

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): LARISSA MUNIZ RIBEIRO ARAS DOS SANTOS			Lotação: CCS/CSP				Matrícula SIAPE	
Cargo: PSICOLOGO ÁREA (E-202)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				2157667	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): FERNANDA LAGO BORGES OLIVEIRA				Lotação: CCS/CSP				Matrícula SIAPE	
Cargo: PSICOLOGO ÁREA (E-202)				Jornada de Trabalho Semanal: 40				2157672	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ 	
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 9 2 1 5 7 6 7 2

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): SAYURI MIRANDA DE ANDRADE KURATANI		Lotação: CCS/CSP						Matrícula SIAPE
Cargo: PSICOLOGO ÁREA (E-201)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						2183290
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): JOMARA SILVA DOS SANTOS SOUZA		Lotação: CCS/GTA						Matrícula SIAPE
Cargo: SECRETARIO EXECUTIVO (E-406)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1573301
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): MILENA MARIA LOBO OLIVEIRA		Lotação: CCS/GTA					Matrícula SIAPE	
Cargo: ADMINISTRADOR (E-406)		Jornada de Trabalho Semanal: 40					1575033	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): EDINOGLADE NERY DOS SANTOS Cargo: TEC. EM ASSUNT. EDUCAC. (E-405)		Lotação: CCS/GTA Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1759148
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): GUSTAVO CARVALHO DOS SANTOS Cargo: ADMINISTRADOR (E-101)		Lotação: CCS/GTA Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 2730940
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): LUIS GUSTAVO SANTOS ENCARNACAO Cargo: TEC. EM ASSUNT. EDUCAC. (E-407)		Lotação: CCS/GTA/NUAGEC Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1564954
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): JUCELIA OLIVEIRA SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUAGEC						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-404)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1760922
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): JAMILE ANDRADE PASSOS		Lotação: CCS/GTA/NUAGEC				Matrícula SIAPE			
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-304)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1761269			
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): LEANDRO MOURA DA SILVA BOM CONSELHO				Lotação: CCS/GTA/NUAPAC				Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. EM ASSUNT. EDUCAC. (E-405)				Jornada de Trabalho Semanal: 40				1690372	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo
MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): DIOGO GRISI E MAIA MAGALHAES		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC						Matrícula SIAPE 1751288	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						Reservado para observações da Chefia Imediata	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho				
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira								
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
 O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
 O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
 O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
 O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
 Casamento
 Maternidade/Paternidade
 Tratamento da própria saúde
 Tratamento de saúde de pessoa da família
 Falecimento de Pessoa da Família
 Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 9 1 7 5 1 2 8 8

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): FAGNER DA SILVA MERCES		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1751339
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): RAFHAEL PEIXOTO TEIXEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1753055
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): ANDERSON MAIA MEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC					Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-205)		Jornada de Trabalho Semanal: 40					1753931	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): ANTONIO CARLOS DIAS DA ENCARNACAO JUNIOR Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-305)		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC Jornada de Trabalho Semanal: 40					Matrícula SIAPE 1754538	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): BIANCA CAROLINE SOUZA DE LIMA BISPO Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-404)		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1755814
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): ANDRE LUIZ VALVERDE DE CARVALHO		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1761039
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							
02	sexta-feira							
03	sábado						<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.	
04	domingo						<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.	
05	segunda-feira						<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.	
06	terça-feira						<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.	
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL			O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)	
08	quinta-feira						<input type="checkbox"/> Casamento	
09	sexta-feira						<input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade	
10	sábado						<input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde	
11	domingo						<input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família	
12	segunda-feira						<input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família	
13	terça-feira						<input type="checkbox"/> Outras situações _____	
14	quarta-feira						_____	
15	quinta-feira						_____	
16	sexta-feira						_____	
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): WILSON JESUS DE OLIVEIRA JUNIOR		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1761324
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): ADRIANO BITENCOURT DE SOUZA Cargo: ADMINISTRADOR (E-407)		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1557134
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): LUIZ CARLOS DE SOUZA MENEZES		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1751391
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): ALEXANDRO DE ALMEIDA BARBOSA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1753518
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): LUAN SILVA OLIVEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD						Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-404)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1754684	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): ERON LEMOS PITON		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD						Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1755323	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): VILMA COELHO ALMEIDA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD						Matrícula SIAPE 1836984
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-404)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						Reservado para observações da Chefia Imediata
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 9 1 8 3 6 9 8 4

