

ATA DA 121ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CULTURA, LINGUAGENS E TECNOLOGIAS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA – UFRB - REALIZADA EM 02/12/2025.

Às nove horas e quarenta e um minutos, do dia dois de dezembro de dois mil e vinte e cinco, verificado o quórum regimental, estiveram presentes na Rua General Argolo Sacramento, Santo Amaro-BA, Pavilhão de Aulas, sob a presidência da diretora **Rita de Cássia Dias Pereira de Jesus** e da vice-diretora **Viviane Ramos de Freitas**, os membros do Conselho Diretor do Centro de Cultura, Linguagens e Tecnologias Aplicadas, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia, relacionados a seguir: Colegiados de Graduação: Curso Superior em Produção Musical: **Lúcio José de Sá Leitão Agra**; Licenciatura Interdisciplinar em Artes - EAD: **Franciane Rocha**; Colegiado Curso Superior em Tecnologia Política e Gestão Cultural: **Paula Félix dos Reis**; Colegiado de Pós-graduação em Política e Gestão Cultural: **Maria Laura Souza Alves Bezerra Lindner**; Programa de Pós-Graduação em Artes (Mestrado em Artes): **Lia da Rocha Lordelo**; Programa de Pós-graduação Lato Sensu em Cultura e Diversidade: **Paula Alice Baptista Borges**; Curso Superior em Artes do Espetáculo: **Maciej Rozalski**; Bacharelado Interdisciplinar em Cultura, Linguagens e Tecnologias Aplicadas: **Adriano Dantas de Oliveira**; Licenciatura Interdisciplinar em Artes: **Kaio Eduardo de Jesus Oliveira**; Licenciatura em Música Popular Brasileira: **Anderson Fabrício Andrade Brasil**; Programa de Pós-Graduação em Culturas, Linguagens e Territórios (PPGCULT): **Sérgio Ricardo Oliveira Martins**. Representante docente: **Dandara Macedo Costa Dantas**; representante dos servidores técnicos administrativos **Sávio Maia Lima**; os coordenadores das áreas: Códigos, Línguas, Literatura e Discurso: Franciane Rocha; os presidentes dos NDE's: Curso Tecnológico Artes do Espetáculo: Celso de Araujo Oliveira Júnior; Curso de Licenciatura em MPB EAD: Jorge Luiz Ribeiro de Vasconcelos; Curso Licenciatura MPB: Sónon de Albuquerque Mendes. Os conselheiros Luiz Eduardo da Silva e Silva, Francisca Helena Marques, Moisés Silva Mendes justificaram as ausências. Os gestores e coordenadores de área: Welbert Sansão, Kleber Amâncio, Raimundo Nonato Ribeiro, Thiago Costa registraram as ausências. A Presidente do Conselho Diretor do Centro fez a leitura dos pontos de pauta a serem discutidos nesta Reunião Ordinária de Conselho de Centro, e solicitou a apreciação da solicitação de inclusão de três pontos de pauta enviados após a convocação. Os membros do Conselho aprovaram os pontos de pauta que foram corrigidos e dispostos nesta ata.

1º Ponto: Atos da Direção do CECULT - A presidente registra que foi publicado, ontem, o edital de licitação para a construção do novo campus do CECULT. Ela informa que o concurso para docente do CECULT está em andamento, cujas defesas de memoriais estão sendo realizadas nesta data. Informa que todas as bancas têm candidatos aptos, e que apenas a banca de estágio e educação musical tem apenas um candidato aprovado, o que gera preocupação quanto à ocupação da vaga. O concurso fluiu sem intercorrências. A presidente pede para registrar seus agradecimentos aos/as colegas que estão presidindo as bancas, pela importância do trabalho realizado, e que indica que seja feito um agradecimento formal às/aos participantes externos. Ela põe em votação dos/das conselheiros/as, os agradecimentos aos membros internos e externos das bancas examinadoras de concurso - edital 01/2025. o que foi aprovado por unanimidade. Profa. Rita Dias informa que participou do evento de gestoras negras, em Brasília, que reuniu diretoras e vice-reitoras de instituições federais de ensino de todo o país, para tratar das condições de exercício da liderança institucional por mulheres negras, considerando as dificuldades nestas instituições, ainda alicerçadas no patriarcado e no racismo. Estiveram presentes duas reitoras e vice-reitorias que se responsabilizaram em encaminhar a pauta tratada par ao plenário da ANDIFES, órgão que reúne os/as Reitores/as da

