

ATA DA 116^a SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CULTURA, LINGUAGENS E TECNOLOGIAS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA – UFRB - REALIZADA EM 16/07/2025.

1 Às nove horas e trinta minutos do dia 16 de julho de dois mil e vinte e cinco, verificado
2 o quórum regimental, estiveram presentes na Rua General Argolo Sacramento, Santo
3 Amaro-BA, Pavilhão de Aulas, sob a presidência da diretora **Rita de Cássia Dias**
4 **Pereira de Jesus**, a vice-diretora **Viviane Ramos de Freitas**, os membros do Conselho
5 Diretor do Centro de Cultura, Linguagens e Tecnologias Aplicadas, da Universidade
6 Federal do Recôncavo da Bahia, relacionados a seguir: **Dandara Macedo Costa**
7 **Dantas, Giuliana D'El Rei de Sá Kauark** (representantes docentes); Colegiados de
8 Graduação-BICULT: **Adriano Dantas de Oliveira**; Curso Superior em Produção
9 Musical: **Tatiana Rodrigues Lima**; Licenciatura Interdisciplinar em Artes - EAD -
10 **Franciane Rocha**; Licenciatura em Música Popular Brasileira: **Francisca Helena**
11 **Marques**; Licenciatura Interdisciplinar em Artes: **Kaio Eduardo de Jesus Oliveira**;
12 Curso Superior em Artes do Espetáculo: **Maciej Rosalski**; Colegiado de Pós-graduação
13 em Política e Gestão Cultural: **Luciano Simões Souza**; Programa de Pós-Graduação
14 em Artes (Mestrado em Artes): **Lia da Rocha Lordelo**; Programa de Pós-graduação
15 em Culturas, Linguagens e Territórios: **Sérgio Ricardo de Oliveira Martins**.
16 Representante dos servidores técnicos administrativos **Marcos José de Oliveira Silva**;
17 Estiveram presentes os coordenadores de Área: **Ana Maria de Oliveira Urpia**, da
18 Área de Políticas e Formação, Interculturalidade e Interdisciplinaridade; **José Roberto**
19 **Santos Sampaio**, da Área de Linguagens e Expressões Artísticas, **Franciane Rocha** da
20 Área de Conhecimento Códigos, Línguas, Literatura e Discurso; **Renata Correia Lima**
21 **Ferreira Gomes** da Área de Conhecimento Comunicação Linguagens e Tecnologias;
22 **Fábio Leão Figueiredo**, Área de Música e Cultura;. Estiveram ausentes: **Michel**
23 **Fernandes da Rosa**, da Área de Política e Gestão Cultural. Estiveram presentes os
24 presidentes do NDE, **Jorge Luiz Ribeiro de Vasconcelos**, NDE do Curso de
25 Licenciatura em MPB EAD; **Ricardo José Brugger Cardoso**, Núcleo Docente
26 Estruturante do Curso Superior em Tecnologias em Artes do Espetáculo, Licenciatura
27 Interdisciplinar em Artes - EAD - **Franciane Rocha**. Estiveram ausentes: **Luís**
28 **Henrique Barbosa Leal Maranhão**, NDE de Produção Musical; **Lúcio José de Sá**
29 **Leitão Agra**, NDE do BICULT; **Sólon de Albuquerque Mendes**, da Área de
30 Licenciatura em MPB; **Thiago de Araújo Costa**, Licenciatura Interdisciplinar em
31 Artes-Presencial; **Michel Fernandes da Rosa**, Núcleo Docente Estruturante do Curso
32 Superior Tecnológico em Política e Gestão Cultural. **1º Ponto: Atos da Direção do**
33 **Centro**. A presidente deu início, informando acerca da reunião que teve com a Prograd
34 e a Progep, a pedido do Fórum de Gestores de Ensino, para tratar dos prazos relativos
35 aos processos seletivos para professores substitutos. A presidente explicou que os
36 prazos têm sido curtos, e estão abrangendo férias dos docentes. A presidente disse que
37 a Progep argumentou no sentido de que se os prazos forem postergados, os docentes
38 contratados chegarão do meio para o fim do semestre; com isso, para que esses docentes
39 cheguem na segunda semana do semestre, é preciso continuar com os prazos mesmo
40 apertados. A presidente argumentou sobre o debate com a Progep acerca da restrição
41 legal sobre as condições de contratação de docentes substitutos (licenças saúde etc), e a
42 previsão de substituição pelo quadro docente regular; fora disso, as substituições devem
43 ser supridas pelo quadro docente efetivo. A presidente enfatizou que o que tem
44 permitido as substituições na UFRB é a relação com o quadro de professor equivalente
45 que, como há várias vagas em aberto, tem permitido um número significativo de
46 temporários, e que com a realização do concurso efetivo, as 72 vagas estarão

