

Universidade Federal do Recôncavo da Bahia
Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade

1 Aos vinte dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze
2 horas e quinze minutos, realizou-se a Quarta Sessão Extraordinária do
3 Conselho Diretor do Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e
4 Sustentabilidade–CETENS, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia–
5 UFRB, *campus* de Feira de Santana, via videoconferência, na plataforma
6 *Google Meet*, sob a presidência do Diretor do Centro, professor Jacson
7 Machado Nunes. Estiveram presentes os Conselheiros: Odair Vieira dos
8 Santos, Samantha Serra Costa, Iuri Santos Souza, Gabriele Costa Gonçalves,
9 Auristela Carla de Miranda, Kalil Figueiredo Almeida, João Luiz Carneiro
10 Carvalho, Wilson Mazalla Neto, Tiago Oliveira Motta e Jesus Carlos Delgado
11 Garcia. Presentes, ainda, secretariando o Conselho Diretor, Marcus Pimentel
12 Oliveira. Havendo *quórum*, o presidente iniciou a reunião saudando todos os
13 presentes e solicitou a inclusão de dois pontos na pauta, que tratam de: posse
14 de conselheiros e apreciação de parecer de Progressão Funcional Docente.
15 Em apreciação, a proposta foi aprovada pelos conselheiros participantes. O
16 presidente do Conselho solicitou ainda que o ponto sobre a “Apreciação da
17 Minuta do Calendário Acadêmico–semestres letivos 2022.2, 2023.1 e 2023.2”
18 fosse transferido para o final da pauta para que o Conselho pudesse debater
19 melhor a questão. Em apreciação, a proposta foi aprovada pelos conselheiros
20 participantes. A pauta definitiva da reunião, então, ficou: **Informes; 1. Posse**
21 **de Conselheiros; 2. Indicação de membros para compor as Comissões de**
22 **Avaliação de Estágio Probatório Docente; 3. Apreciação do parecer**
23 **referente ao processo de Progressão Funcional Docente de Professor**
24 **Classe C; Adjunto 2 para Professor Classe C; Adjunto 3, de interesse da**
25 **servidora Fabihana Souza Mendes Miranda; 4. Apreciação da Minuta do**
26 **Calendário Acadêmico – semestres letivos 2022.2, 2023.1 e 2023.2; O que**
27 **ocorrer.** Em seguida, o presidente passou aos **Informes.** (i) O professor
28 Jacson Machado pediu apoio dos conselheiros para indicação de servidores
29 para compor as comissões de revisão do PDI. (ii) Pediu, também, apoio dos
30 conselheiros para indicação de representantes docentes para compor a
31 Comissão de Organização do Fórum 20 de novembro. Em seguida, iniciaram-
32 se as discussões dos pontos de pauta. **1. Posse de Conselheiros.** O professor
33 Jacson Machado apresentou a ata do Colegiado do Bacharelado em
34 Engenharia de Tecnologia Assistiva e Acessibilidade, que escolheu o professor
35 João Luiz Carneiro Carvalho, como coordenador, e a professora Raíssa
36 Tavares Vieira Queiroga, como vice-coordenadora. Em ato contínuo, o
37 presidente do Conselho Diretor deu posse aos novos conselheiros, desejou
38 sucesso nas atividades e agradeceu à coordenação passante pelo trabalho
39 desenvolvido à frente do curso. **2. Indicação de membros para compor as**
40 **Comissões de Avaliação de Estágio Probatório Docente.** Após
41 apresentação sobre a necessidade das indicações dos representantes para
42 composição da Comissão Permanente de Estágio Probatório Docente para
43 cada um dos cursos com docentes em estágio probatório foi informado que o
44 professor Odair será mantido como representante do Conselho Diretor nas
45 comissões. Em seguida, foi deliberado que os colegiados do Bacharelado em