IFES brasileiras. O levantamento na totalidade das instituições federais de ensino, no Brasil, indica que há somente 08 reitores/as pessoas negras, sendo 04 mulheres, o que reforça a necessidade de ações que promovam uma maior representação de pessoas negras, em especial de mulheres negras nas posições de mando e comando nas instituições. No próximo ano será dada sequência ao evento, com a possibilidade de ocorrer na UFRB, em parceria com a UFBA. No dia seguinte, ela participou da marcha de mulheres negras, em Brasília, e acompanhou a comitiva de estudantes da UFRB. A marcha dirigiu-se até a Esplanada dos Ministérios, tornando-se um momento importante de formação política e defesa da igualdade entre homens e mulheres, com as especificidades do feminismo negro. Hoje, ela viajará para a Paraíba a fim de realizar curso de formação para as bancas de heteroidentificação da UFPB.

2º Ponto: Comunicados da Gestão do CECULT: **Ensino** - A presidente informa que foram realizadas as contratações de professores substitutos para a área de formação / NUVEM que atendam os componentes curriculares do CCS e CETENS . Ela avisa que a docente Carine Oliveira pediu exoneração, entretanto a vaga será devolvida ao CCS, já que a docente estava lotada no Cecult por problemas de saúde. A vaga da professora Carine será utilizada para suprir demandas do CCS relativas aos componentes do extinto NUVEM. A presidente informa que o processo de aproveitamento de vaga da área de música, da UFBA para o CECULT , está em andamento e no próximo semestre já contaremos com a candidata removida. **Gestão Pesquisa** - A profa. Viviane de Freitas fez a leitura dos informes do gestor de pesquisa, Kleber Amâncio: 1) reforçamos junto aos colegas que seguem abertas as inscrições para os Grupos de Trabalho (GTs) do V ENICECULT. Solicitamos ampla divulgação e incentivamos a participação de todos e todas. Informamos ainda que o link para o formulário de inscrição já foi enviado para a lista docente e também se encontra disponível na página do CECULT. 2) Agradecemos, de forma especial, a participação dos colegas nas atividades do Novembro Negro nas Artes, especialmente daqueles que compreenderam a urgência histórica e ética dessa pauta e que, além de liberar seus estudantes, aderiram efetivamente à programação. Estendemos nosso agradecimento a todos os docentes envolvidos na organização, bem como aos técnicos e estudantes que integraram a equipe de realização das atividades. **Gerência Técnica** - A presidente informa que o gerente Marcos Oliveira está acompanhando à banca do concurso, Canto Popular, no IFBA, e que os serviços de elétrica foram autorizados, resolvendo assim, o problema do pavilhão administrativo que poderá proceder às instalações de ventiladores e aparelhos de ar condicionado. Registra a tenacidade do gerente Marcos que foi incansável junto à CIMAM e à PROPLAN para solucionar o problema da elétrica. Ela esclarece que precisou intervir junto à reitoria, já que não teve sucesso nas instâncias imediatas.

3º Ponto: Eleição do substituto eventual da Vice-direção do Cecult para o ano de 2026. A presidente pediu aos presentes que se manifestassem quanto à disponibilização para a função de substituto eventual da vice-direção, para o ano de 2026. A profa. Franciane Rocha se habilitou para o pleito. Não havendo mais nenhuma indicação, pôs em regime de votação, os/as membros/as do conselho aprovaram à unanimidade.

4º Ponto: Indicação de representação docente no Conselho de Centro - Prof. Dandara Macedo explica que, na época da eleição para a representação docente no Conselho, não houve candidatos ao pleito, sendo que ela e o Profº Luis Henrique Barbosa (afastado para capacitação, voluntariaram-se como titular e suplente, respectivamente. O regimento da UFRB determina que a representação seja composta por dois professores/as titulares com seus respectivos suplentes. A Presidente do Conselho perguntou aos docentes presentes se alguém se candidataria para o pleito. Os (as) docentes Maria Laura Souza Alves Bezerra Lindner (titular) e Celso de Araújo de Oliveira Junior (suplente) candidataram-se, sendo aprovados, por unanimidade, pelos membros do conselho. Quanto à vaga de suplente da docente Dandara Macedo, a presidente do conselho indicará entre os/as decanos do CECULT.