47 preenchidas, reduzindo o quadro para contratação do professor substituto, que ficará
48 mais restritivo. A presidente frisou que os professores contratados não devem ser
49 remanejados para outros componentes, áreas ou outras demandas que não sejam aquelas
50 para as quais foram contratados, conforme orientação expressa da PROGEP. A
51 presidente se reuniu com a PPGCI para tratar dos pontos relativos aos cursos de pós-
52 graduação no que diz respeito à aquisição de equipamentos, e a alocação da sala de
53 coordenação desses cursos. A presidente destacou que o assunto já havia sido tratado
54 pela Direção com a coordenação do Programa de Pós-graduação em Cultura,
55 especificamente sobre a criação efetiva do laboratório interdisciplinar, o Labinter, que
56 funcionará no Prédio Administrativo, na sala do 1º andar. Com a aquisição dos
57 equipamentos há uma exigência da CAPES, de que os referidos equipamentos sejam
58 necessariamente multiusos, e serão compartilhados e vinculados à ações de grupos de
59 pesquisas e com outros programas. Ela disse que há uma intenção de, a partir desse
60 semestre, implementar a política de pesquisa e pós-graduação, com o reforço das
61 atividades dos grupos de pesquisa e professores que coordenam esses projetos. A
62 presidente frisou que haverá outro momento para tratar da semana de extensão e
63 pesquisa que acontecerá em setembro, nos informes da Gestão de Extensão. Em relação
64 à retomada das obras no prédio administrativo na antiga inspetoria, a presidente disse
65 que tem feito ações relacionadas ao prédio, mas deixará que a gerência dê os informes.
66 A respeito do processo de desapropriação do terreno da AABB, a presidente disse que
67 a CONDER está encarregada da desapropriação do terreno onde será construído o
68 prédio definitivo do Centro, e tem sido notificada do andamento. A presidente
69 acrescentou que o fluxo está na fase de encaminhamento da documentação, inclusive
70 tem uma documentação que é o próprio município quem tem de providenciar, e a
71 expectativa é de que não haja nenhum óbice. O processo está em andamento e
72 aguardando a reunião com o ministro, para as tratativas referentes à liberação dos
73 recursos. A professora Viviane Ramos informou que a respeito do PDP, há uma equipe
74 que faz a primeira etapa, após o preenchimento dos formulários pelos técnicos e
75 docentes, composta por Viviane Ramos, Marcos José e Kleber Amâncio, responsáveis
76 pela confirmação e envio final do PDP do Cecult. A professora Viviane pediu para
77 desconsiderar as questões sobre microunidades, pois não é atribuição das áreas, e espera
78 que haja um maior número possível de formulários preenchidos, porque não há
79 condições de a equipe realizar esse trabalho sem as informações dos colegas. A
80 presidente acrescentou que é necessário o preenchimento do formulário, pois qualquer
81 servidor que solicitar licença sem o referido cadastramento, será negada a licença, uma
82 vez que não há como enquadrar a necessidade não cadastrada, o que é uma
83 obrigatoriedade advinda da Progep. A professora Viviane se colocou à disposição para
84 dirimir possíveis dúvidas. **2º Ponto: Comunicados da Gestão do Centro: Ensino:** A
85 gestora de ensino, Giuliana D'El Rei de Sá Kauark, informou que obteve um retorno do
86 NUPMOV onde todos os contratos de renovação foram enviados, e já estão em fase de
87 assinatura pelos docentes e após, pela Reitoria. Ao todo são quatro professores
88 substitutos que já estão com contratos renovados para 2025.2, e há 4 novos processos
89 para contratação de outros professores. Em relação ao edital de monitoria, a gestora
90 informou que está finalizando o processo, e em breve divulgará o resultado. Ela disse
91 que houve uma queda significativa na adesão, pelo fato de não ser remunerada, tendo
92 apenas quatro docentes aderidos, a saber: Viviane Ramos de Freitas, Giuliana D'El Rei
93 de Sá Kauark, Ana Maria de Oliveira Urpia e Ludmila Moreira. A gestora disse que
94 houve também inscrições de estudantes dos cursos EAD, mas não sabe se tem alguma
95 limitação de ter monitoria para Ead. O professor Jorge Vasconcelos esclareceu que para

96 componentes EAD tem monitoria. A gestora de ensino encaminhou a planilha de
97 instruções que explica como entrar no site do planejamento, e já teve a resposta de dois
98 cursos. Ela solicita aos demais que deem o retorno, pois a intenção é divulgar na sexta-
99 feira, ou no máximo, segunda, para publicar no site. A planilha enviada em excel trata-
100 se de um design do que está na planilha compartilhada com todos. **Pesquisa:** O Gestor
101 de Pesquisa esteve ausente. **Extensão.** A professora Ludmila Moreira informou que
102 saiu o resultado provisório do Edital de bolsas da PROARTES, com 11 bolsas
103 contempladas no Cecult. Ela destacou que até o dia 25/7, sairá o resultado final com
104 vigência até dezembro. A gestora enfatiza a importância de submeter as propostas para
105 que o Centro não perca as bolsas que são disponibilizadas. A gestora sinalizou para
106 quem tem projetos de extensão cadastrados, enviar o relatório final dentro do prazo, para
107 ser possível a emissão dos certificados. Ela lembrou das possibilidades de envio da lista
108 de presença para inserir os alunos pelo número de matrícula ou CPF, e eles estejam
109 vinculados e aptos a receber os certificados. A professora Ludmila se colocou à
110 disposição para dirimir quaisquer dúvidas, lembrando da importância do registro dessas
111 atividades, para ter bons dados e indicadores do Centro. **PROPAAE.** A representante
112 da PROPAAE, Ana Maria deu os informes, falando a respeito da conclusão do edital
113 de avaliação social e econômica, e abertura de vagas para novos bolsistas. Ela frisou que
114 com a contenção de gastos não foi possível abrir muitas vagas. Três estudantes foram
115 contemplados na modalidade transporte, e três na modalidade moradia. Ana Maria
116 destaca que é um número pequeno para a demanda que há, mas espera que com a saída
117 dos formandos 2025.1 e 2025.2, novas vagas sejam abertas. A servidora Ana Maria
118 comunicou a saída do assistente social Marcelo da Hora, e o afastamento do psicólogo
119 Leandro Muniz, acrescentado que com a falta de pessoal, o setor precisará de mais
120 tempo para responder às demandas. A presidente do Conselho disse que a situação da
121 Propaae foi um ponto de pauta discutido em reunião realizada com o grupo das gestões
122 de Pesquisa, Extensão e Ensino, Propaae, e Gerência Técnica. Ela informou que
123 marcou uma reunião com a pró-reitora da PROPAAE, Denise Ribeiro para avaliar a
124 situação do núcleo, diante dos acontecimentos. A presidente disse que estava tentando
125 fazer com que núcleo acadêmico e Propaae trabalhassem de forma cooperativa, pois a
126 Propaae foi criada para apoiar a permanência dos estudantes, com uma ação proativa,
127 operando em favor da permanência, e da construção do êxito dos estudantes. **Gerência**
128 **Técnica.** O gerente Marcos José iniciou os informes falando sobre a situação atual do
129 prédio da inspetoria, onde a empresa que operava o serviço abandonou as obras, gerando
130 a necessidade de nova licitação para retomá-la. O gerente relatou que em fevereiro deste
131 ano, o engenheiro da universidade e o coordenador da CIMAM, estiveram no prédio
132 para fazer um laudo técnico da situação, e foi verificado que não poderia continuar ou
133 retomar qualquer tipo de obra, por conta do prédio ao lado que está trazendo várias
134 patologias para o prédio da inspetoria. O gerente disse que essa semana esteve no local
135 com o engenheiro da prefeitura de Santo Amaro, José Carlos, e foi observado que era
136 possível fazer algumas intervenções, concomitantes no prédio ao lado, para que não
137 houvesse uma continuidade de deterioração do prédio da inspetoria. O gerente disse que
138 enviou um comunicado para a CIMAM a fim de que viessem ao Centro para conversar
139 com o engenheiro da prefeitura, e estabelecer uma série de providências, para que as
140 ações referentes ao prédio fossem retomadas, como religar a energia, disponibilizar
141 banheiros e água, para podermos utilizar a sala disponível para algumas atividades. A
142 presidente disse que está tratando diretamente com o pró-reitor de planejamento do
143 relançamento do edital de licitação para a retomada da obra, pois foi preciso fazer uma
144 nova proposta, em face da ampliação da demanda inicial, apresentada na gestão passada.

