

**ATA DA 121ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CULTURA, LINGUAGENS E TECNOLOGIAS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA – UFRB - REALIZADA EM 02/12/2025.**

Às nove horas e quarenta e um minutos, do dia dois de dezembro de dois mil e vinte e cinco, verificado o quórum regimental, estiveram presentes na Rua General Argolo Sacramento, Santo Amaro-BA, Pavilhão de Aulas, sob a presidência da diretora **Rita de Cássia Dias Pereira de Jesus** e da vice-diretora **Viviane Ramos de Freitas**, os membros do Conselho Diretor do Centro de Cultura, Linguagens e Tecnologias Aplicadas, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia, relacionados a seguir: Colegiados de Graduação: Curso Superior em Produção Musical: **Lúcio José de Sá Leitão Agra**; Licenciatura Interdisciplinar em Artes - EAD: **Franciane Rocha**; Colegiado Curso Superior em Tecnologia Política e Gestão Cultural: **Paula Félix dos Reis**; Colegiado de Pós-graduação em Política e Gestão Cultural: **Maria Laura Souza Alves Bezerra Lindner**; Programa de Pós-Graduação em Artes ( Mestrado em Artes): **Lia da Rocha Lordelo**; Programa de Pós-graduação Lato Sensu em Cultura e Diversidade: **Paula Alice Baptista Borges**; Curso Superior em Artes do Espetáculo: **Maciej Rozalski**; Bacharelado Interdisciplinar em Cultura, Linguagens e Tecnologias Aplicadas: **Adriano Dantas de Oliveira**; Licenciatura Interdisciplinar em Artes: **Kaio Eduardo de Jesus Oliveira**; Licenciatura em Música Popular Brasileira: **Anderson Fabrício Andrade Brasil**; Programa de Pós-Graduação em Culturas, Linguagens e Territórios (PPGCULT): **Sérgio Ricardo Oliveira Martins**. Representante docente: **Dandara Macedo Costa Dantas**; representante dos servidores técnicos administrativos **Sávio Maia Lima**; os coordenadores das áreas: Códigos, Línguas, Literatura e Discurso: **Franciane Rocha**; os presidentes dos NDE's: Curso Tecnológico Artes do Espetáculo: **Celso de Araujo Oliveira Júnior**; Curso de Licenciatura em MPB EAD: **Jorge Luiz Ribeiro de Vasconcelos**; Curso Licenciatura MPB: **Sólon de Albuquerque Mendes**. Os conselheiros **Luiz Eduardo da Silva e Silva**, **Francisca Helena Marques**, **Moisés Silva Mendes** justificaram as ausências. Os gestores e coordenadores de área: **Welbert Sansão**, **Kleber Amâncio**, **Raimundo Nonato Ribeiro**, **Thiago Costa** registraram as ausências. A Presidente do Conselho Diretor do Centro fez a leitura dos pontos de pauta a serem discutidos nesta Reunião Ordinária de Conselho de Centro, e solicitou a apreciação da solicitação de inclusão de três pontos de pauta enviados após a convocação. Os membros do Conselho aprovaram os pontos de pauta que foram corrigidos e dispostos nesta ata. **1º Ponto:** Atos da Direção do CECULT - A presidente registra que foi publicado, ontem, o edital de licitação para a construção do novo campus do CECULT. Ela informa que o concurso para docente do CECULT está em andamento, cujas defesas de memoriais estão sendo realizadas nesta data. Informa que todas as bancas têm candidatos aptos, e que apenas a banca de estágio e educação musical tem apenas um candidato aprovado, o que gera preocupação quanto à ocupação da vaga. O concurso fluiu sem intercorrências. A presidente pede para registrar seus agradecimentos aos/às colegas que estão presidindo as bancas, pela importância do trabalho realizado, e que indica que seja feito um agradecimento formal às/aos participantes externos. Ela põe em votação dos/das conselheiros/as, os agradecimentos aos membros internos e externos das bancas examinadoras de concurso - edital 01/2025. o que foi aprovado por unanimidade. Profa. **Rita Dias** informa que participou do evento de gestoras negras, em Brasília, que reuniu diretoras e vice-reitoras de instituições federais de ensino de todo o país, para tratar das condições de exercício da liderança institucional por mulheres negras, considerando as dificuldades nestas instituições, ainda alicerçadas no patriarcado e no racismo. Estiveram presentes duas reitoras e vice-reitorias que se responsabilizaram em encaminhar a pauta tratada para o plenário da ANDIFES, órgão que reúne os/as Reitores/as da