5º Ponto: Reformulação dos PPC's de cursos do CECULT - A Presidente informa que teve reunião com a PROGRAD e NDE'S e que a servidora Alessandra da PROGRAD esclareceu os impactos negativos para o Centro, caso não sejam revisitados os

PPC's; a necessidade de propositura de novos cursos e turmas, inclusive repensar a licenciatura em música EAD, que não poderá mais ser ofertada nesta modalidade, mas que há a possibilidade de oferta no modo semipresencial, conforme a regulamentação. Após análise da conjuntura, restou definido que, impreterivelmente, a reformulação acontecerá no primeiro semestre de 2026. Os Presidentes dos NDE's pedem a participação ativa de todos os membros da comissão, neste trabalho coletivo. A presidente avisa que, na quinta-feira, 04/12/25, a gestora de extensão Ludmila Macedo, se reunirá com os NDE's para discutir a curricularização da extensão nos PPC's, se espelhando nos outros centros. A proposição é de um eixo integralizador, colocando o mesmo componente para curricularizar a extensão com carga horária comum. A presidente avisa que após o carnaval será convocada uma reunião de trabalho, nos dois turnos, com a PROGRAD, para verificar as pendências que restam, após o envio do material de reformulação dos PPC's no dia 19/12, como previsto. Prof. Jorge Vasconcelos esclarece que está vetada a oferta de turmas para a Licenciatura em Música EAD, e que o curso já foi extinto pelo MEC, haja vista que as licenciaturas não mais poderão ser ofertadas nessa modalidade. Profa. Viviane de Freitas informa que as licenciaturas em curso continuam com o marco regulatório, e pede que consultem a SURAI e a servidora Delma para verificar os mecanismos de mudança. Profa. Rita Dias diz que o curso só é extinto quando não tiver mais estudantes e ofertas, e que o sistema e-mec é diferente do Sisu. Pelo Sisu pode não ter a oferta, mas continuar ativo no e-mec. A Presidente esclarece que é necessário repensar outras formas de manutenção do curso, remodelando-o, evitando um impacto negativo entre o quantitativo de docentes, e a quantidade de cursos e turmas disponíveis no CECULT. Utilizando, por exemplo, cursos semi-presenciais com oferta para cidades próximas, cujo deslocamento, nos 30% exigidos de presencialidade, seja viável para os/as estudantes. Ela frisa que Alessandra da PROGRAD alertou que o TCU está mapeando as proporções de professores por número de estudantes, e pede que o Prof. Jorge Vasconcelos contacte a Progad e a SEAD, a fim de encontrar alternativas para que o curso permaneça em consonância às novas diretrizes do marco regulatório EAD. A presidente chamou atenção para a observação feita por Alessandra, quanto ao cruzamento realizado pelo MEC dos dados extraídos do RIT, PIT, Plano de Curso e os encargos docentes. A carga horária do professor é de no mínimo 08 e no máximo 12 horas. Profº. Lúcio Agra informa que Alessandra informou que os cursos do centro têm como a matriz/ referência o BICULT, e que a reformulação do PPC do Bicult está concluída, para servir de base aos demais cursos. A Presidente esclarece que não se pode ofertar componentes em horários diferentes do registro da turma do curso, e que é preciso estar atento para esse detalhe nos PPC's, e que o curso de PGC é o único com mudança de turno de oferta na reformulação proposta, deixando de ofertar no turno noturno. A presidente reforça o indicativo de que, em 2026, o CECULT se debruce sobre a sondagem para a elaboração de novos cursos possíveis para o centro, considerada a competência técnica instalada no Centro, a existência de carga horária docente e a demanda social. A Profa. Franciane Rocha informa que alguns cursos deixaram de ser 100% EAD, e passaram a ser semipresenciais, e o desafio é escolher o público viável, no entorno, que possa se deslocar, em vez de ofertar polos remotos. É pensar como distribuir a carga horária presencial, estipulada em 30%. A presidente pede à vice-diretora do CECULT que agende uma reunião na semana de 23 a 27/02/26 com a PROGRAD, SURAC e os NDE'S do CECULT para finalizar os trabalhos de compatibilização dos PPC'S. Sobre a recorrente questão da baixa oferta de componentes no turno noturno para o BICULT, a Presidente informa que a orientação da Direção do Centro para a Gestão de Ensino, é que a oferta no vespertino seja integralmente replicada no turno noturno, assegurando ao corpo docente o cumprimento da carga horária, e aos corpo discente a oferta regular de componentes no fluxo previsto no PPC do curso, evitando atrasos por baixa oferta de componentes.