145 Com as restrições orçamentárias, o andamento das ações depende de uma brecha no
146 orçamento, para conseguir entrar com o projeto que deve ficar abaixo dos trezentos mil
147 iniciais. Outro informe da gerência foi sobre a situação dos colaboradores terceirizados,
148 com os cortes orçamentários, foram perdidos três postos de trabalho. O Gerente disse
149 que fez algumas movimentações para atender à biblioteca, e consequentemente os
150 estudantes do noturno, com Marcelo saindo do núcleo técnico para a biblioteca, mas o
151 servidor já retornou ao núcleo técnico, e neste momento está em fase de seleção para
152 ocupar o posto da biblioteca. A terceirizada Juliana, do acadêmico foi demitida, e quem
153 irá auxiliar o setor em seu lugar será Laísa, da portaria. Foi comunicado que o servidor
154 Evandro Freitas sairá de licença para capacitação, e o servidor Luis Eduardo é que ficará
155 responsável pelo Nugtesp. Em relação aos processos de redistribuição dos servidores
156 técnicos, a museóloga Iraci teve de reencaminhar alguns documentos pessoais para o
157 MEC, pois já haviam se passado três meses do prazo inicial. Na mesma situação está a
158 secretária Milena Barreto, aguardando a portaria do MEC, para dar continuidade ao seu
159 processo. Em relação à representação discente, o gerente informou que o edital de
160 seleção está concluído para a nova representação, e no caso dos técnicos, a nova
161 representação será apresentada na próxima reunião do Conselho. A presidente enfatizou
162 que os docentes observem o regulamento dos empréstimos dos equipamentos que foi
163 publicado na Resolução do Conselho, pontos que foram trazidos e aprovados pelos
164 próprios conselheiros, para que os fluxos sigam normalmente. A professora Laura
165 Bezerra tomou a palavra e informou que houve trocas na coordenação do Programa
166 Escult, com a saída do professor Luciano Simões da coordenação geral, a entrada da
167 professora Laura Bezerra, em seu lugar e Giuliana Kauark como vice-coordenadora; no
168 caso da Especialização a professora Giuliana D'El Rei de Sá Kauark será a
169 coordenadora da Especialização do PGC, e a professora Laura Bezerra vice-
170 coordenadora; A professora Carolina Diniz ficou como coordenadora dos cursos FIC, e
171 o professor Marcos Santos dos Santos continua na coordenação dos cursos livres. A
172 professora Laura relatou que depois de um ano de projeto, está realizando essas trocas
173 na equipe, começando a fazer uma série de ajustes importantes que demandam tempo
174 de todos os envolvidos. A professora Laura destacou o curso de Inteligência Artificial
175 que está com um número alto de inscrições, e o curso de formação inicial e continuada
176 para gestores municipais, com início no mês de agosto, esperando que tenha uma boa
177 adesão. A presidente do Conselho falou sobre a importância do Programa Escult para
178 o ganho coletivo da universidade. A coordenadora do colegiado do CST em Produção
179 Musical, Tatiana Lima, informou sobre a realização, em 2025.1, das bancas de TCC dos
180 seguintes discentes: Victoria Costa Ramos de Freitas, Orientador: Armando Castro,
181 Defesa 08/07/2025; Gustavo Godoy dos Santos, Orientador: Guilherme Soares, Defesa
182 09/07/2025; Pedro Lucas Pires de Souza, Orientador: Cláudio Manoel Duarte, Defesa:
183 17/07/2025; Mariane Veiga Pinheiro, Orientador: Cláudio Manoel Duarte, Defesa:
184 18/07/2025. Informou também que foram publicados nas plataformas de streaming dois
185 podcasts realizados em componentes do curso durante o semestre: o "Em cena podcast"
186 sobre os 40 anos da Axé Music, produzido pela turma de Comunicação, Música e
187 Tecnologias; e seis episódios do podcast "Impressões Musicais", produzido no
188 componente Crítica Musical. **Informe do PPCult.** O professor Sérgio Martins informou
189 que as ações estão na fase de convocação para as entrevistas dos candidatos que serão
190 realizadas nos dias 17 e 18 de julho, com a participação das professoras Regiane
191 Miranda e Mariella Pitombo, que estão de licença de capacitação. Cinco duplas de
192 docentes se disponibilizaram para participar das entrevistas, sendo que quase metade do
193 corpo docente está licenciado para participar. O professor aproveitou para agradecer aos

