

Universidade Federal do Recôncavo da Bahia
Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade

1 Aos sete dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte, às nove horas e trinta e
2 quatro minutos, realizou-se a Sexta Sessão Extraordinária do Conselho Diretor do
3 Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade – CETENS, da
4 Universidade Federal do Recôncavo da Bahia – UFRB, *campus* de Feira de Santana, via
5 videoconferência, sob a presidência do Diretor do Centro, professor Jacson Machado
6 Nunes. Estiveram presentes os Conselheiros: Odair Vieira dos Santos, Margarete
7 Virgínia das Virgens Barbosa, Júlio Eloísio Brandão da Silva, Ana Paula Inácio Diório,
8 Samantha Serra Costa, Jadiel dos Santos Pereira, Fábio André Lora, André de
9 Mendonça Santos, Renata de Sousa Mota, Nelma de Cássia Silva Sandes Galvão,
10 Nelsiane Magalhães Silva, Anderon Melhor Miranda e Luciano Sérgio Hocevar.
11 Presentes, ainda, entre servidores técnicos e docentes: Marcus Pimentel Oliveira,
12 Adillys Marcelo da Cunha Santos, Hilda Costa dos Santos Talma, Imarally Vitor de
13 Souza Ribeiro Nascimento, Jairo Cavalcanti Amaral, Kássia Aguiar Norberto Rios,
14 Kelly Grazielly da Silva Siqueira e Cerqueira, Kilder Leite Ribeiro, Lélia Maria
15 Sampaio Santana e Luis Oscar Silva Martins. A convocatória da reunião apresentou a
16 seguinte pauta única: **Informes; 1. Apreciação de Minuta de Calendário Acadêmico**
17 **Suplementar da Graduação; O que ocorrer.** Havendo *quórum*, o presidente iniciou a
18 reunião saudando todos os presentes e solicitou a inclusão de dois pontos referentes a
19 homologação de eleição de Colegiado de Curso e posse de novos conselheiros. O
20 professor Jacson colocou as propostas de alteração em apreciação, sendo todas elas
21 aprovadas pelos conselheiros participantes. A pauta definitiva da reunião teve esta
22 ordem: **Informes; 1. Homologação de resultado de eleição para Recomposição de**
23 **Colegiados; 2. Posse de Conselheiros; 3. Apreciação de Minuta de Calendário**
24 **Acadêmico Suplementar da Graduação; O que ocorrer.** Em seguida, como não
25 houve manifestações para **Informes**, o presidente do Conselho Diretor encaminhou para
26 o início das discussões da pauta. **1. Homologação de resultado de eleição para**
27 **Recomposição de Colegiados.** Foi lida a ata de eleição do Colegiado do Bacharelado
28 em Engenharia de Energias, resultando na posse dos docentes Anderson Dourado
29 Sisnando, Aroldo Félix de Azevedo Junior, Érico Gonçalves de Figueiredo, Jadiel dos
30 Santos Pereira, Jairo Cavalcanti Amaral, Kilder Leite Ribeiro, Luciano Sérgio Hocevar
31 e Tiago Oliveira Motta. Foram empossados também os discentes Bárbara Gomes
32 Pereira e Luiz Eduardo Amorim Santos como titulares e Rozenilton de Jesus Santos
33 como suplente. Na referida reunião, foram eleitos e reconduzidos à coordenação do
34 colegiado os professores Carine Tondo Alves e Jadiel dos Santos Pereira, como
35 coordenadora e vice-coordenador, respectivamente, para um período de dois anos. O
36 presidente colocou o ponto em apreciação, sendo aprovado por unanimidade. **2. Posse**
37 **dos novos Conselheiros.** Ato contínuo o presidente do Conselho Diretor deu posse à
38 nova Coordenação do Colegiado do Bacharelado em Engenharia de Energias,
39 reconduzindo os conselheiros e desejando sucesso na Coordenação do curso. **3.**
40 **Apreciação de Minuta de Calendário Acadêmico Suplementar da Graduação.** O
41 professor Jacson historicizou como se deu a construção do estudo de viabilidade da
42 oferta de componentes curriculares durante a pandemia, através da Comissão CETENS
43 no âmbito do centro e Comissão CONSUNI no âmbito da UFRB. A Comissão