6º Ponto: Aprovação de retificações no Regimento Interno do PPGCult: artigo 7º, p. 3, referentes à função de Coordenação de Linha de Pesquisa e Capítulo VIII, artigos 82º, 83º e 84º, referentes à autoavaliação e planejamento estratégico - Prof. Sérgio

Martins informa que as alterações no regimento, descritas acima, que motivam o seu reenvio ao Conselho, foram requeridas pela PPGCI, frente às recomendações da CAPES. Por fim, informa que esta última versão do documento foi aprovada pelo Colegiado PPGCULT, em sua 6^a reunião ordinária, realizada em 25/11/2025. As alterações no regimento do PPGCULT foram aprovadas, por unanimidade, pelos conselheiros. **7º Ponto: Aprovação de alterações nos Art. 19, 20 e 42 do regimento da Especialização em Política e Gestão da Cultura - Profa. Laura Bezerra** esclarece que pediu essa mudança após aprovação no colegiado, e está relacionada com as defesas na conclusão da Especialização, na modalidade EAD, que não contava com a obrigatoriedade de defesa, entretanto, quando o curso foi ofertado, o colegiado decidiu por tal procedimento. A Profa. Laura Bezerra e o Prof. Luciano Simões, na época, foram votos vencidos. No momento, tem mais de 120 formandos para a defesa, e que na impossibilidade de realizar uma defesa clássica, sugere tais modificações descritas abaixo: *"para que o referido formato das defesas seja possível, foi alterado o parágrafo único do Art. 42 , que passa a ter a seguinte formulação: Parágrafo único. As defesas acontecerão em grupos de 5 (cinco) discentes, e uma banca composta por três docentes, sendo um/a deles/as, o/a orientador/a. Cada discente terá 15 (quinze) minutos para fazer a apresentação do seu trabalho, após o que cada examinador/a comentará todos os trabalhos. Também por unanimidade, os Art. 19. e 20. foram alterados passando a ter a seguinte formulação: Art. 19. Cada orientador poderá orientar até cinco (5) discentes e/ou trabalhos. Art. 20. Todo discente terá direito a 01 (um) orientador, com produção acadêmica relevante na área, preferencialmente escolhido entre o corpo docente do curso"*. Em discussão, as alterações no regimento foram aprovados por unanimidade. **8º Ponto: Aprovação de adequações ao Plano de Capacitação Docente e de Licença Quinquênio** - Prof. Kleber Amâncio, gestor de pesquisa, estava participando da banca examinadora de concurso do CECULT, e pediu a Profa. Viviane de Freitas que fizesse a leitura do seu informe sobre o ponto, a saber: *"O Centro de Cultura, Linguagens e Tecnologias Aplicadas (CECult) conta atualmente com 73 docentes efetivos. Desse total, 13 encontram-se em afastamento para capacitação, sendo quatro em cursos de doutorado, o que representa 13% do quadro docente. Ao final deste quadriênio, está prevista a conclusão do doutoramento de todos os docentes do Centro, consolidando um marco histórico para a qualificação institucional. O Plano de Capacitação vigente passou por ajustes importantes, com alterações de períodos, inclusões de novos docentes e reprogramações de afastamentos, especialmente em nível de pós-doutorado e, em menor número, de mestrado e doutorado. Ao todo, foram registradas diversas atualizações para garantir a continuidade do processo formativo sem comprometer o funcionamento acadêmico. Também foram registrados cinco docentes que retornaram de afastamento com conclusão de suas capacitações, reforçando o impacto positivo do plano. Para assegurar a manutenção dos afastamentos previstos, foram organizadas estratégias de redistribuição de carga horária entre os docentes e, quando necessário, a contratação de professores substitutos. Essas medidas têm garantido a continuidade das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Destaca-se ainda o fortalecimento da qualificação dos docentes já doutores, com foco na ampliação da produção acadêmica, científica e artística, em consonância com a consolidação dos Programas de Pós-Graduação do Centro. Esse processo vem resultando no fortalecimento dos grupos de pesquisa, no crescimento das redes de cooperação e na ampliação da inserção institucional do CECULT em níveis regional e nacional"*. A Presidente destacou a importância da atualização do plano de capacitação, e da criação do plano de licença quinquênio, contribuindo para o planejamento e distribuição dos encargos docentes ao longo do ano. A Presidente esclarece a contratação de professores/as substitutos se restringirá às previsões legais, para suprir a vaga do docente afastado, e que o Centro terá que avaliarmeticulosamente as propostas de saídas para capacitação, e a substituição por docentes regulares do quadro docente, de modo a não comprometer a oferta de componentes regulares, isso gerará uma repactuação das condições que, atualmente, se dão por fluxo contínuo. Profa. Laura Bezerra diz que comprehende o

posicionamento institucional, mas que as saídas para capacitações são direitos dos trabalhadores, e que tem um impacto muito grande na pesquisa docente. Profº. Lúcio Agra corrobora com o posicionamento da profa. Laura Bezerra. Profa. Franciane chama atenção para os ajustes no plano de capacitação, realizado de forma irregular, em desacordo à regulamentação, ao longo do ano, com entrada de novos pedidos, pois segundo a legislação, o plano é quadrienal, e portanto, novos ingressos só são permitidos após a conclusão do plano aprovado. Ela registra que tem percebido manejos nas áreas de conhecimento para efetuar essas alterações, dentro do mesmo plano, incluindo docentes sem previsão de saída. A Presidente reforça que uma vez enviado o plano já não pode efetuar encaixes, só alterações dentro das previsões contidas no próprio plano. Em regime de votação, os planos de licença capacitação docente e licença quinquenal foram aprovados à unanimidade.