194 docentes que têm se envolvido nas atividades, e ao servidor Sávio Maia pelo trabalho
195 desempenhado no setor. Além das docentes citadas acima, o professor Sérgio informou
196 que os docentes Juliana Barros e José Raimundo Santos também estão participando do
197 processo seletivo, mesmo estando de licença. No momento, há 22 bons candidatos
198 inscritos habilitados, inclusive alguns do recôncavo, para as 10 vagas disponíveis. O
199 professor destacou que houve um prazo exíguo para a realização das etapas, mas a
200 equipe está fazendo um bom trabalho, destacando o fazer de alguns docentes que foi de
201 fundamental importância para o processo. A presidente reconheceu o trabalho de toda a
202 equipe envolvida, e a importância da abertura dessa primeira turma, ainda no semestre
203 25.2, ação para a qual foi necessária uma significativa mobilização, incluindo a
204 participação de docentes de outros centros de ensino. O professor Sérgio Martins disse
205 que houve o interesse de uma nigeriana em fazer o mestrado, mas as inscrições já
206 haviam sido encerradas. A professora Francisca Helena disse que está feliz com a
207 formação da primeira turma do curso de Licenciatura em Música Popular Brasileira,
208 destacando que é um momento muito importante para o curso. Ela agradeceu aos
209 envolvidos pela colaboração nesse processo, como Ana Urpia e Adriano Dantas. Ela
210 disse que participou de algumas bancas, e os trabalhos apresentados pelos formandos
211 estão excelentes, fazendo o relato dos trabalhos realizados por eles. A sugestão da
212 professora Francisca é que esses trabalhos sejam apresentados no encontro da
213 Associação Brasileira de Etnomusicologia, que acontecerá em Salvador, e ver se é
214 possível conseguir transporte para chegar ao evento. Francisca Helena também
215 acrescentou que havia conversado com o presidente da Associação de Etnomusicologia,
216 e as inscrições serão gratuitas para os estudantes, surgindo a oportunidade de estarem
217 presentes e participar. A presidente do Conselho lembrou aos presentes de comparecer
218 à formatura dos discentes no dia 25 de julho. A professora Ludmila Moreira disse que
219 ficou feliz e realizada com o feito de levar seis discentes do Cecult, vinculados ao
220 CineCecult, e aos projetos de pesquisa e extensão para a vigésima edição do festival de
221 cinema de Ouro Preto, festival que tem ligação forte com cinema e educação. A
222 professora Ludmila relatou que os alunos fizeram uma série de atividades, lançaram
223 uma cartilha com o passo a passo das atividades das oficinas realizadas nas escolas, na
224 construção de brinquedos ópticos; produziram videoaulas, apresentando o passo a passo
225 dos brinquedos, apresentaram o projeto e deram uma oficina para 60 crianças do 3º ano
226 do Ensino Fundamental da cidade. O professor José Roberto informou que no final do
227 semestre recebeu uma proposta dos docentes do TAE, e de outros cursos, para se
228 encontrar e fazer um dia de atividades do encerramento do semestre, com as atividades
229 práticas realizadas pelos discentes. Ele disse que as apresentações aconteceram no dia
230 10/7, e o evento obteve um resultado positivo, principalmente por parte dos estudantes,
231 onde dois estudantes do Laboratório apresentaram seus projetos que serão
232 desenvolvidos no próximo semestre, no componente de Convergência Artística- TCC
233 do TAE. O professor José Roberto disse que ministrou três componentes, um deles foi
234 Cenografia e os estudantes fizeram uma exposição de maquetes; em Tecnologias da
235 Cena, os estudantes optaram por fazer o teatro das sombras e teatro lambe-lambe; no
236 componentes de Tópicos Especiais fizeram um trabalho de colagem, onde cada um
237 deveria falar de suas histórias e memórias. O professor Lapagne destacou que houve
238 um componente da professora Lia da Rocha onde uma estudante fez desfile de roupas
239 com materiais recicláveis. Com isso, o professor sugeriu que o evento fosse
240 calendarizado para acontecer ao final de cada semestre, com um ou dois dias para as
241 apresentações práticas dos discentes, bem como, reunir atividades de outros
242 componentes de outros cursos. A sugestão da professora Giuliana é de que o evento seja

