

1 Aos dezesseis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, deu-se início a **37ª Reunião** do
2 Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Arqueologia e Patrimônio Cultural (PPGAP), de
3 natureza ordinária, às oito horas da manhã, por meio da plataforma virtual Google Meet, para
4 tratar dos seguintes pontos de pauta: **1- Informes; 2- Ratificação da Ata da Reunião Ordinária**
5 **de 08/12/2021; 3- Homologação do resultado da Seleção de Aluno Especial 2022.1; 4-**
6 **Atividades curriculares; 5- Relatoria do processo de desligamento nº 23007.00020628/2021-**
7 **83; 6- Abertura de processos de desligamento por descumprimento de prazo de**
8 **qualificação; 7-planejamento de atividades e eventos por Cachoeira/São Félix no semestre**
9 **2022.1; 8- O que ocorrer.** Estiveram presentes as/os docentes: Carlos Alberto Santos Costa
10 (Coordenador do PPGAP), Ricardo José Brügger Cardoso (Vice-Coodenador), Fabiana
11 Comerlato, Jurema Machado de Andrade Souza, Henry Luydy Abraham Fernandes, Suzane
12 Tavares de Pinho Pêpe, Thaís Fernanda Salves de Brito e Wilson Rogério Penteado Júnior, além
13 da representação discente Brisa Santana Pires e da assistente em administração Tayane Cerqueira
14 da Silva dos Santos. Após cumprimentar os presentes e apresentar a pauta proposta, o
15 coordenador do programa, Prof. Carlos Costa, solicitou a inclusão de dois pontos: Distribuição de
16 orientações do processo seletivo aluno regular 2022.1 e perfil de professor visitante; a solicitação
17 foi aprovada unanimemente, que passaram a figuras como pontos 8 e 9, sendo que o ponto “o que
18 ocorrer” ficou como 10. **Ponto 1- Informes.** O coordenador informou que em reunião com a
19 PPGCI, ocorrida no dia vinte e oito de dezembro de dois mil e vinte e um, tratou-se da
20 disponibilização das verbas para revisão e tradução de textos, cujo edital já se encontra
21 disponibilizado para os professores e solicitou que estes fiquem atentos aos prazos para o uso da
22 cota; quanto ao uso da verba do ano corrente será tratado em nova reunião do Colegiado;
23 informou ainda que o Prof. Luydy entrou em contato por e-mail para viabilizar o Diálogo com @
24 Pesquisador(a) 2022, e que o Programa recebeu uma vaga para professor visitante cujo perfil
25 deverá ser encaminhado à PPGCI ainda nesta data. O Prof. Wilson informou sobre o seu
26 afastamento para realização de Pós-Doc na UFRGS, no período de quinze de março de dois mil
27 e vinte e dois a catorze de março de dois mil e vinte e três; sobre o livro, registrou que a comissão
28 está se articulando para fazer o desenho do livro a partir dos resumos que serão enviados pelos
29 professores. **Ponto 2- Aprovação da Ata da Reunião Ordinária de 08/12/2021.** O Prof. Carlos
30 Costa anunciou o ponto e o submeteu para ratificação. Não havendo objeções, a Ata foi ratificada
31 unanimemente. **Ponto 3- Homologação do resultado da Seleção de Aluno Especial 2022.1.** A
32 comissão de seleção composta pelas/os docentes Jurema Machado de Andrade Souza, Maria
33 Jacqueline Rodet e Ricardo José Brügger Cardoso aprovaram as/os seguintes candidatas/os nas
34 respectivas disciplinas: Aline Gunes Vieira e Vieira (Concepção e análise de equipamentos
35 culturais; Antropologia das sociedades indígenas); Ana Maria Ferreira de Oliveira (Concepção e
36 análise de equipamentos culturais; Antropologia das sociedades indígenas); Antonio Marcos de
37 Almeida Ribeiro (Concepção e análise de equipamentos culturais; Arqueografia e planejamento –
38 geoarqueologia); Jaqueline Santana Nascimento Queiros (Concepção e análise de equipamentos
39 culturais; Arqueografia e planejamento – geoarqueologia); Leonardo Melo de Souza
40 (Antropologia das sociedades indígenas); Luana Andrade Aragão Madureira (Concepção e
41 análise de equipamentos culturais; Arqueografia e planejamento – geoarqueologia); Paulo
42 Vinicius Bonfim (Arqueografia e planejamento – geoarqueologia); Renata Grazielle Willig Dias
43 Teixeira (Concepção e análise de equipamentos culturais; Arqueografia e planejamento –
44 geoarqueologia); Tatiane Amorim da Silva Sacramento (Arqueografia e planejamento –
45 geoarqueologia). O coordenador submeteu o referido resultado que foi homologado sem
46 manifestações contrárias. **Ponto 4- Atividades curriculares. A) Tirocínio Docente:** Não houve.