9º Ponto: Aprovação dos Planos de Curso dos componentes GCECULT219 - PRÁTICA DE CONJUNTO IV; GCECULT034 - Espaços e Acústica; GCECULT206 - TÓPICOS ESPECIAIS EM APROFUNDAMENTO DE ESTUDOS MUSICAIS V.

O Profº. Anderson Brasil, em substituição a Profa. Francisca Helena, em banca examinadora de concurso, informa que esses componentes eram ministrados pelo docente Fabrício Dalla Vecchia e que serão repassados para o professor substituto. Em votação, os planos de cursos foram aprovados por unanimidade.

10º Ponto: Aprovação de relatórios de acompanhamento de docentes em capacitação.

1. Processo sob nº 23007.00027097\2025-08: Relatório de acompanhamento do docente em capacitação Anderson Rafael Lourenço e Siqueira, siape 1124139, referente ao semestre 2024.1 - O processo foi aprovado na área de conhecimento e expedido parecer favorável em consonância com a manifestação da orientadora do requerente no relatório. Em regime de votação, os conselheiros aprovaram à unanimidade o processo.

2. Processo sob nº 23007.00027099\2025-51: Relatório de acompanhamento do docente em capacitação Anderson Rafael Lourenço e Siqueira, siape 1124139, referente ao semestre 2024.2 - O processo foi aprovado na área de conhecimento e expedido parecer favorável em consonância com a manifestação da orientadora do requerente no relatório. Em regime de votação, os conselheiros aprovaram à unanimidade o processo.

3. Processo sob o 23007.00028017\2025-97: Relatório de acompanhamento do docente Victor Hugo Soares Valentim (SIAPE: 1165758), em afastamento para doutorado, referente ao semestre 2025.1. O processo foi aprovado na área de conhecimento e expedido parecer favorável em consonância com a manifestação da orientadora do requerente no relatório. Em regime de votação, os conselheiros aprovaram à unanimidade o processo.

Processo sob o Nº 23007.00028018\2025-70: Relatório final de acompanhamento do docente Victor Hugo Soares Valentim (SIAPE: 1165758), em afastamento para doutorado, referente ao semestre 2025.2. O processo foi aprovado na área de conhecimento e expedido parecer favorável de acordo com a manifestação do orientador do requerente, que afirmou no relatório a defesa da tese do doutorando em 24/10/25. Em regime de votação, os conselheiros aprovaram à unanimidade o processo.

11º Ponto: Aprovação de licenças quinquenais/ capacitação:

1- Processo sob o nº 23007.00027071\2025-31: Pedido de licença quinquenal/ capacitação três meses da docente **Silvia Michele Lopes Macedo**, SIAPE 2213515, no período de 02 de março a 30 de maio de 2026. A licença da docente está programada no plano de capacitação. A área de conhecimento aprovou o afastamento da docente indicando a pertinência da atividade para o aprimoramento da área. Em regime de votação, a licença da docente foi aprovada por unanimidade pelos membros do conselho presentes.

2- Processo sob o nº 23007.00027812\2025-06: Pedido de licença capacitação da professora **Regiane Miranda de Oliveira Nakagawa**, junto ao Programa de Pós-Graduação em Design, Linha de Pesquisa Design, Espaço e Mediações, sob a supervisão da Profa. Dra. Fátima Aparecida dos Santos, no período de 15 de março a 15 de junho de 2026, para a realização de estágio pós-doutoral, como parte da pesquisa intitulada “*Cartografias das escrevivências de mulheres afetadas pelo racismo ambiental*”. O pedido da licença por capacitação de três meses foi solicitado como