243 apresentado também nas escolas. Colocado em regime de votação, a proposição de criar
244 no calendário acadêmico do Cecult , a mostra estudantil ao final dos semestres letivos,
245 com a constituição de uma comissão com os colegiados dos cursos, para definir a
246 organização e a realização do evento foi aprovada por unanimidade pelo conselho. A
247 professora Giuliana Kauark informou que na primeira semana de julho iniciou o
248 Seminário Políticas para Diversidade Cultural, que faz parte de um livro que ela
249 organiza com mais duas parcerias, e com vínculo institucional com a UFRB, em que
250 Laura Bezerra e Luciano Simões também são colaboradores da coletânea. **3º Ponto:**
251 **Plano de Ensino Digital - encaminhamentos da Prograd.** A professora Giuliana
252 Kauark retomou a discussão da reunião passada, onde está previsto que a partir de 25.2,
253 os Planos de Ensino devem ser preenchidos e enviados por meio do SIGAA, e trouxe
254 atualizações sobre o assunto após a reunião que teve com a Prograd. Ela frisou que o
255 impasse na discussão sobre o plano de ensino digital se deu por conta da complexidade
256 da tramitação, em que era preciso o envio dos planos, tanto pelo sistema como por e-
257 mail. Com isso, a professora explicou que a SURAI tem uma orientação permitindo que
258 o plano de ensino seja aprovado por apenas um Colegiado, mesmo se tratando de
259 componentes comuns e obrigatórios de mais de um curso. A professora Giuliana Kauark
260 fez a demonstração através do SIGAA de como fazer para inserir plano de ensino
261 digital, enviar e homologar: Para o preenchimento do plano pelos docentes eles deverão
262 entrar no "Portal do Docente", escolher a turma que deseja cadastrar o plano, clicar em
263 "Plano de Ensino", preencher o plano e enviar para o colegiado. Para aprovação do
264 Plano pelas coordenações de colegiado: Acessar o Portal do Docente na aba Chefia,
265 dentro da aba "Chefia", localizar e clicar no botão "Planos de Ensino", analisar os planos
266 enviados pelos docentes, aprovar ou solicitar ajustes, conforme necessário. Após o
267 plano ser aprovado, encaminhar para a Direção. Foi acordado o seguinte cronograma:
268 Até 15 de agosto será o envio dos planos de ensino para os colegiados pelos docentes;
269 em 20 de agosto passa pela reunião de colegiado para aprovação dos planos, e 27 de
270 agosto será apreciado na reunião de conselho, para homologação final. A presidente do
271 Centro explicou que o semestre de 2025.2 será para testar os novos trâmites de envio do
272 plano, e ver as questões de fluxo que foram levantadas por alguns docentes. Nesse caso,
273 ela enfatizou que os planos serão, inicialmente aprovados pelo Colegiado, sem passar
274 pelo núcleo acadêmico até ajustar o encaminhamento geral que depende de um ajuste a
275 ser realizado pela COTEC. **4º Ponto: Recredenciamento da UFRB.** A presidência
276 passou a palavra para o gerente Marcos José, e ele ressaltou o pedido que fez para que
277 as coordenações anteriores compartilhem no drive com a gerência, os documentos de
278 seus respectivos períodos de gestão. Ele também solicitou às gestões anteriores que
279 enviassem os relatórios produzidos em sua gestão. O gerente frisou que é possível que
280 nem todos os documentos sejam encontrados, mas ressaltou que os responsáveis tentem
281 enviar o máximo de documentos encontrados, e justifiquem os que estiverem faltando.
282 A presidente disse que a SURAI deu o prazo de até 30 de julho para apresentar toda a
283 documentação, e encaminhará, individualmente, para os professores um google forms,
284 para que os docentes possam anexar os documentos pessoais. A presidente
285 acrescentou que os docentes terão de apresentar um mapa dos PITs e RITs, informando
286 que foram feitas sucessivas renovações de datas de preenchimento do PIT\RIT. Ela disse
287 que fez um novo ingresso no sistema e constatou que há vários professores que ainda
288 não cadastraram o PIT no sistema, e outros que cadastraram, mas não enviaram. Ela
289 disse que a partir desse momento a Pró-reitoria, via superintendência e Progep, é que
290 farão a comunicação nominalmente para cada docente faltante. **5º Ponto: PPC's de**
291 **cursos do CECULT.** A professora passou a palavra para a professora Giuliana Kauark,

292 e ela informou que na reunião de apresentação do planejamento ela já havia sinalizado
293 a necessidade de verificação de todos os PPC's, para evitar muitos dos problemas
294 relacionados à dificuldade do planejamento, que é o descompasso entre componentes,
295 semestres, e diferentes cursos. A professora disse que fez a sugestão na reunião de que
296 os envios dos PPC's fossem feitos com brevidade, para que ela pudesse trabalhar neles,
297 pois o tempo está exíguo. A professora destacou que se o objetivo é implantar os novos
298 PPCs em 2026, o envio final deve ser feito até 30 de setembro. A intenção da professora
299 é trabalhar com os PPC's durante o recesso, a fim de fazer uma comparação entre eles,
300 e verificar as compatibilidades, para poder passar pelos NDEs, e posteriormente, na
301 reunião do conselho, no mês de setembro para cumprir o prazo que permita ser possível
302 implementar os PPC's em 2026.2. A presidente frisou que o centro teve de responder à
303 auditoria a respeito desse tópico. Ela relatou que a reformulação dos PPC's constou na
304 auditoria passada como uma pendência do Centro. A CGU mandou uma recomendação,
305 onde a universidade responde direto no sistema nacional, solicitando resposta em
306 relação à pendência. A presidência indicou que as tramitações de PCS para a Prograd,
307 estariam concluídas em outubro, mas pelo calendário da universidade, o prazo é até
308 30 de setembro. Com isso, a proposta da gestão de ensino é que os PPC's sejam
309 enviados no ponto em que estão, para que possa ser feito o sombreamento das matrizes
310 curriculares, para saber quais são os componentes que podem mover e ajudar na ação
311 que seria realizada pelos presidentes do NDE's, a fim de que no retorno, em agosto, os
312 NDE's já tenham os documentos avaliados para discutir na reunião. O encaminhamento
313 é que os presidentes dos NDE's encaminhem os PPC's até o dia 18 de julho, no ponto
314 em que estão para que a gestão de ensino trabalhe, devolva no retorno do recesso, passe
315 na reunião do NDE em setembro, e pela aprovação do conselho também em setembro,
316 encaminhando posteriormente para a PROGRAD. **6º Ponto: Semana de Pesquisa e**
317 **Extensão do CECULT 25.2.** A professora Ludmila Moreira tomou a palavra e
318 informou que na última reunião da gestão foi conversado sobre qual seria a melhor data
319 para a realização da semana de pesquisa e extensão, e em conversa com a Direção do
320 Centro, e tendo em vista que a Reconcitec acontece de 21 a 24 de outubro, em novembro,
321 o fórum 20 de Novembro e dezembro ser um mês atípico, a ideia foi fazer a semana de
322 extensão nos dias 29, 30 e 31 de outubro, uma semana após a Reconcitec, pensando
323 inclusive em aproveitar o material e os trabalhos que forem porventura apresentados na
324 Reconcitec. A professora Ludmila enfatizou que deseja aprovar a data e dialogar em
325 relação aos três dias, pois no ano passado foram apenas dois, e algumas apresentações
326 tiveram que ser retiradas do calendário, por não haver tempo de apresentar. A professora
327 Ludmila Moreira disse que a proposta de três dias é para que seja viável realizar todas
328 as apresentações. A ideia da semana de pesquisa e extensão é pensar em modelos de
329 apresentações mais dinâmicos, e socializar as atividades que já são realizadas no centro,
330 no decorrer do ano. A sugestão da professora Ludmila é calendarizar o evento para que
331 os discentes participem, pois foi observado que ano passado, principalmente no último
332 dia, poucos alunos estavam presentes. Ela convida a comunidade a inscrever os seus
333 projetos, e divulgar o evento. A ideia é que seja realizada reunião do grupo de pesquisa
334 no dia 24 de outubro, e semana seguinte a mostra das pesquisas e atividades de extensão.
335 Colocado em regime de votação, as datas sugeridas para a reunião e a realização do
336 evento, bem como, a calendarização foram aprovadas por unanimidade pelo Conselho
337 de Centro. **8º Ponto: 1- ORDEM DE SERVIÇO Nº 27 DE 09 DE ABRIL DE 2025:**
338 **comissão para propositura de título de Doutor Honoris Causa para o músico**
339 **Roberto Mendes, conforme deliberação do Conselho Diretor.** Apresentação do
340 parecer elaborado pela comissão. Comissão formada por Anderson Fabrício de Andrade