46 Engenharia de Energias, Bacharelado em Engenharia de Materiais e
47 Bacharelado em Engenharia de Tecnologia Assistiva e Acessibilidade enviarão
48 os nomes dos seus representantes até o dia 26 de setembro para a SECAD e
49 Direção. Em apreciação, aprovado o encaminhamento pelo Conselho. **3.**
50 **Apreciação do parecer referente ao processo de Progressão Funcional**
51 **Docente de Professor Classe C; Adjunto 2 para Professor Classe C;**
52 **Adjunto 3, de interesse da servidora Fabihana Souza Mendes Miranda.** A
53 servidora docente foi considerada APTA, totalizando 297,00 (duzentos e
54 noventa e sete) pontos, segundo o processo 23007.00022071/2022-16. Em
55 apreciação, o parecer foi aprovado pelo Conselho. **4. Apreciação da Minuta**
56 **do Calendário Acadêmico – semestres letivos 2022.2, 2023.1 e 2023.2.** O
57 professor Jacson Machado iniciou apresentando considerações feitas pelo
58 NUGTEAC. O professor Tiago Motta fez considerações sobre a data limite para
59 o lançamento das notas finais, que impactam vários processos, como matrícula
60 e monitoria. Sugeriu que o prazo seja estendido em uma semana para garantir
61 eventuais reposições de aulas e um melhor processo de avaliação curricular. O
62 Conselho discutiu o ponto considerando formas alternativas para construção do
63 processo de monitoria, impacto em disciplinas que são afetadas repetidas
64 vezes num mesmo semestre letivo por feriados que acontecem num mesmo
65 dia e outras questões que envolvem o pleno funcionamento dos semestres
66 letivos. As considerações técnicas feitas pelo NUGTEAC, em apreciação,
67 foram aprovadas pelo Conselho. O Conselho deliberou por indicar que a data
68 para lançamento das notas finais seja alterada, em todos os semestres letivos,
69 para a segunda segunda-feira após o encerramento das aulas. O Conselho
70 aprovou como encaminhamento que as propostas deliberadas fossem
71 enviadas à PROGRAD antes da realização da reunião do CONAC, solicitando
72 que fossem consideradas as contribuições do CETENS pela pró-reitoria. Em
73 apreciação, o encaminhamento foi aprovado pelo Conselho, registrada a
74 abstenção do professor Wilon Mazalla, por representar colegiado de pós-
75 graduação. **O que ocorrer.** O professor Jacson Machado trouxe a discussão
76 sobre a forma de realização das reuniões do Conselho, se virtuais ou
77 presenciais. O professor Tiago Motta registrou que qualquer alternativa que
78 garanta a maior participação dos conselheiros é pertinente. Os conselheiros
79 acordaram que a discussão seja retomada numa próxima reunião. Nada mais
80 havendo a tratar, o presidente do Conselho, professor Jacson Machado Nunes,
81 agradeceu aos presentes e declarou encerrada a reunião e para constar, eu,
82 Marcus Pimentel Oliveira, lavrei a presente Ata, que depois de lida e aprovada
83 será assinada pelos conselheiros presentes. Feira de Santana, vinte de
84 setembro de dois mil e vinte e dois. //////////////////////////////////////

Emitido em 2022

ATA Nº 54/2022 - SECADCETEN (11.01.55.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 04/10/2022 08:03)
JACSON MACHADO NUNES
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO
1742427

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 18:24)
MARCUS PIMENTEL OLIVEIRA
CHEFE
1753043

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 18:30)
TIAGO OLIVEIRA MOTTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1839106

(Assinado digitalmente em 04/10/2022 10:41)
ODAIR VIEIRA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1379092

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 18:58)
JOAO LUIZ CARNEIRO CARVALHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2413741

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 18:38)
SAMANTHA SERRA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3061198

(Assinado digitalmente em 04/10/2022 02:50)
KALIL FIGUEIREDO ALMEIDA
COORDENADOR DE CURSO
3078925

(Assinado digitalmente em 06/10/2022 09:13)
IURI SANTOS SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1393077

(Assinado digitalmente em 04/10/2022 10:09)
JESUS CARLOS DELGADO GARCIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3145188

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 19:28)
WILON MAZALLA NETO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1122610

(Assinado digitalmente em 04/10/2022 11:09)
GABRIELE COSTA GONCALVES DANTAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1074613

(Assinado digitalmente em 04/10/2022 08:33)
AURISTELA CARLA DE MIRANDA
COORDENADOR DE CURSO
1008360