continuidade do estágio pós-doutoral da docente. A licença foi aprovada na área de conhecimento e submetida ao Conselho de Centro. Em regime de votação, a licença da docente foi aprovada por unanimidade pelos membros do conselho presentes. **3 - Processo sob nº 23007.00028029/2025-64** - Pedido de licença capacitação/quinquenal da **docente Mariella Pitombo Vieira**, no período de 01 de março a 31 de maio de 2026, para aprofundamento da temática “*As políticas do Ministério da Cultura*”. A pesquisa será realizada junto ao Programa de Pós-Graduação em Sociologia da Universidade de Brasília (PPGSOL/UNB), sob a supervisão do Prof. Edson Farias. O pedido da licença por capacitação de três meses foi solicitado como continuidade do estágio pós-doutoral da docente. A licença foi aprovada na área de conhecimento e submetida ao Conselho de Centro. Em regime de votação, a licença da docente foi aprovada por unanimidade pelos membros do conselho presentes. **12º Ponto: Processo sob o nº 23007.00028251/2025-84: Pedido de licença para capacitação da docente Renata Correia Lima Ferreira Gomes** (SIAPE: 2267370) para a realização de estágio pós-doutoral com o projeto de pesquisa “Como estancar uma explosão: mecanismos semióticos da desinformação bolsonarista”, no Programa de Pós-graduação em Comunicação e Cultura Contemporâneas da Universidade Federal da Bahia (Poscom/UFBA), sob a supervisão do professor Fábio Sadão Nakagawa, entre 15 de março de 2026 e 14 de março de 2027, com passagem pela Universidade de Coimbra, Portugal, no período entre 1º de abril a 30 de junho de 2026, para acompanhar a oficina Teatralidades do Fascismo, sob a supervisão do professor Jorge Eduardo Louraço da Silva Figueira. A licença da docente estava prevista no plano de capacitação. O processo foi aprovado na área de conhecimento e, após análise de pertinência, encaminhado ao Conselho de Centro. Em regime de votação, a licença para estágio pós-doutoral da docente foi aprovada por unanimidade pelos membros do conselho de centro. **13º Ponto: Aprovação de pareceres de progressões dos docentes:** **1. Processo sob nº 23007.00026137/2025-29:** avaliação do processo de progressão funcional do docente **SÍLVIA MICHELE LOPES MACEDO, SIAPE 2213515**, da Classe\nível Adjunto III, para a Classe\nível Adjunto IV, no interstício de 28/06/2022 a 27/06/2024. A comissão, formada pela OS 83/2025, é composta dos integrantes: **Nadja Vladi Cardoso SIAPE 1987854** (CLASSE: ASSOCIADA I), **Macelito Santos de Medeiros, SIAPE 2120701**, (CLASSE: ASSOCIADO I) e **Lia da Rocha Lordelo - SIAPE: 1543545** (CLASSE: ADJUNTO IV) - Profa. Lia Lordelo informou dos poucos ajustes realizados e fez a leitura do parecer em que a requerente totalizou 346,5 (trezentos e quarenta e seis, vírgula cinco) pontos no interstício considerado, obtendo, assim, pontuação superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução nº 23/2014 (UFRB/CONAC). Em regime de votação, o processo foi aprovado à unanimidade pelos membros do conselho de centro. **4.Processo sob nº.23007.00025850/2025-18:** avaliação do processo de progressão funcional do docente **Anderson Rafael Lourenço e Siqueira, SIAPE 1124129**, da Classe\nível Adjunto I, para a Classe\nível Adjunto II, referente ao interstício de 04 de janeiro de 2024 a 04 de janeiro de 2026. A comissão foi formada pelos docentes **Macelito Santos de Medeiros, SIAPE 2120701**, (CLASSE: ASSOCIADO I), **Roney Gusmão do Carmo, SIAPE 2128356** (CLASSE: ASSOCIADO I) e **Nadja Vladi Cardoso SIAPE 1987854** (CLASSE: ASSOCIADA I), por meio da Ordem de Serviço nº. 81/2025. Fez-se a leitura do parecer e o requerente totalizou 166,5 (cento e sessenta e seis vírgula cinco) pontos no interstício considerado, obtendo, assim, pontuação superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução nº 23/2014 (UFRB/CONAC). Em regime de votação, o processo foi aprovado à unanimidade pelos membros do conselho de centro. **3. Processo sob nº.23007.00025578/2025-87:** avaliação do processo de progressão funcional do docente **José Roberto Santos Sampaio, SIAPE 1421392**,da Classe\nível Associado II, para a Classe\nível Associado III, no interstício de 01/06/2023 a 31/05/2025. A comissão foi formada pelos docentes **Celso de Araújo Oliveira Júnior, SIAPE 1243821** (CLASSE: ASSOCIADO III), **Sérgio Ricardo Oliveira Martins SIAPE 1543978** (CLASSE: TITULAR) e **Ana Maria Freitas Teixeira SIAPE 1452920** (CLASSE: ASSOCIADA IV), por meio de ordem de