341 Brasil SIAPE 1155836, Moisés Silva Mendes SIAPE 1037551, Almir Côrtes Barreto
342 SIAPE 1420904, Pedro Amorim de Oliveira Filho, SIAPE 2271306, Rita de Cássia Dias
343 Pereira de Jesus, SIAPE 1327511, Marcos dos Santos Santos, SIAPE 1993524. A
344 presidente do Conselho passou a palavra para o professor Anderson e ele disse que
345 recebeu a presidência da comissão como um presente, pois foi gratificante realizar o
346 trabalho junto a colegas. Ele disse que a ordem foi cumprida com êxito e emitido um
347 relatório de todo o trabalho realizado. A professora Rita Dias, membro da comissão,
348 também falou sobre o trabalho feito pela comissão, a forma excelente como foi feito o
349 relatório, destacando a importância do artista que será homenageado. **2- ORDEM DE**
350 **SERVIÇO N° 26 DE 09 DE ABRIL DE 2025:** Apresentação dos resultados da Ordem
351 de Serviço nº 26, de 09 de abril de 2025, para proposição de título de Doutor Honoris
352 Causa ao músico Caetano Veloso; Comissão formada por Francisca Helena Marques,
353 SIAPE 2128398, Anderson Fabrício de Andrade Brasil, SIAPE 1155836, Tatiana
354 Rodrigues Lima, SIAPE 2130190, Armando Alexandre Costa de Castro, SIAPE
355 1859400, Lúcio José de Sá Leitão Agra SIAPE 2309762 e Jorge Luiz Ribeiro de
356 Vasconcelos, SIAPE 1048276. A presidente da comissão, falou sobre o trabalho
357 realizado pela comissão, destacando a importância do título para o cidadão
358 santamariense, Caetano Veloso. A professora Francisca Helena agradeceu a presidente
359 pelo convite feito e a toda a comissão pelo trabalho realizado, destacando que foi uma
360 grande experiência. A professora Francisca explicou como foram realizados e
361 conduzidos os trabalhos, como foi feita a pesquisa e as etapas realizadas, inclusive com
362 discentes. Ela disse que enviou uma carta ao Caetano Veloso, dando ciência do processo
363 em curso. Em discussão, os trabalhos e a concessão do título honoris causa aos cidadãos
364 santamariense Roberto Mendes e Caetano Veloso foram aprovados por unanimidade
365 pelos conselheiros. **9º Ponto: Processo sob o Nº 23007.00012592/2025-54: Apreciação do pedido de redistribuição do docente Rodrigo Heringer Costa, da UFRB para a UFMG.** A presidente do Conselho passou a palavra para o professor Fábio Leão, e ele disse que os trâmites foram feitos devidamente. Ele leu uma carta de agradecimento do professor Rodrigo Heringer, expondo com isso a motivação do seu pedido. A área pediu para constar em ata que o código de vaga deixado pelo servidor, fique com a área da qual ele está se desligando. Colocado em regime de votação, o pedido de redistribuição do docente foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. **10º Ponto: Processo sob nº 23007.00013011/2025-90: Apreciação do pedido de redistribuição do docente Daniel Gois Rabelo Marques, da UFRB para a UFPB.** A presidente passou a palavra para a professora Renata Gomes que destacou a capacidade do docente e a perda que o centro terá. O docente interessado também teceu suas considerações. A professora Renata solicitou que o código de vaga continue na área de CLT. Após exposição de motivos, o pedido foi colocado em votação. Em regime de votação, o pedido do docente foi aprovado por unanimidade pelo Conselho de Centro. **11º Ponto: Processo sob o Nº 23007.00008706/2025-22: Aprovação de alteração de regime de trabalho da docente Ana Carolina Estrela da Costa de 40 (quarenta) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais com dedicação exclusiva.** O professor Fábio Leão disse que a solicitação da docente foi aprovada ad referendum a fim de que os trâmites fossem acelerados, mas haveria a necessidade de posterior aprovação em reunião de área e Conselho de Centro. O professor Fábio Leão enfatizou que a alteração da carga horária atende ao plano de ensino da docente que abrange as atividades de ensino, pesquisa e extensão, atendendo também aos interesses do Centro. Em regime de votação, o pedido de alteração do regime de trabalho da docente de 40 horas semanais para dedicação exclusiva, foi aprovado por unanimidade