IFES brasileiras. O levantamento na totalidade das instituições federais de ensino, no Brasil, indica que há somente 08 reitores/as pessoas negras, sendo 04 mulheres, o que reforça a necessidade de ações que promovam uma maior representação de pessoas negras, em especial de mulheres negras nas posições de mando e comando nas instituições. No próximo ano será dada sequência ao evento, com a possibilidade de ocorrer na UFRB, em parceria com a UFBA. No dia seguinte, ela participou da marcha de mulheres negras, em Brasília, e acompanhou a comitiva de estudantes da UFRB. A marcha dirigiu-se até a Esplanada dos Ministérios, tornando-se um momento importante de formação política e defesa da igualdade entre homens e mulheres, com as especificidades do feminismo negro. Hoje, ela viajará para a Paraíba a fim de realizar curso de formação para as bancas de heteroidentificação da UFPB.

**2º Ponto: Comunicados da Gestão do CECULT: Ensino** - A presidente informa que foram realizadas as contratações de professores substitutos para a área de formação / NUVEM que atendam os componentes curriculares do CCS e CETENS. Ela avisa que a docente Carine Oliveira pediu exoneração, entretanto a vaga será devolvida ao CCS, já que a docente estava lotada no CECULT por problemas de saúde. A vaga da professora Carine será utilizada para suprir demandas do CCS relativas aos componentes do extinto NUVEM. A presidente informa que o processo de aproveitamento de vaga da área de música, da UFBA para o CECULT, está em andamento e no próximo semestre já contaremos com a candidata removida.

**Gestão Pesquisa** - A profa. Viviane de Freitas fez a leitura dos informes do gestor de pesquisa, Kleber Amâncio: 1) reforçamos junto aos colegas que seguem abertas as inscrições para os Grupos de Trabalho (GTs) do V ENICECULT. Solicitamos ampla divulgação e incentivamos a participação de todos e todas. Informamos ainda que o link para o formulário de inscrição já foi enviado para a lista docente e também se encontra disponível na página do CECULT. 2) Agradecemos, de forma especial, a participação dos colegas nas atividades do Novembro Negro nas Artes, especialmente daqueles que compreenderam a urgência histórica e ética dessa pauta e que, além de liberar seus estudantes, aderiram efetivamente à programação. Estendemos nosso agradecimento a todos os docentes envolvidos na organização, bem como aos técnicos e estudantes que integraram a equipe de realização das atividades.

**Gerência Técnica** - A presidente informa que o gerente Marcos Oliveira está acompanhando à banca do concurso, Canto Popular, no IFBA, e que os serviços de elétrica foram autorizados, resolvendo assim, o problema do pavilhão administrativo que poderá proceder às instalações de ventiladores e aparelhos de ar condicionado. Registra a tenacidade do gerente Marcos que foi incansável junto à CIMAM e à PROPLAN para solucionar o problema da elétrica. Ela esclarece que precisou intervir junto à reitoria, já que não teve sucesso nas instâncias imediatas.

**3º Ponto: Eleição do substituto eventual da Vice-direção do CECULT para o ano de 2026.** A presidente pediu aos presentes que se manifestassem quanto à disponibilização para a função de substituto eventual da vice-direção, para o ano de 2026. A profa. Franciane Rocha se habilitou para o pleito. Não havendo mais nenhuma indicação, pôs em regime de votação, os/as membros/as do conselho aprovaram à unanimidade.

**4º Ponto: Indicação de representação docente no Conselho de Centro** - Profa. Dandara Macedo explica que, na época da eleição para a representação docente no Conselho, não houve candidatos ao pleito, sendo que ela e o Profº. Luis Henrique Barbosa (afastado para capacitação, voluntariaram-se como titular e suplente, respectivamente. O regimento da UFRB determina que a representação seja composta por dois professores/as titulares com seus respectivos suplentes. A Presidente do Conselho perguntou aos docentes presentes se alguém se candidataria para o pleito. Os (as) docentes Maria Laura Souza Alves Bezerra Lindner (titular) e Celso de Araújo de Oliveira Junior (suplente) candidataram-se, sendo aprovados, por unanimidade, pelos membros do conselho. Quanto à vaga de suplente da docente Dandara Macedo, a presidente do conselho indicará entre os/as decanos do CECULT.

