

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): FERNANDA LAGO BORGES OLIVEIRA		Lotação: CCS/CSP		Cód. Lotação: 413		Matrícula SIAPE		
Cargo: PSICOLOGO ÁREA (E-202)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2157672		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): LARISSA MUNIZ RIBEIRO ARAS DOS SANTOS Cargo: PSICOLOGO ÁREA (E-202)		Lotação: CCS/CSP		Cód. Lotação: 413		Matrícula SIAPE 2157667		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): SAYURI MIRANDA DE ANDRADE KURATANI		Lotação: CCS/CSP		Cód. Lotação: 413		Matrícula SIAPE		
Cargo: PSICOLOGO ÁREA (E-202)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2183290		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): JOMARA SILVA DOS SANTOS SOUZA		Lotação: CCS/GTA		Cód. Lotação: 116		Matrícula SIAPE		
Cargo: SECRETARIO EXECUTIVO (E-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1573301		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): MAITE DOS SANTOS RANGEL		Lotação: CCS/GTA		Cód. Lotação: 116		Matrícula SIAPE		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1778547		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): MILENA MARIA LOBO OLIVEIRA Cargo: ADMINISTRADOR (E-407)			Lotação: CCS/GTA Cód. Lotação: 116 Jornada de Trabalho Semanal: 40				Matrícula SIAPE 1575033	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): BIANCA CAROLINE SOUZA DE LIMA BISPO		Lotação: CCS/GTA/NUAGEC		Cód. Lotação: 523		Matrícula SIAPE 1755814		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): DIOGO GRISI E MAIA MAGALHAES Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)			Lotação: CCS/GTA/NUAGEC Jornada de Trabalho Semanal: 40		Cód. Lotação: 523		Matrícula SIAPE 1751288	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): EDINOGLADE NERY DOS SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUAGEC		Cód. Lotação: 523		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. EM ASSUNT. EDUCAC. (E-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1759148		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

- O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
- O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
- O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
- O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
- O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
- Casamento
- Maternidade/Paternidade
- Tratamento da própria saúde
- Tratamento de saúde de pessoa da família
- Falecimento de Pessoa da Família
- Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): JAMILE ANDRADE PASSOS		Lotação: CCS/GTA/NUAGEC		Cód. Lotação: 523		Matrícula SIAPE		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1761269		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): LUIS GUSTAVO SANTOS ENCARNACAO Cargo: TEC. EM ASSUNT. EDUCAC. (E-407)			Lotação: CCS/GTA/NUAGEC Jornada de Trabalho Semanal: 40		Cód. Lotação: 523			Matrícula SIAPE 1564954	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ <hr/> <hr/> <hr/>	
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira								
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)					
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado			São João					
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo
MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): ANDERSON MAIA MEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC		Cód. Lotação: 117		Matrícula SIAPE		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-205)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1753931		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): ANDRE LUIZ VALVERDE DE CARVALHO		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC		Cód. Lotação: 117		Matrícula SIAPE		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1761039		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo
MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): ANTONIO CARLOS DIAS DA ENCARNACAO JUNIOR Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-305)		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC		Cód. Lotação: 117		Matrícula SIAPE 1754538	
		Jornada de Trabalho Semanal: 40				Reservado para observações da Chefia Imediata	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho		
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor
01	quinta-feira						<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira						
03	sábado						
04	domingo						
05	segunda-feira						
06	terça-feira						
07	quarta-feira						
08	quinta-feira						
09	sexta-feira						
10	sábado						
11	domingo						
12	segunda-feira						
13	terça-feira						
14	quarta-feira						
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)			
16	sexta-feira						
17	sábado						
18	domingo						
19	segunda-feira						
20	terça-feira						
21	quarta-feira						
22	quinta-feira						
23	sexta-feira						
24	sábado			São João			
25	domingo						
26	segunda-feira						
27	terça-feira						
28	quarta-feira						
29	quinta-feira						
30	sexta-feira						

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): FAGNER DA SILVA MERCES Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC		Cód. Lotação: 117	Matrícula SIAPE 1751339			
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): LEANDRO MOURA DA SILVA BOM CONSELHO Cargo: TEC. EM ASSUNT. EDUCAC. (E-406)			Lotação: CCS/GTA/NUAPAC Jornada de Trabalho Semanal: 40		Cód. Lotação: 117			Matrícula SIAPE 1690372	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira								
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira								
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)					
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado			São João					
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