390 pelos conselheiros presentes. **12º Ponto: Solicitação de docentes da comunidade do**
391 **CECULT para atuarem no Colegiado da Licenciatura em MPB.** O professor
392 Anderson Fabrício tomou a palavra, e ressaltou que observou que poucos docentes têm
393 se disponibilizado para fazer parte do colegiado. Ele frisou que há, no momento, apenas
394 três docentes que estão atuantes no Colegiado, que são ele, Francisca Helena e Fabrício
395 Dalla Vecchia. A sugestão do docente é que os 13 docentes da área de música pudessem
396 atuar, prioritariamente, no curso de música e produção musical, tanto do EAD como
397 presencial, fazendo parte do Colegiado. O professor Sérgio Martins corroborou com as
398 falas do professor Anderson. A presidente do Centro disse que fará uma análise da
399 composição dos colegiados, para garantir o pleno funcionamento dos e a contribuição
400 de todos os docentes do Centro nessa tarefa. A presidência disse que fará um
401 levantamento dos professores que não estão contribuindo nos colegiados, para que, de
402 acordo com a resolução, a Direção do Centro venha nomear os docentes até que haja a
403 eleição. Com isso os docentes atuarão por designação pró-tempore até que a eleição
404 defina a recomposição. **13º Ponto: Apreciação dos pareceres de progressão:** **1.**
405 **Processo sob Nº 23007.00012821/2025-79:** avaliação do processo de progressão
406 funcional da docente **Mariana Balen Fernandes**, SIAPE 1609355, da Classe\nível
407 Adjunto I, para a Classe\nível Adjunto II. Comissão formada por **Ricardo José**
408 **Brugger Cardoso**, SIAPE 1716471, **Sérgio Ricardo de Oliveira Martins**, SIAPE
409 1543978 e **Sarah Roberta de Oliveira Carneiro** SIAPE 1496590. De acordo com a
410 pontuação obtida nos itens avaliados, a docente **Mariana Balen Fernandes**, totalizou
411 **499,0 pontos** (quatrocentos e noventa e nove pontos) no interstício considerado,
412 obtendo, assim, pontuação superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução Nº23/2014
413 (UFRB/CONAC). Sendo assim, a comissão emitiu **parecer favorável** à concessão de
414 progressão funcional da requerente. **2. Processo sob o Nº 23007.00013486/2025-69:**
415 avaliação do processo de progressão funcional do docente **Fabrício Dalla Vecchia**,
416 matrícula SIAPE, 2312535, da Classe\nível Adjunto III, para a Classe\nível Adjunto IV.
417 Comissão formada por **Roney Gusmão do Carmo**, SIAPE 2128356, **Macello Santos**
418 **de Medeiros**, SIAPE 2120701 e **Armando Alexandre Costa de Castro**, SIAPE
419 1859400. De acordo com a pontuação obtida nos itens avaliados, o Professor **Fabrício**
420 **Dalla Vecchia** (SIAPE 2312535), totalizou 162,00 (cento e sessenta e dois) pontos no
421 interstício considerado, obtendo, assim, pontuação superior aos 100 pontos exigidos
422 pela Resolução Nº23/2014 (UFRB/CONAC). Sendo assim, a comissão emitiu parecer
423 **favorável** à progressão do requerente. **3. Processo sob o Nº 23007.00023825/2024-85:**
424 Retificação do parecer de progressão do docente **Kleber Antônio de Oliveira Amâncio**
425 (SIAPE 2394526), da Classe de Professor Adjunto II para Professor Adjunto III,
426 referente ao interstício de 27 de maio de 2022 a 26 de maio de 2024, conforme Portaria
427 Nº 740 de 07 de JULHO DE 2025. Comissão formada por **Ricardo José Brügger**
428 **Cardoso**, SIAPE 1716471, **Flávius Almeida dos Anjos**, SIAPE 2271278 e **Anderson**
429 **Fabrício Andrade Brasil** SIAPE 1155836. De acordo com a pontuação obtida nos itens
430 avaliados, o docente **Kleber Antônio de Oliveira Amâncio**, totalizou **867,5 pontos**
431 (oitocentos e sessenta e sete vírgula cinco pontos) no interstício considerado, obtendo,
432 assim, pontuação superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução Nº23/2014
433 (UFRB/CONAC). Sendo assim, a comissão emitiu parecer **favorável** à progressão do
434 requerente. **4. Processo sob o Nº 23007.0002327/2025-80:** Retificação do parecer de
435 progressão do docente **Adriano Dantas de Oliveira**, SIAPE 2271291, da Classe C
436 Professor Adjunto, nível III para a Classe C, nível IV Professor Adjunto, interstício de
437 12 de fevereiro de 2023 a 11 de fevereiro de 2025: conforme PORTARIA Nº 544, DE
438 26 DE MAIO DE 2023. Comissão formada por **Armando Alexandre Costa de Castro**,