**5º Ponto: Reformulação dos PPC's de cursos do CECULT** - A Presidente informa que teve reunião com a PROGRAD e NDE'S e que a servidora Alessandra da PROGRAD esclareceu os impactos negativos para o Centro, caso não sejam revisitados os

PPC's; a necessidade de propositura de novos cursos e turmas, inclusive repensar a licenciatura em música EAD, que não poderá mais ser ofertada nesta modalidade, mas que há a possibilidade de oferta no modo semipresencial, conforme a regulamentação. Após análise da conjuntura, restou definido que, impreterivelmente, a reformulação acontecerá no primeiro semestre de 2026. Os Presidentes dos NDE's pedem a participação ativa de todos os membros da comissão, neste trabalho coletivo. A presidente avisa que, na quinta-feira, 04/12/25, a gestora de extensão Ludmila Macedo, se reunirá com os NDE's para discutir a curricularização da extensão nos PPC's, se espelhando nos outros centros. A proposição é de um eixo integralizador, colocando o mesmo componente para curricularizar a extensão com carga horária comum. A presidente avisa que após o carnaval será convocada uma reunião de trabalho, nos dois turnos, com a PROGRAD, para verificar as pendências que restam, após o envio do material de reformulação dos PPC's no dia 19/12, como previsto. Prof. Jorge Vasconcelos esclarece que está vetada a oferta de turmas para a Licenciatura em Música EAD, e que o curso já foi extinto pelo MEC, haja vista que as licenciaturas não mais poderão ser ofertadas nessa modalidade. Profa. Viviane de Freitas informa que as licenciaturas em curso continuam com o marco regulatório, e pede que consultem a SURAI e a servidora Delma para verificar os mecanismos de mudança. Profa. Rita Dias diz que o curso só é extinto quando não tiver mais estudantes e ofertas, e que o sistema e-mec é diferente do SisU. Pelo SisU pode não ter a oferta, mas continuar ativo no e-mec. A Presidente esclarece que é necessário repensar outras formas de manutenção do curso, remodelando-o, evitando um impacto negativo entre o quantitativo de docentes, e a quantidade de cursos e turmas disponíveis no CECULT. Utilizando, por exemplo, cursos semi-presenciais com oferta para cidades próximas, cujo deslocamento, nos 30% exigidos de presencialidade, seja viável para os/as estudantes. Ela frisa que Alessandra da PROGRAD alertou que o TCU está mapeando as proporções de professores por número de estudantes, e pede que o Prof. Jorge Vasconcelos contacte a Prograd e a SEAD, a fim de encontrar alternativas para que o curso permaneça em consonância às novas diretrizes do marco regulatório EAD. A presidente chamou atenção para a observação feita por Alessandra, quanto ao cruzamento realizado pelo MEC dos dados extraídos do RIT, PIT, Plano de Curso e os encargos docentes. A carga horária do professor é de no mínimo 08 e no máximo 12 horas. Profº. Lúcio Agra informa que Alessandra informou que os cursos do centro têm como a matriz/ referência o BICULT, e que a reformulação do PPC do Bicult está concluída, para servir de base aos demais cursos. A Presidente esclarece que não se pode ofertar componentes em horários diferentes do registro da turma do curso, e que é preciso estar atento para esse detalhe nos PPC's, e que o curso de PGC é o único com mudança de turno de oferta na reformulação proposta, deixando de ofertar no turno noturno. A presidente reforça o indicativo de que, em 2026, o CECULT se debruce sobre a sondagem para a elaboração de novos cursos possíveis para o centro, considerada a competência técnica instalada no Centro, a existência de carga horária docente e a demanda social. A Profa. Franciane Rocha informa que alguns cursos deixaram de ser 100% EAD, e passaram a ser semipresenciais, e o desafio é escolher o público viável, no entorno, que possa se deslocar, em vez de ofertar polos remotos. É pensar como distribuir a carga horária presencial, estipulada em 30%. A presidente pede à vice-diretora do CECULT que agende uma reunião na semana de 23 a 27/02/26 com a PROGRAD, SURAC e os NDE'S do CECULT para finalizar os trabalhos de compatibilização dos PPC'S. Sobre a recorrente questão da baixa oferta de componentes no turno noturno para o BICULT, a Presidente informa que a orientação da Direção do Centro para a Gestão de Ensino, é que a oferta no vespertino seja integralmente replicada no turno noturno, assegurando ao corpo docente o cumprimento da carga horária, e aos corpo discente a oferta regular de componentes no fluxo previsto no PPC do curso, evitando atrasos por baixa oferta de componentes. **6º Ponto: Aprovação de retificações no Regimento Interno do PPGCult:** artigo 7º, p. 3, referentes à função de Coordenação de Linha de Pesquisa e Capítulo VIII, artigos 82º, 83º e 84º, referentes à autoavaliação e planejamento estratégico - Prof. Sérgio