44 CONSUNI realizou seus trabalhos entre junho e agosto, produzindo um relatório com as
45 diretrizes essenciais para a realização de semestre suplementar que foi apreciado e
46 aprovado em reunião do conselho máximo da universidade. Em seguida, o professor
47 Jacson consultou o conselho sobre a melhor forma para a dinâmica da reunião: leitura
48 integral da Minuta de Calendário Acadêmico Suplementar da Graduação ou
49 apresentação dos destaques apresentados pelos conselheiros, sendo esta última forma a
50 escolhida pelo pleno. O professor Anderson destacou a realização de uma reunião da
51 categoria docente para apreciar a minuta, da qual foi retirada as seguintes deliberações:
52 indicação de alteração na redação que trata da quantidade máxima de disciplinas
53 possíveis de matrículas pelos discentes, substituindo para carga horária máxima,
54 conforme constava na primeira minuta apresentada; necessidade de alteração da data de
55 entrega do planejamento acadêmico ao NUGTEAC; e dúvidas em relação ao registro de
56 frequência dos discentes. A conselheira Nelsiane apresentou solicitação encaminhada
57 pelo NUGTEAC de antecipação no período de envio do planejamento pelos colegiados
58 para o núcleo para lançamento no SIGAA para o dia 24 de agosto. A professora
59 Margarete registrou a convocação de uma reunião extraordinária do BES para o dia 06
60 de agosto para discutir a Minuta de Calendário Acadêmico Suplementar que não
61 aconteceu por falta de quórum. Entretanto, informou que recebeu algumas sinalizações
62 para a minuta enviadas por colegas, mas não chegaram a ser apreciadas em reunião e
63 por este motivo ela não as apresentaria. Registrou, ainda, solicitação para que as
64 convocações de reuniões de docentes sejam feitas através do e-mail institucional. A
65 professora Margarete também comunicou que o BES nunca conseguiu realizar uma
66 reunião de NDE por falta de quórum e solicitou orientação da gestão para uma
67 alternativa possível para os encaminhamentos da questão apresentada. O professor
68 André questionou sobre a metodologia e carga horária, quantitativo online e off-line,
69 para a oferta dos componentes curriculares, e registrou que a alteração na carga horária
70 apresentada na minuta impactou no planejamento inicial previsto para a oferta no
71 semestre suplementar. A professora Samantha questionou o limite máximo de
72 disciplinas previstas que os discentes podem cursar, sugerindo que o limite seja
73 estabelecido por carga horária e não por quantidade de componentes. O professor Jadiel
74 apresentou as indicações feitas pela Área de Conhecimento Física: sugestão de aumento
75 no número de componentes permitidos aos discentes para matrícula e alteração no prazo
76 para envio do planejamento acadêmico. Indicou, ainda, que o colegiado de Engenharia
77 de Energias sugeriu que seja suprimido o Parágrafo 3 do Artigo 3 da minuta para que o
78 discente tenha liberdade de escolher o que cursar. A professora Ana Paula informou que
79 o colegiado da LEDOC também não conseguiu se reunir, mas que foi feito contato com
80 os docentes do curso dando a possibilidade para que se manifestassem. Os membros do
81 colegiado, então, sugeriram que o limite para matrícula em componentes seja definido
82 por carga horária, destacando que essa carga horária não abranja cursos, por exemplo.
83 Questionou como será tratada a questão das matrículas feitas no semestre letivo 2020.1,
84 uma vez que alguns componentes que serão oferecidos no semestre suplementar foram
85 oferecidos também no semestre que está suspenso. Solicitou, ainda, esclarecimentos
86 sobre a questão da frequência em relação a aprovação e reprovação dos discentes. O
87 professor Kilder explicou que o semestre letivo 2020.1 ficará suspenso e caso o discente
88 se matricule em algum componente que estava matriculado em 2020.1 e seja aprovado
89 será automaticamente desmatriculado do vínculo anterior. Esclareceu, em relação ao
90 controle de frequência e aprovação/reprovação, que os discentes podem ser reprovados,
91 entretanto só haverá registro no histórico dos aprovados. Sugeriu, em relação aos limites
92 para matrícula dos discentes, que a carga horária seja 290 horas/semestre e que fique a
93 critério do colegiado definir a quantidade de componentes a serem oferecidos e em