439 SIAPE:1859400, **Macello Santos de Medeiros**, SIAPE 2120701 e **Roney Gusmão do**
440 **Carmo** SIAPE: 2128356. De acordo com a pontuação obtida nos itens avaliados, o
441 Professor **Adriano Dantas de Oliveira**, SIAPE 2271291, totalizou 338,5 (trezentos e
442 trinta e oito, vírgula cinco) pontos no interstício considerado, obtendo, assim, pontuação
443 superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução N°23/2014 (UFRB/CONAC). Sendo
444 assim, a comissão emitiu parecer **favorável** à progressão do requerente. Colocado em
445 regime de votação, os pedidos de progressão e as retificações juntamente com as
446 comissões foram aprovados por unanimidade pelo Conselho de Centro. A presidente do
447 Conselho fez uma esclarecimento a respeito do que ocorreu com o processo da docente
448 Carine Oliveira, em que houve um indeferimento da sua última progressão. A presidente
449 disse que a docente apelou para a CPPD, e a secretaria avaliou o processo devolvendo
450 para o centro com algumas observações. Havia um entendimento de que além do que a
451 docente havia acumulado nos últimos interstícios de adjunto, que a docente precisaria
452 comprovar os cem pontos no interstício para a promoção para Associado I. A CPPD
453 esclareceu que as comissões devem observar a distinção entre progressão e promoção .
454 No caso da promoção, não é necessário comprovar o interstício, apenas os pontos das
455 progressões anteriores de adjunto. Em complemento a essas informações, a presidente
456 esclareceu que as comprovações de certificados devem estar adstritos às funções
457 docentes, não sendo aceitos certificados fora dessas funções. A presidente do centro
458 solicita às comissões anteriores que observem todas as considerações feitas pela CPPD.
459 O Prof. Sérgio Martins se manifestou como membro da comissão da profa. Carine, e de
460 muitas outras, dizendo que em todos os processos de promoção dos quais participou,
461 sempre foi necessária a comprovação do interstício, e que nunca houve em outros
462 processos contestação desse procedimento, por parte da CPPD da UFRB, e que inclusive
463 na última progressão para Prof. Titular do Cecult, essa comprovação do último
464 interstício foi solicitada, junto com as comprovações de progressão. **13º Ponto:**
465 **Apreciação para aprovação de projetos:** 1. Aprovação do projeto de pesquisa da
466 professora Dandara Macedo Costa Dantas, intitulado “*A cor na dimensão do espaço: o*
467 *design de experiências cromáticas em uma interface entre arte e ciência*” (PVC 1393-
468 2025). 2. Aprovação do projeto de extensão “Trama negra: uma plataforma colaborativa
469 para o estudo de arte afro-brasileira” (PJxxx-2025), do professor Kleber Antonio de
470 Oliveira Amâncio. Os referidos projetos passaram pelos trâmites corretos. Em regime
471 de votação, os projetos foram aprovados por unanimidade pelo conselho de centro. **14º**
472 **Ponto: Apreciação do pedido de licença quinquênio da professora Regiane**
473 **Miranda de Oliveira Nakagawa** entre 16 de março de 2026 e 16 de junho de 2026,
474 aprovado em área. A licença da docente está cadastrada no PDP e consta no plano de
475 capacitação e de licença quinquênio. Em regime de votação, o pedido da professora
476 Regiane Miranda foi aprovado por unanimidade pelo conselho. **15º Ponto: Seleção de**
477 **substitutos para o semestre 26.1.** A presidente passou a palavra para a professora
478 Giuliana Kauark e ela informou que esteve em reunião com a Prograd e a Progep para
479 discutir os prazos de contratação para professor substituto, que nesse semestre em
480 especial será durante o recesso. Com isso, a professora Giuliana frisou que, caso o
481 centro precise contratar professor substituto para 2026.1, terá de entregar os formulários
482 durante o recesso. A professora disse que fez um levantamento pelo plano de
483 capacitação, e não há previsão, no momento, de saída docente que necessite de
484 contratação de professor substituto. Ela disse que enviou essa planilha para a Direção e
485 Gestão de Pesquisa, a fim de confirmar se realmente não haverá a necessidade de
486 contratação. Caso haja, deverá ser feita durante o recesso. A professora solicitou às
487 coordenações que verifiquem se há necessidade de substituição de docentes que irão se



488 afastar. Não havendo mais nada a tratar, a presidente finalizou a reunião, e eu, Ana Lúcia
489 Andrade Souza da Paixão, lavrei esta ata que será lida e assinada digitalmente por todos
490 os presentes. Santo Amaro (BA), 16 de julho de 2025.
491
492

Emitido em 2025

ATA Nº 5/2025 - SECADCECUL (11.01.56.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 28/07/2025 10:38)
RITA DE CASSIA DIAS PEREIRA DE JESUS
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO
1327511

(Assinado digitalmente em 30/07/2025 07:28)
FRANCISCA HELENA MARQUES
COORDENADOR
2128398

(Assinado digitalmente em 28/07/2025 13:16)
TATIANA RODRIGUES LIMA
COORDENADOR DE CURSO
2130190

(Assinado digitalmente em 29/07/2025 07:59)
LIA DA ROCHA LORDELO
COORDENADOR DE CURSO
1543545

(Assinado digitalmente em 28/07/2025 18:40)
MARCOS JOSE DE OLIVEIRA SILVA
GERENTE
2259792

(Assinado digitalmente em 28/07/2025 09:06)
FRANCIANE ROCHA
COORDENADOR DE CURSO
1151571

(Assinado digitalmente em 29/07/2025 09:39)
MACIEJ ROZALSKI
COORDENADOR DE CURSO
2267366

(Assinado digitalmente em 28/07/2025 10:41)
VIVIANE RAMOS DE FREITAS
DIRETOR DE CENTRO ACADEMICO
1241899

(Assinado digitalmente em 28/07/2025 12:20)
ADRIANO DANTAS DE OLIVEIRA
COORDENADOR DE CURSO
2271291

(Assinado digitalmente em 28/07/2025 10:47)
LUCIANO SIMÕES DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2323268

(Assinado digitalmente em 29/07/2025 03:35)
SERGIO RICARDO OLIVEIRA MARTINS
COORDENADOR DE CURSO
1543978

(Assinado digitalmente em 28/07/2025 11:00)
GUILIANA D'EL REI DE SA KAUARK
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1161610

(Assinado digitalmente em 29/07/2025 09:14)
DANDARA MACEDO COSTA DANTAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1300414

(Assinado digitalmente em 28/07/2025 10:42)
KAIO EDUARDO DE JESUS OLIVEIRA
MEMBRO
3334071