Martins informa que as alterações no regimento, descritas acima, que motivam o seu reenvio ao Conselho, foram requeridas pela PPGCI, frente às recomendações da CAPES. Por fim, informa que esta última versão do documento foi aprovada pelo Colegiado PPGCULT, em sua 6ª reunião ordinária, realizada em 25/11/2025. As alterações no regimento do PPGCULT foram aprovadas, por unanimidade, pelos conselheiros. **7º Ponto: Aprovação de alterações nos Art. 19, 20 e 42 do regimento da Especialização em Política e Gestão da Cultura** - Profa. Laura Bezerra esclarece que pediu essa mudança após aprovação no colegiado, e está relacionada com as defesas na conclusão da Especialização, na modalidade EAD, que não contava com a obrigatoriedade de defesa, entretanto, quando o curso foi ofertado, o colegiado decidiu por tal procedimento. A Profa. Laura Bezerra e o Prof. Luciano Simões, na época, foram votos vencidos. No momento, tem mais de 120 formandos para a defesa, e que na impossibilidade de realizar uma defesa clássica, sugere tais modificações descritas abaixo: *“para que o referido formato das defesas seja possível, foi alterado o parágrafo único do Art. 42, que passa a ter a seguinte formulação: Parágrafo único. As defesas acontecerão em grupos de 5 (cinco) discentes, e uma banca composta por três docentes, sendo um/a deles/as, o/a orientador/a. Cada discente terá 15 (quinze) minutos para fazer a apresentação do seu trabalho, após o que cada examinador/a comentará todos os trabalhos. Também por unanimidade, os Art. 19. e 20. foram alterados passando a ter a seguinte formulação: Art. 19. Cada orientador poderá orientar até cinco (5) discentes e/ou trabalhos. Art. 20. Todo discente terá direito a 01 (um) orientador, com produção acadêmica relevante na área, preferencialmente escolhido entre o corpo docente do curso”*. Em discussão, as alterações no regimento foram aprovados por unanimidade. **8º Ponto: Aprovação de adequações ao Plano de Capacitação Docente e de Licença Quinquênio** - Prof. Kleber Amâncio, gestor de pesquisa, estava participando da banca examinadora de concurso do CECULT, e pediu a Profa. Viviane de Freitas que fizesse a leitura do seu informe sobre o ponto, a saber: *“O Centro de Cultura, Linguagens e Tecnologias Aplicadas (CECult) conta atualmente com 73 docentes efetivos. Desse total, 13 encontram-se em afastamento para capacitação, sendo quatro em cursos de doutorado, o que representa 13% do quadro docente. Ao final deste quadriênio, está prevista a conclusão do doutoramento de todos os docentes do Centro, consolidando um marco histórico para a qualificação institucional. O Plano de Capacitação vigente passou por ajustes importantes, com alterações de períodos, inclusões de novos docentes e reprogramações de afastamentos, especialmente em nível de pós-doutorado e, em menor número, de mestrado e doutorado. Ao todo, foram registradas diversas atualizações para garantir a continuidade do processo formativo sem comprometer o funcionamento acadêmico. Também foram registrados cinco docentes que retornaram de afastamento com conclusão de suas capacitações, reforçando o impacto positivo do plano. Para assegurar a manutenção dos afastamentos previstos, foram organizadas estratégias de redistribuição de carga horária entre os docentes e, quando necessário, a contratação de professores substitutos. Essas medidas têm garantido a continuidade das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Destaca-se ainda o fortalecimento da qualificação dos docentes já doutores, com foco na ampliação da produção acadêmica, científica e artística, em consonância com a consolidação dos Programas de Pós-Graduação do Centro. Esse processo vem resultando no fortalecimento dos grupos de pesquisa, no crescimento das redes de cooperação e na ampliação da inserção institucional do CECULT em níveis regional e nacional”*. A Presidente destacou a importância da atualização do plano de capacitação, e da criação do plano de licença quinquênio, contribuindo para o planejamento e distribuição dos encargos docentes ao longo do ano. A Presidente esclarece a contratação de professores/as substitutos se restringirá às previsões legais, para suprir a vaga do docente afastado, e que o Centro terá que avaliar meticulosamente as propostas de saídas para capacitação, e a substituição por docentes regulares do quadro docente, de modo a não comprometer a oferta de componentes regulares, isso gerará uma repactuação das condições que, atualmente, se dão por fluxo contínuo. Profa. Laura Bezerra diz que compreende o