94 quantos cada aluno poderá se matricular. Por fim, solicitou também a alteração do
95 período de envio do planejamento para o NUGTEAC para o dia 24 de agosto. A
96 professora Renata informou que o colegiado de Engenharia de Tecnologia Assistiva e
97 Acessibilidade não identificou componentes específicos no curso que possam ser
98 ofertados e ministrados no formato proposto pela minuta do calendário emergencial. Por
99 outro lado, foi considerado viável e possível a oferta de cursos de extensão. A
100 professora Nelma informou a existência de uma minuta específica para a pós-graduação
101 sendo discutida e com previsão de retornos das aulas, de forma remota, para o dia 17 de
102 agosto. Destacou que se houver necessidade de ajustes no planejamento, será necessário
103 que o novo planejamento seja apreciado no conselho de centro. Para finalizar, os
104 conselheiros construíram coletivamente e com base na sugestões apresentadas na
105 reunião os encaminhamentos para serem levados ao CONAC: alterar o Parágrafo 3 do
106 Artigo 3, propondo deixar por conta dos Colegiados, em acordo com o discente, a
107 definição da quantidade de componentes curriculares a ser cursadas ou suprimir o
108 Parágrafo 3 do Artigo 3; alterar o período para planejamento acadêmico pelos Centros
109 reduzindo o prazo da entrega do planejamento para 24/08; e alterar o período para o
110 cadastro do planejamento pelos NUGTEAC's para o período de 27/08 a 04/09. Em
111 seguida, as propostas foram colocadas em apreciação e aprovadas por unanimidade
112 pelos conselheiros. **O que ocorrer.** Não houve manifestação. Nada mais havendo a
113 tratar, o Presidente do Conselho, professor Jacson Machado Nunes agradeceu aos
114 presentes e declarou encerrada a reunião e para constar, eu, Marcus Pimentel Oliveira,
115 lavrei a presente Ata, que depois de lida e aprovada será assinada pelos conselheiros
116 presentes. Feira de Santana, sete de agosto de dois mil e vinte. //////////////////////////////////////

Emitido em 2020

ATA Nº 34/2020 - SECADCETEN (11.01.55.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 24/08/2020 11:20)
NELSIANE MAGALHAES SILVA
ADMINISTRADOR
1572860

(Assinado digitalmente em 27/08/2020 06:14)
JACSON MACHADO NUNES
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO
1742427

(Assinado digitalmente em 20/08/2020 18:01)
MARCUS PIMENTEL OLIVEIRA
CHEFE
1753043

(Assinado digitalmente em 08/09/2020 22:08)
ANDERON MELHOR MIRANDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1615408

(Assinado digitalmente em 26/08/2020 11:58)
RENATA DE SOUSA MOTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2878689

(Assinado digitalmente em 31/08/2020 15:25)
NELMA DE CASSIA SILVA SANDES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1333441

(Assinado digitalmente em 20/08/2020 22:35)
JADIEL DOS SANTOS PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2076256

(Assinado digitalmente em 01/09/2020 11:23)
ANA PAULA INACIO DIORIO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2130358

(Assinado digitalmente em 20/08/2020 18:56)
MARGARETE VIRGINIA DAS VIRGENS BARBOSA
COORDENADOR DE CURSO
2143398

(Assinado digitalmente em 21/08/2020 10:13)
ODAIR VIEIRA DOS SANTOS
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO
1379092

(Assinado digitalmente em 22/08/2020 16:26)
LUCIANO SERGIO HOCEVAR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1327881

(Assinado digitalmente em 26/08/2020 14:07)
FABIO ANDRE LORA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3044407

(Assinado digitalmente em 21/08/2020 12:06)
SAMANTHA SERRA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3061198

(Assinado digitalmente em 20/08/2020 20:15)
ANDRE DE MENDONCA SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1392523

(Assinado digitalmente em 14/09/2020 14:53)
JULIO ELOISIO BRANDAO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1381835

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **34**, ano: **2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **20/08/2020** e o código de verificação: **f155b1d3b2**