- O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
- O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
- O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
- O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
- O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
- Casamento
- Maternidade/Paternidade
- Tratamento da própria saúde
- Tratamento de saúde de pessoa da família
- Falecimento de Pessoa da Família
- Outras situações _____
- _____
- _____
- _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo
MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): RAFAEL PEIXOTO TEIXEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC		Cód. Lotação: 117		Matrícula SIAPE		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1753055		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): WILSON JESUS DE OLIVEIRA JUNIOR		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC		Cód. Lotação: 117		Matrícula SIAPE		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1761324		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

- O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
- O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
- O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
- O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
- O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
- Casamento
- Maternidade/Paternidade
- Tratamento da própria saúde
- Tratamento de saúde de pessoa da família
- Falecimento de Pessoa da Família
- Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): ADRIANO BITENCOURT DE SOUZA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD		Cód. Lotação: 118		Matrícula SIAPE 1557134		
Cargo: ADMINISTRADOR (E-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): ALEXANDRO DE ALMEIDA BARBOSA Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD Jornada de Trabalho Semanal: 40		Cód. Lotação: 118		Matrícula SIAPE 1753518		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): CAILLAN FARIAS SILVA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD		Cód. Lotação: 118		Matrícula SIAPE 1781055		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): ERON LEMOS PITON			Lotação: CCS/GTA/NUAPAD		Cód. Lotação: 118		Matrícula SIAPE 1755323		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)			Jornada de Trabalho Semanal: 40					Reservado para observações da Chefia Imediata	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho				
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira								
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)					
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado			São João					
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): GUSTAVO CARVALHO DOS SANTOS Cargo: ADMINISTRADOR (E-202)			Lotação: CCS/GTA/NUAPAD Jornada de Trabalho Semanal: 40		Cód. Lotação: 118			Matrícula SIAPE 2730940	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira								<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira								
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)					
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado			São João					
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): LUAN SILVA OLIVEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD		Cód. Lotação: 118		Matrícula SIAPE 1754684		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): ANA CAROLINA CHAGAS PORTELA		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: NUTRICIONISTA-HABILITACAO (E-304)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1873044		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

- O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
- O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
- O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
- O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
- O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
- Casamento
- Maternidade/Paternidade
- Tratamento da própria saúde
- Tratamento de saúde de pessoa da família
- Falecimento de Pessoa da Família
- Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): ESTEVA DOS SANTOS FREITAS		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1996452		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): FABRINE CERQUEIRA DE FREITAS		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE 1998366		
Cargo: TEC. EM ANATOMIA E NECROPSIA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): FLAVIANE SANTOS DE SOUZA			Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE 1996463		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)			Jornada de Trabalho Semanal: 40					Reservado para observações da Chefia Imediata	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho				
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira								
02	sexta-feira								
03	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira								
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)					
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado			São João					
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): GABRIELA DE OLIVEIRA MARTINS Cargo: TEC. EM NUTRICAÇÃO E DIETÉTICA (D-303)			Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40			Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE 2016424
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): GLAUBER ANDRADE DOS SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: BIOMEDICO (E-406)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1670116		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): IZIANE DA SILVA ANDRADE		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: NUTRICIONISTA-HABILITACAO (E-102)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2157034		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): JAMILLE SAMPAIO BERHENDS		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: ENFERMEIRO-AREA (E-101)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2944445		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): LINSMAR DA SILVA VEIGA		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-406)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1672365		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
 O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
 O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
 O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
 O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
 Casamento
 Maternidade/Paternidade
 Tratamento da própria saúde
 Tratamento de saúde de pessoa da família
 Falecimento de Pessoa da Família
 Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): LUCIANA DOS SANTOS FREITAS Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-101)			Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40			Cód. Lotação: 119			Matrícula SIAPE 2271499		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata			
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor				
01	quinta-feira										
02	sexta-feira										
03	sábado										
04	domingo										
05	segunda-feira										
06	terça-feira										
07	quarta-feira										
08	quinta-feira										
09	sexta-feira										
10	sábado										
11	domingo										
12	segunda-feira										
13	terça-feira										
14	quarta-feira										
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)							
16	sexta-feira										
17	sábado										
18	domingo										
19	segunda-feira										
20	terça-feira										
21	quarta-feira										
22	quinta-feira										
23	sexta-feira										
24	sábado			São João							
25	domingo										
26	segunda-feira										
27	terça-feira										
28	quarta-feira										
29	quinta-feira										
30	sexta-feira										