47 **B) Seminário de Pesquisa, Pesquisa Orientada 1:** Foram submetidos e aprovados os relatórios
48 de Pesquisa Orientada I dos alunos: Mirta Kelen Barbosa Bezerra, Indira Chaves Batista, Fabrício
49 de Sena Ferreira, Maiza Sampaio dos Santos, Gilce Sampaio, Roberto Moreira Chaves, Angélica
50 Rodrigues de Oliveira, Jaqueline Albano de Jesus, Brisa Santana Pires, Dilaila da Paixão dos
51 Santos, Tainara Freitas dos Santos; bem como o de **Pesquisa Orientada 2** da discente Márcia
52 Cristina Labanca Ribeiro. **C) Qualificação de Mestrado:** Foi submetida à ratificação da
53 homologação *ad referendum* da comissão examinadora de Mateus Santana Risério, ocorrida no
54 dia 09/02/2022, tendo como titulares as/os Prof. Henry Luydy Abraham Fernandes (UFRB) -
55 orientador, Prof. Carlos Xavier de Azevedo Netto (UFPB) e Profa. Fabiana Comerlato (UFRB), e
56 suplentes Profa. Suzane Tavares de Pinho Pepe (UFRB) e Camila Fernanda Guimarães Santiago
57 (UFRB); e homologação a comissão examinadora de Milena de Almeida Santos, que ocorrerá no
58 dia 17/02/2022, sob orientação da Profa. Sabrina Damasceno Silva (UNIRIO), tendo como
59 examinadores titulares a Profa. Suzane Tavares de Pinho Pepe (UFRB) e o Prof. José Mauro
60 Matheus Loureiro (UNIRIO), com suplência do Prof. Ricardo José Brügger Cardoso e da Profa.
61 Maria Lucia de Niemeyer Matheus Loureiro (MAST); ambas foram aprovadas unanimemente.
62 **Ponto 5- Relatoria do processo de desligamento nº 23007.00020628/2021-83.** O coordenador
63 propôs como encaminhamento a convocação de reunião extraordinária para discussão do ponto,
64 tendo em vista a ausência do interessado, todos concordaram. **Ponto 6- Abertura de processos**
65 **de desligamento por descumprimento de prazo de qualificação.** O Coordenador esclareceu
66 que dos cinco discentes da turma 2020.1 que estavam em atraso de prazo para qualificação, três já
67 marcaram o exame, registrou ainda a importância do uso do prazo de 45 dias para revisão dos
68 trabalhos visando garantir a qualidade daqueles qualificados; restam a/o discente sob matrícula
69 2020124850, que está em licença maternidade, por isso não se pode abrir processo; e a/o discente
70 sob matrícula 2020120645. O Prof. Carlos esclareceu que postergou a abertura dos processos, que
71 deveriam ter iniciados em outubro do ano passado, até o momento para evitar o desligamento e
72 abriu o ponto para apreciação, não havendo manifestações, colocou-se sob votação; todos
73 concordaram com a abertura de processo para avaliação de provável desligamento por não
74 cumprimento do prazo para qualificação, com comissão composta pela representante discente
75 Brisa Pires e pelas docentes Suzane Tavares de Pinho Pêpe, Thaís Fernanda Salves de Brito sob a
76 presidência do Prof. Henry Luydy Abraham Fernandes. **Ponto 7- Planejamento de atividades e**
77 **eventos por Cachoeira/São Félix no semestre 2022.1.** A Profa. Jurema expôs a importância de
78 marcar o retorno das atividades presenciais da UFRB com eventos que ocorressem em espaços
79 públicos da cidade, no início, meio e fim do semestre, com temas que interessassem a população
80 local, partindo dos estudos realizados por cada professor e propôs a formação de comissão para
81 organização. A Profa. Suzane se colocou à disposição para colaborar, bem como a Profa. Thaís,
82 agregando evento sobre a Semana de 22 e Patrimônio, com uma mesa; a Profa. Fabiana informou
83 a dificuldade de participação da comunidade em participar de eventos relativos a cemitério (um
84 dos temas propostos pela Profa. Jurema) e explicou que há eventos programados em março; para
85 o dia Internacional dos Museus, em 18 de maio; para setembro, no âmbito do Encontro da
86 Seccional Nordeste da Sociedade de Arqueologia Brasileira, que ocorrerá em Cachoeira,
87 virtualmente; para o dia do arqueólogo, em 26 de julho. Prof. Carlos ponderou que esses eventos
88 podem se encaixar àquela programação apresentada pela Profa. Jurema e sugeriu criar uma
89 comissão para tratar dos eventos de transição entre a pandemia e o novo normal, que foi
90 composta pelas Profa. Jurema Machado de Andrade Souza, Profa. Suzane Tavares de Pinho Pêpe
91 e Profa. Thaís Fernanda Salves de Brito. **Ponto 8- Perfil de professor visitantes PPGAP.** O Prof.
92 Carlos abriu o ponto para discussão e explicou que em outro momento o perfil aprovado foi em

Emitido em 16/02/2022

ATA N° Ata 37/2022 - PPGARQPC (11.01.24.28)
(N° do Documento: 1)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/03/2022 10:30)
SUZANE TAVARES DE PINHO PEPE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1206390

(Assinado digitalmente em 10/03/2022 08:52)
FABIANA COMERLATO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1299875

(Assinado digitalmente em 10/03/2022 08:21)
CARLOS ALBERTO SANTOS COSTA
COORDENADOR
1493744

(Assinado digitalmente em 14/03/2022 06:43)
HENRY LUYDY ABRAHAM FERNANDES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1558454

(Assinado digitalmente em 10/03/2022 09:17)
WILSON ROGERIO PENTEADO JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1673145

(Assinado digitalmente em 10/03/2022 10:06)
JUREMA MACHADO DE ANDRADE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1703671

(Assinado digitalmente em 10/03/2022 10:05)
RICARDO JOSE BRUGGER CARDOSO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1716471

(Assinado digitalmente em 10/03/2022 11:45)
TAYANE CERQUEIRA DA SILVA DOS SANTOS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
1241198

(Assinado digitalmente em 10/03/2022 08:29)
THAIS FERNANDA SALVES DE BRITO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2131972

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **10/03/2022** e o código de verificação: **7062709b5c**