posicionamento institucional, mas que as saídas para capacitações são direitos dos trabalhadores, e que tem um impacto muito grande na pesquisa docente. Prof<sup>o</sup>. Lúcio Agra corrobora com o posicionamento da profa. Laura Bezerra. Profa. Franciane chama atenção para os ajustes no plano de capacitação, realizado de forma irregular, em desacordo à regulamentação, ao longo do ano, com entrada de novos pedidos, pois segundo a legislação, o plano é quadrienal, e portanto, novos ingressos só são permitidos após a conclusão do plano aprovado. Ela registra que tem percebido manejos nas áreas de conhecimento para efetuar essas alterações, dentro do mesmo plano, incluindo docentes sem previsão de saída. A Presidente reforça que uma vez enviado o plano já não pode efetuar encaixes, só alterações dentro das previsões contidas no próprio plano. Em regime de votação, os planos de licença capacitação docente e licença quinquenal foram aprovados à unanimidade. **9º Ponto: Aprovação dos Planos de Curso dos componentes GCECULT219 - PRÁTICA DE CONJUNTO IV; GCECULT034 - Espaços e Acústica; GCECULT206 - TÓPICOS ESPECIAIS EM APROFUNDAMENTO DE ESTUDOS MUSICAIS V.** O Prof<sup>o</sup>. Anderson Brasil, em substituição a Profa. Francisca Helena, em banca examinadora de concurso, informa que esses componentes eram ministrados pelo docente Fabrício Dalla Vecchia e que serão repassados para o professor substituto. Em votação, os planos de cursos foram aprovados por unanimidade. **10º Ponto: Aprovação de relatórios de acompanhamento de docentes em capacitação. 1. Processo sob nº 23007.00027097/2025-08:** Relatório de acompanhamento do docente em capacitação Anderson Rafael Lourenço e Siqueira, siape 1124139, referente ao semestre 2024.1 - O processo foi aprovado na área de conhecimento e expedido parecer favorável em consonância com a manifestação da orientadora do requerente no relatório. Em regime de votação, os conselheiros aprovaram à unanimidade o processo. **2. Processo sob nº 23007.00027099/2025-51:** Relatório de acompanhamento do docente em capacitação Anderson Rafael Lourenço e Siqueira, siape 1124139, referente ao semestre 2024.2 - O processo foi aprovado na área de conhecimento e expedido parecer favorável em consonância com a manifestação da orientadora do requerente no relatório. Em regime de votação, os conselheiros aprovaram à unanimidade o processo. **3. Processo sob o 23007.00028017/2025-97:** Relatório de acompanhamento do docente Victor Hugo Soares Valentim (SIAPE: 1165758), em afastamento para doutorado, referente ao semestre 2025.1. O processo foi aprovado na área de conhecimento e expedido parecer favorável em consonância com a manifestação da orientadora do requerente no relatório. Em regime de votação, os conselheiros aprovaram à unanimidade o processo. **Processo sob o Nº 23007.00028018/2025-70:** Relatório final de acompanhamento do docente Victor Hugo Soares Valentim (SIAPE: 1165758), em afastamento para doutorado, referente ao semestre 2025.2. O processo foi aprovado na área de conhecimento e expedido parecer favorável de acordo com a manifestação do orientador do requerente, que afirmou no relatório a defesa da tese do doutorando em 24/10/25. Em regime de votação, os conselheiros aprovaram à unanimidade o processo. **11º Ponto: Aprovação de licenças quinquenais/ capacitação: 1- Processo sob o nº 23007.00027071/2025-31:** Pedido de licença quinquenal/ capacitação três meses da docente **Sílvia Michele Lopes Macedo**, SIAPE 2213515, no período de 02 de março a 30 de maio de 2026. A licença da docente está programada no plano de capacitação. A área de conhecimento aprovou o afastamento da docente indicando a pertinência da atividade para o aprimoramento da área. Em regime de votação, a licença da docente foi aprovada por unanimidade pelos membros do conselho presentes. **2- Processo sob o nº 23007.00027812/2025-06:** Pedido de licença capacitação da professora **Regiane Miranda de Oliveira Nakagawa**, junto ao Programa de Pós-Graduação em Design, Linha de Pesquisa Design, Espaço e Mediações, sob a supervisão da Profa. Dra. Fátima Aparecida dos Santos, no período de 15 de março a 15 de junho de 2026, para a realização de estágio pós-doutoral, como parte da pesquisa intitulada “*Cartografias das escritas de mulheres afetadas pelo racismo ambiental*”. O pedido da licença por capacitação de três meses foi solicitado como