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): RAVENA LELES DE OLIVEIRA BARBOSA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD						Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-403)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1890478	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira								
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
 O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
 O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
 O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
 O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
 Casamento
 Maternidade/Paternidade
 Tratamento da própria saúde
 Tratamento de saúde de pessoa da família
 Falecimento de Pessoa da Família
 Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): VALDEMIR SANTANA DA PAZ		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1557623	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): NANSI SILVA SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1557750
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): JOSE MARIO FERREIRA DOS SANTOS Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-307)		Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1557813	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): ROBERVAL DE JESUS ASSUNCAO Cargo: QUIMICO (E-406)		Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1669959
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): GLAUBER ANDRADE DOS SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: BIOMEDICO (E-406)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1670116
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 9 1 6 7 0 1 1 6

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): LINSMAR DA SILVA VEIGA Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-406)		Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1672365
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): LUCILENE ROCHA SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-404)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1871134
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): CAMILLO GUIMARAES DE SOUZA			Lotação: CCS/GTA/NUATE				Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. EM NUTRICAÇÃO E DIETÉTICA (D-304)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1873038	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): ANA CAROLINA CHAGAS PORTELA Cargo: NUTRICIONISTA-HABILITACAO (E-304)		Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1873044
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): CARLIENE SOUSA DE JESUS		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: TEC. EM ENFERMAGEM (D-304)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1885084
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): ROSANGELA SANTOS LIMA		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE 1996431	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						Reservado para observações da Chefia Imediata	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho				
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira								
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

- O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
- O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
- O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
- O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
- O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
- Casamento
- Maternidade/Paternidade
- Tratamento da própria saúde
- Tratamento de saúde de pessoa da família
- Falecimento de Pessoa da Família
- Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo
MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): ESTEVA DOS SANTOS FREITAS		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1996452
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 9 1 9 9 6 4 5 2

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): FLAVIANE SANTOS DE SOUZA		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1996463	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): TAIANA DE ARAUJO CONCEICAO		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1998214
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): FABRINE CERQUEIRA DE FREITAS				Lotação: CCS/GTA/NUATE				Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. EM ANATOMIA E NECROPSIA (D-303)				Jornada de Trabalho Semanal: 40				1998366	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): GABRIELA DE OLIVEIRA MARTINS		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: TEC. EM NUTRICAÇÃO E DIETÉTICA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						2016424
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): ALEXSANDRO GOMES DOS SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE					Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40					2016445	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): VAGNER DIAS DE OLIVEIRA Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)				Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40				Matrícula SIAPE 2033568	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL					
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira								
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado								
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): IZIANE DA SILVA ANDRADE Cargo: NUTRICIONISTA-HABILITACAO (E-102)			Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40				Matrícula SIAPE 2157034	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): CLAUDIANA BOMFIM DE ALMEIDA SANTOS			Lotação: CCS/GTA/NUATE				Matrícula SIAPE	
Cargo: ENFERMEIRO-AREA (E-202)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				2164042	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): LUCIANA DOS SANTOS FREITAS Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-101)		Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40			Matrícula SIAPE 2271499			
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): RAPHAEL MARINHO SIQUEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-101)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						2311794
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): JANDIRA OLIVEIRA SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1557148
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo
MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): NAYARA ANDRADE DE OLIVEIRA			Lotação: CCS/GTA/NUBIBS				Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1661315	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 9 1 6 6 1 3 1 5

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): MAGALI ALVES ALBUQUERQUE		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS					Matrícula SIAPE	
Cargo: BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENT. (E-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40					1761213	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): DEIVID RODRIGUES DE JESUS		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1770887
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): ERICA MARIA DA PAIXAO SANTANA Cargo: BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENT. (E-101)			Lotação: CCS/GTA/NUBIBS Jornada de Trabalho Semanal: 40				Matrícula SIAPE 2259094	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: SETEMBRO- 2016

Servidor(a): JAMILLE SAMPAIO BERHENDS Cargo: ENFERMEIRO-AREA (E-101)		Lotação: CCS/GTA/NUGTESP/NUATESP Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 2944445
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira			INDEPENDÊNCIA DO BRASIL				
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira							
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado							
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