- O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
- O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
- O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
- O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
- O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
- Casamento
- Maternidade/Paternidade
- Tratamento da própria saúde
- Tratamento de saúde de pessoa da família
- Falecimento de Pessoa da Família
- Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): LUCILENE ROCHA SANTOS Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-404)			Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40			Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE 1871134	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quinta-feira								
02	sexta-feira								
03	sábado								
04	domingo								
05	segunda-feira								
06	terça-feira								
07	quarta-feira								
08	quinta-feira								
09	sexta-feira								
10	sábado								
11	domingo								
12	segunda-feira								
13	terça-feira								
14	quarta-feira								
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)					
16	sexta-feira								
17	sábado								
18	domingo								
19	segunda-feira								
20	terça-feira								
21	quarta-feira								
22	quinta-feira								
23	sexta-feira								
24	sábado			São João					
25	domingo								
26	segunda-feira								
27	terça-feira								
28	quarta-feira								
29	quinta-feira								
30	sexta-feira								

- O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
 O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
 O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
 O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
 O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
 Casamento
 Maternidade/Paternidade
 Tratamento da própria saúde
 Tratamento de saúde de pessoa da família
 Falecimento de Pessoa da Família
 Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): LUZIANE DOS SANTOS Cargo: TEC. EM ENFERMAGEM (D-202)			Lotação: CCS/GTA/NUATE Cód. Lotação: 119 Jornada de Trabalho Semanal: 40			Matrícula SIAPE 2258018		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): NANCI SILVA SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE 1557750		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): RAPHAEL MARINHO SIQUEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-101)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2311794		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): ROBERVAL DE JESUS ASSUNCAO Cargo: QUIMICO (E-406)			Lotação: CCS/GTA/NUATE Cód. Lotação: 119 Jornada de Trabalho Semanal: 40				Matrícula SIAPE 1669959	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): ROSANGELA SANTOS LIMA		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1996431		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): TAIANA DE ARAUJO CONCEICAO		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1998214		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

- O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
- O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
- O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
- O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
- O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
- Casamento
- Maternidade/Paternidade
- Tratamento da própria saúde
- Tratamento de saúde de pessoa da família
- Falecimento de Pessoa da Família
- Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): VAGNER DIAS DE OLIVEIRA			Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				2033568	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): VALDEMIR SANTANA DA PAZ Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-407)			Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40			Cód. Lotação: 119			Matrícula SIAPE 1557623		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata			
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor				
01	quinta-feira										<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira										
03	sábado										
04	domingo										
05	segunda-feira										
06	terça-feira										
07	quarta-feira										
08	quinta-feira										
09	sexta-feira										
10	sábado										
11	domingo										
12	segunda-feira										
13	terça-feira										
14	quarta-feira										
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)							
16	sexta-feira										
17	sábado										
18	domingo										
19	segunda-feira										
20	terça-feira										
21	quarta-feira										
22	quinta-feira										
23	sexta-feira										
24	sábado			São João							
25	domingo										
26	segunda-feira										
27	terça-feira										
28	quarta-feira										
29	quinta-feira										
30	sexta-feira										

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): ERICA MARIA DA PAIXAO SANTANA Cargo: BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENT. (E-202)			Lotação: CCS/GTA/NUBIBS Cód. Lotação: 120 Jornada de Trabalho Semanal: 40			Matrícula SIAPE 2259094		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): JANDIRA OLIVEIRA SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS		Cód. Lotação: 120		Matrícula SIAPE		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1557148		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO- 2017

Servidor(a): MAGALI ALVES ALBUQUERQUE		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS		Cód. Lotação: 120		Matrícula SIAPE 1761213		
Cargo: BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENT. (E-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quinta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	sexta-feira							
03	sábado							
04	domingo							
05	segunda-feira							
06	terça-feira							
07	quarta-feira							
08	quinta-feira							
09	sexta-feira							
10	sábado							
11	domingo							
12	segunda-feira							
13	terça-feira							
14	quarta-feira							
15	quinta-feira			Corpus Christi (Facultativo)				
16	sexta-feira							
17	sábado							
18	domingo							
19	segunda-feira							
20	terça-feira							
21	quarta-feira							
22	quinta-feira							
23	sexta-feira							
24	sábado			São João				
25	domingo							
26	segunda-feira							
27	terça-feira							
28	quarta-feira							
29	quinta-feira							
30	sexta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