continuidade do estágio pós-doutoral da docente. A licença foi aprovada na área de conhecimento e submetida ao Conselho de Centro. Em regime de votação, a licença da docente foi aprovada por unanimidade pelos membros do conselho presentes. **3 - Processo sob nº 23007.00028029/2025-64** - Pedido de licença capacitação/quinquenal da **docente Mariella Pitombo Vieira**, no período de 01 de março a 31 de maio de 2026, para aprofundamento da temática “*As políticas do Ministério da Cultura*”. A pesquisa será realizada junto ao Programa de Pós-Graduação em Sociologia da Universidade de Brasília (PPGSOL/UNB), sob a supervisão do Prof. Edson Farias. O pedido da licença por capacitação de três meses foi solicitado como continuidade do estágio pós-doutoral da docente. A licença foi aprovada na área de conhecimento e submetida ao Conselho de Centro. Em regime de votação, a licença da docente foi aprovada por unanimidade pelos membros do conselho presentes. **12º Ponto: Processo sob o nº 23007.00028251/2025-84: Pedido de licença para capacitação da docente Renata Correia Lima Ferreira Gomes** (SIAPE: 2267370) para a realização de estágio pós-doutoral com o projeto de pesquisa “Como estancar uma explosão: mecanismos semióticos da desinformação bolsonarista”, no Programa de Pós-graduação em Comunicação e Cultura Contemporâneas da Universidade Federal da Bahia (Poscom/UFBA), sob a supervisão do professor Fábio Sadão Nakagawa, entre 15 de março de 2026 e 14 de março de 2027, com passagem pela Universidade de Coimbra, Portugal, no período entre 1º de abril a 30 de junho de 2026, para acompanhar a oficina Teatralidades do Fascismo, sob a supervisão do professor Jorge Eduardo Loureiro da Silva Figueira. A licença da docente estava prevista no plano de capacitação. O processo foi aprovado na área de conhecimento e, após análise de pertinência, encaminhado ao Conselho de Centro. Em regime de votação, a licença para estágio pós-doutoral da docente foi aprovada por unanimidade pelos membros do conselho de centro. **13º Ponto: Aprovação de pareceres de progressões dos docentes: 1. Processo sob nº.23007.00026137/2025-29:** avaliação do processo de progressão funcional do docente **SÍLVIA MICHELE LOPES MACEDO**, SIAPE **2213515**, da Classe\nível Adjunto III, para a Classe\nível Adjunto IV, no interstício de 28/06/2022 a 27/06/2024. A comissão, formada pela OS 83/2025, é composta dos integrantes: **Nadja Vladi Cardoso** SIAPE 1987854 (CLASSE: ASSOCIADA I ), **Macello Santos de Medeiros**, SIAPE 2120701, (CLASSE: ASSOCIADO I ) e **Lia da Rocha Lordelo** - SIAPE: 1543545 (CLASSE: ADJUNTO IV ) - Profa. Lia Lordelo informou dos poucos ajustes realizados e fez a leitura do parecer em que a requerente totalizou 346,5 (trezentos e quarenta e seis, vírgula cinco) pontos no interstício considerado, obtendo, assim, pontuação superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução nº 23/2014 (UFRB/CONAC). Em regime de votação, o processo foi aprovado à unanimidade pelos membros do conselho de centro. **4. Processo sob nº.23007.00025850/2025-18:** avaliação do processo de progressão funcional do docente **Anderson Rafael Lourenço e Siqueira**, SIAPE 1124129, da Classe\nível Adjunto I, para a Classe\nível Adjunto II, referente ao interstício de 04 de janeiro de 2024 a 04 de janeiro de 2026. A comissão foi formada pelos docentes **Macello Santos de Medeiros**, SIAPE 2120701, (CLASSE: ASSOCIADO I), **Roney Gusmão do Carmo**, SIAPE 2128356 (CLASSE: ASSOCIADO I) e **Nadja Vladi Cardoso** SIAPE 1987854 (CLASSE: ASSOCIADA I), por meio da Ordem de Serviço nº. 81/2025. Fez-se a leitura do parecer e o requerente totalizou 166,5 (cento e sessenta e seis vírgula cinco) pontos no interstício considerado, obtendo, assim, pontuação superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução nº 23/2014 (UFRB/CONAC). Em regime de votação, o processo foi aprovado à unanimidade pelos membros do conselho de centro. **3. Processo sob nº.23007.00025578/2025-87:** avaliação do processo de progressão funcional do docente **José Roberto Santos Sampaio**, SIAPE 1421392, da Classe\nível Associado II, para a Classe\nível Associado III, no interstício de 01/06/2023 a 31/05/2025. A comissão foi formada pelos docentes **Celso de Araújo Oliveira Júnior**, SIAPE 1243821 (CLASSE: ASSOCIADO III ), **Sérgio Ricardo Oliveira Martins** SIAPE 1543978 (CLASSE: TITULAR ) e **Ana Maria Freitas Teixeira** SIAPE 1452920 (CLASSE: ASSOCIADA IV), por meio de ordem de