serviço nº 82/2025. O Profº Celso de Araújo informou os ajustes realizados e fez a leitura do parecer. O requerente totalizou 260 pontos (duzentos e sessenta pontos) no interstício considerado, obtendo, assim, pontuação superior aos pontos exigidos pela Resolução nº 23/2014 (UFRB/CONAC). Em regime de votação, o processo foi aprovado à unanimidade pelos membros do conselho de centro. **4. Processo sob nº. 23007.00024064/2025-31:** avaliação do processo de progressão funcional do docente **SÓLON DE ALBUQUERQUE MENDES**, SIAPE:2267156, da Classe C, nível Adjunto III, para a Classe C, nível Adjunto IV, no interstício de 21/12/2022 a 20/12/2024. A comissão foi formada por **Roney Gusmão do Carmo** (SIAPE 2128356), Classe/nível: Adjunto IV, **Paula Alice Baptista Borges** (SIAPE 1657596), classe: Adjunto IV e **Ana Maria Freitas Teixeira**, (SIAPE 1452920), classe/nível: associado IV, por meio de ordem de serviço nº. 69/2025. Prof. Paula Alice informou sobre os ajustes realizados, fez a leitura do parecer em que o requerente obteve 275,50 (duzentos e setenta e cinco vírgula cinco) pontos no interstício considerado, obtendo, assim, pontuação superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução Nº. 23/2014 (UFRB/CONAC). Em regime de votação, o processo foi aprovado à unanimidade pelos membros do conselho de centro. **14º Ponto: Aprovação de projetos de Pesquisa e Extensão:** **1- Aprovação do projeto de extensão PRÁTICAS DE INICIAÇÃO AO JUDÔ PARA MULHERES**, coordenado pelo discente BEVERLY SEIXAS PAZ - O projeto de extensão da discente foi cadastrado corretamente no Sigaa , com trâmite na gestão de extensão. A profa. Rita Dias destaca a importância desse projeto para a autodefesa feminina e fortalecimento de práticas contra o feminicídio. O projeto foi aprovado por todos os membros do conselho presentes. **2- Aprovação do projeto de pesquisa “HISTÓRIA DA ARTE AFRO-BRASILEIRA”**, do professor Kleber Antônio de Oliveira Amâncio (SIAPE: 2394526). O projeto foi aprovado na área de conhecimento, a qual emitiu parecer destacando à aderência do projeto à área de CLT; a importância dos estudos; a consistência teórico-metodológica, dentre outros aspectos. O projeto foi aprovado por todos os membros do conselho presentes. **3- Aprovação do Projeto de Extensão: “TRAÇO – LABORATÓRIO DE DESIGN E ILUSTRAÇÃO”**, do Prof. Walter Emanuel de Carvalho Mariano (1533151) - Fez-se a leitura da ata da área de conhecimento que aprovou o projeto e destacou o trecho: *“o pesquisador apresentou seu projeto de extensão aos colegas, recuperando o histórico dos projetos que realizou antes de seu afastamento para capacitação e a relação que terá com seu futuro projeto de pesquisa, ainda a ser cadastrado”*. Em votação no Conselho de Centro, o projeto foi aprovado por unanimidade. O que ocorrer: Profa. Laura Bezerra informou que a segunda turma da Especialização em Política e Gestão Cultural defendeu o TCC em junho/julho de 2023, há mais de dois anos, e somente há dois meses os estudantes tiveram seu diploma expedido pela UFRB. Ela esclarece que a demora não é considerável, e que o estudante tem direito ao diploma. A falta do diploma pode ocasionar o não acesso do egresso ao mundo do ,e pede que a Direção do Centro notifique a SURAC quanto à celeridade na emissão dos diplomas e justificativas do atraso. Profa. Franciane Rocha informa que dirimiu dúvidas dos colegas quanto à possibilidade de assumir integralmente o encargo docente na modalidade EAD, diz que a carga horária das disciplinas EAD, deve garantir ao mínimo de carga horária na modalidade presencial, prioritaritariamente, dividindo entre as duas modalidades a carga horária, já que se trata de curso regular, e financiado pela CAPES, mas que essa orientação é interpretativa face à legislação atual. Profa. Rita Dias pede que ela, como coordenadora de curso, acione a PROGRAD para que emita ou disponibilize uma normativa sobre o tema, se já houver. Profa. Laura Bezerra congratula a Direção e a gerência do CECULT pelo desfecho positivo da construção da nova sede, e pede uma salva de palmas. Profº. Solon Mendes avisou que contatou as lideranças das filarmônicas para indicar nomes de mestres/as populares do saber para as propostas de Notório saber e vinculação ao Programa Encontro de Saberes. Informou que no passado ele participou da banca do Festival Dois de Julho, e fez contato com o presidente da Associação Baiana de Filarmônicas que o está auxiliando. A Presidente reforça