serviço nº 82/2025. O Profº Celso de Araújo informou os ajustes realizados e fez a leitura do parecer. O requerente totalizou 260 pontos (duzentos e sessenta pontos) no interstício considerado, obtendo, assim, pontuação superior aos pontos exigidos pela Resolução nº 23/2014 (UFRB/CONAC). Em regime de votação, o processo foi aprovado à unanimidade pelos membros do conselho de centro. **4. Processo sob nº. 23007.00024064/2025-31:** avaliação do processo de progressão funcional do docente **SÓLON DE ALBUQUERQUE MENDES**, SIAPE:2267156, da Classe C, nível Adjunto III, para a Classe C, nível Adjunto IV, no interstício de 21/12/2022 a 20/12/2024. A comissão foi formada por **Roney Gusmão do Carmo** (SIAPE 2128356), Classe/nível: Adjunto IV, **Paula Alice Baptista Borges** (SIAPE 1657596), classe: Adjunto IV e **Ana Maria Freitas Teixeira**, (SIAPE 1452920), classe/nível: associado IV, por meio de ordem de serviço nº. 69/2025. Prof. Paula Alice informou sobre os ajustes realizados, fez a leitura do parecer em que o requerente obteve 275,50 (duzentos e setenta e cinco vírgula cinco) pontos no interstício considerado, obtendo, assim, pontuação superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução Nº. 23/2014 (UFRB/CONAC). Em regime de votação, o processo foi aprovado à unanimidade pelos membros do conselho de centro. **14º Ponto: Aprovação de projetos de Pesquisa e Extensão: 1- Aprovação do projeto de extensão PRÁTICAS DE INICIAÇÃO AO JUDÔ PARA MULHERES**, coordenado pelo discente BEVERLY SEIXAS PAZ - O projeto de extensão da discente foi cadastrado corretamente no Sigaa , com trâmite na gestão de extensão. A profa. Rita Dias destaca a importância desse projeto para a autodefesa feminina e fortalecimento de práticas contra o feminicídio. O projeto foi aprovado por todos os membros do conselho presentes. **2- Aprovação do projeto de pesquisa “HISTÓRIA DA ARTE AFRO-BRASILEIRA”**, do professor Kleber Antônio de Oliveira Amâncio (SIAPE: 2394526). O projeto foi aprovado na área de conhecimento, a qual emitiu parecer destacando a aderência do projeto à área de CLT; a importância dos estudos; a consistência teórico-metodológica, dentre outros aspectos. O projeto foi aprovado por todos os membros do conselho presentes. **3- Aprovação do Projeto de Extensão: “TRAÇO – LABORATÓRIO DE DESIGN E ILUSTRAÇÃO”**, do Prof. Walter Emanuel de Carvalho Mariano (1533151) - Fez-se a leitura da ata da área de conhecimento que aprovou o projeto e destacou o trecho: *“o pesquisador apresentou seu projeto de extensão aos colegas, recuperando o histórico dos projetos que realizou antes de seu afastamento para capacitação e a relação que terá com seu futuro projeto de pesquisa, ainda a ser cadastrado”*. Em votação no Conselho de Centro, o projeto foi aprovado por unanimidade. O que ocorrer: Profa. Laura Bezerra informou que a segunda turma da Especialização em Política e Gestão Cultural defendeu o TCC em junho/julho de 2023, há mais de dois anos, e somente há dois meses os estudantes tiveram seu diploma expedido pela UFRB. Ela esclarece que a demora não é considerável, e que o estudante tem direito ao diploma. A falta do diploma pode ocasionar o não acesso do egresso ao mundo do , e pede que a Direção do Centro notifique a SURAC quanto à celeridade na emissão dos diplomas e justificativas do atraso. Profa. Franciane Rocha informa que dirimiu dúvidas dos colegas quanto à possibilidade de assumir integralmente o encargo docente na modalidade EAD, diz que a carga horária das disciplinas EAD, deve garantir ao mínimo de carga horária na modalidade presencial, prioritariamente, dividindo entre as duas modalidades a carga horária, já que se trata de curso regular, e financiado pela CAPES, mas que essa orientação é interpretativa face à legislação atual. Profa. Rita Dias pede que ela, como coordenadora de curso, acione a PROGRAD para que emita ou disponibilize uma normativa sobre o tema, se já houver. Profa. Laura Bezerra congratula a Direção e a gerência do CECULT pelo desfecho positivo da construção da nova sede, e pede uma salva de palmas. Profº. Solon Mendes avisou que contatou as lideranças das filarmônicas para indicar nomes de mestres/as populares do saber para as propostas de Notório saber e vinculação ao Programa Encontro de Saberes. Informou que no passado ele participou da banca do Festival Dois de Julho, e fez contato com o presidente da Associação Baiana de Filarmônicas que o está auxiliando. A Presidente reforça

a necessidade do CECULT contribuir com a memória das artes em Santo Amaro, em especial, com as filarmônicas, e que no CAHL já foram estudadas, no mestrado, 05 filarmônicas com as partituras e biografias dos maestros de Muritiba, São Félix, Maragogipe e Cachoeira. Ela destaca a participação de Cláudio, motorista do CECULT, na filarmônica e na Banda Marcial da COBRAC, e menciona o evento com o tema do trabalho de conclusão de curso, que acontecerá no CECULT, com a participação dele, fazendo votos que, em breve, ele se integre como acadêmico do nosso Centro. A presidente finaliza a reunião agradecendo às/aos docentes e técnicos-administrativos pela parceria ao longo do ano, e relembra as dificuldades com a perda do terreno da TRZAN, destacando que o apoio da comunidade acadêmica foi decisivo para a perseverança que tivemos visando a conquista do novo terreno da AABB, assim como, para a liberação dos recursos para a construção da nova sede. Salienta com emoção, que o ano de 2025 foi marcado pela perda irreparável do Professor Fabrício Dalla Vecchia, em honra do qual persistiremos para avançar na proposta da Escola Livre de Música, e pela manutenção de suas atividades de afeto, a exemplo do coral do CECULT. Destaca ainda, a satisfação da aprovação do curso de Mestrado em Cultura, Linguagens e Territórios, e a chegada de técnicos-administrativos, e futuramente dos/as novos/as docentes, e reafirma a importância de nos mantermos unidos, firmes e trabalhando em prol da educação pública, inclusiva, com alegria, e na esperança de boas notícias no tempo vindouro. Não havendo mais nada a tratar, a presidente finalizou a reunião, e eu, Lorena Penna Silva, lavrei esta ata que será lida e assinada digitalmente por todos os presentes. Santo Amaro (BA), 02 de dezembro de 2025.



Emitido em 2025

**ATA Nº 37/2025 - SECADCECUL (11.01.56.06.05)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 10/12/2025 20:19 )*  
**RITA DE CASSIA DIAS PEREIRA DE JESUS**  
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO  
1327511

*(Assinado digitalmente em 11/12/2025 07:58 )*  
**MARIA LAURA SOUZA ALVES BEZERRA LINDNER**  
COORDENADOR DE CURSO  
1770477

*(Assinado digitalmente em 11/12/2025 18:00 )*  
**PAULA FELIX DOS REIS**  
COORDENADOR DE CURSO  
1698335

*(Assinado digitalmente em 10/12/2025 19:38 )*  
**LIA DA ROCHA LORDELO**  
COORDENADOR DE CURSO  
1543545

*(Assinado digitalmente em 11/12/2025 14:18 )*  
**FRANCIANE ROCHA**  
COORDENADOR DE CURSO  
1151571

*(Assinado digitalmente em 12/12/2025 06:43 )*  
**MACIEJ ROZALSKI**  
COORDENADOR DE CURSO  
2267366

*(Assinado digitalmente em 11/12/2025 12:53 )*  
**VIVIANE RAMOS DE FREITAS**  
DIRETOR DE CENTRO ACADEMICO  
1241899

*(Assinado digitalmente em 11/12/2025 10:04 )*  
**ADRIANO DANTAS DE OLIVEIRA**  
COORDENADOR DE CURSO  
2271291

*(Assinado digitalmente em 11/12/2025 18:46 )*  
**PAULA ALICE BAPTISTA BORGES**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1657596

*(Assinado digitalmente em 11/12/2025 23:49 )*  
**LUCIO JOSE DE SA LEITAO AGRA**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2309762

*(Assinado digitalmente em 11/12/2025 09:30 )*  
**SERGIO RICARDO OLIVEIRA MARTINS**  
COORDENADOR DE CURSO  
1543978

*(Assinado digitalmente em 11/12/2025 08:36 )*  
**ANDERSON FABRICIO ANDRADE BRASIL**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1155836

*(Assinado digitalmente em 10/12/2025 20:12 )*  
**DANDARA MACEDO COSTA DANTAS**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1300414

*(Assinado digitalmente em 11/12/2025 09:14 )*  
**KAIO EDUARDO DE JESUS OLIVEIRA**  
MEMBRO  
3334071

*(Assinado digitalmente em 11/12/2025 09:20 )*  
**SAVIO MAIA LIMA**  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
3424229

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **37**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **10/12/2025** e o código de verificação: **a9ac519a63**