a necessidade do CECULT contribuir com a memória das artes em Santo Amaro, em especial, com as filarmônicas, e que no CAHL já foram estudadas, no mestrado, 05 filarmônicas com as partituras e biografias dos maestros de Muritiba, São Félix, Maragogipe e Cachoeira. Ela destaca a participação de Cláudio, motorista do CECULT, na filarmônica e na Banda Marcial da COBRAC, e menciona o evento com o tema do trabalho de conclusão de curso, que acontecerá no CECULT, com a participação dele, fazendo votos que, em breve, ele se integre como acadêmico do nosso Centro. A presidente finaliza a reunião agradecendo às/ aos docentes e técnicos-administrativos pela parceria ao longo do ano, e relembra as dificuldades com a perda do terreno da TRZAN, destacando que o apoio da comunidade acadêmica foi decisivo para a perseverança que tivemos visando a conquista do novo terreno da AABB, assim como, para a liberação dos recursos para a construção da nova sede. Salienta com emoção, que o ano de 2025 foi marcado pela perda irreparável do Professor Fabrício Dalla Vecchia, em honra do qual persistiremos para avançar na proposta da Escola Livre de Música, e pela manutenção de suas atividades de afeto, a exemplo do coral do CECULT. Destaca ainda, a satisfação da aprovação do curso de Mestrado em Cultura, Linguagens e Territórios, e a chegada de técnicos-administrativos, e futuramente dos/as novos/as docentes, e reafirma a importância de nos mantermos unidos, firmes e trabalhando em prol da educação pública, inclusiva, com alegria, e na esperança de boas notícias no tempo vindouro. Não havendo mais nada a tratar, a presidente finalizou a reunião, e eu, Lorena Penna Silva, lavrei esta ata que será lida e assinada digitalmente por todos os presentes. Santo Amaro (BA), 02 de dezembro de 2025.

Emitido em 2025

ATA Nº 37/2025 - SECADCECUL (11.01.56.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/12/2025 20:19)
RITA DE CASSIA DIAS PEREIRA DE JESUS

DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO
1327511

(Assinado digitalmente em 11/12/2025 07:58)
MARIA LAURA SOUZA ALVES BEZERRA LINDNER

COORDENADOR DE CURSO
1770477

(Assinado digitalmente em 11/12/2025 18:00)
PAULA FELIX DOS REIS
COORDENADOR DE CURSO
1698335

(Assinado digitalmente em 10/12/2025 19:38)
LIA DA ROCHA LORDELO
COORDENADOR DE CURSO
1543545

(Assinado digitalmente em 11/12/2025 14:18)
FRANCIANE ROCHA
COORDENADOR DE CURSO
1151571

(Assinado digitalmente em 12/12/2025 06:43)
MACIEJ ROZALSKI
COORDENADOR DE CURSO
2267366

(Assinado digitalmente em 11/12/2025 12:53)
VIVIANE RAMOS DE FREITAS
DIRETOR DE CENTRO ACADEMICO
1241899

(Assinado digitalmente em 11/12/2025 10:04)
ADRIANO DANTAS DE OLIVEIRA
COORDENADOR DE CURSO
2271291

(Assinado digitalmente em 11/12/2025 18:46)
PAULA ALICE BAPTISTA BORGES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1657596

(Assinado digitalmente em 11/12/2025 23:49)
LUCIO JOSE DE SA LEITAO AGRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2309762

(Assinado digitalmente em 11/12/2025 09:30)
SERGIO RICARDO OLIVEIRA MARTINS
COORDENADOR DE CURSO
1543978

(Assinado digitalmente em 11/12/2025 08:36)
ANDERSON FABRICIO ANDRADE BRASIL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1155836

(Assinado digitalmente em 10/12/2025 20:12)
DANDARA MACEDO COSTA DANTAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1300414

(Assinado digitalmente em 11/12/2025 09:14)
KAIQ EDUARDO DE JESUS OLIVEIRA
MEMBRO
3334071

(Assinado digitalmente em 11/12/2025 09:20)
SAVIO MAIA LIMA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
3424229

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **37**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **10/12/2025** e o código de verificação: **a9ac519a63**