



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS, AMBIENTAIS E BIOLÓGICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS AGRÁRIAS
CURSO DE MESTRADO E DOUTORADO**

**PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO DO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS AGRÁRIAS -
2025-2028**

**CRUZ DAS ALMAS - BA
2025**

COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Documento assinado digitalmente
 **EMERSON DECHECHI CHAMBO**
Data: 04/03/2026 10:58:56-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Prof. Dr. Emerson Dechechi Chambó - Presidente
Coordenador do PPGCAG

Documento assinado digitalmente
 **EDMILSON SANTOS SILVA**
Data: 05/03/2026 10:15:51-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Prof. Dr. Edmilson Santos Silva
Vice-Coordenador do PPGCAG

Documento assinado digitalmente
 **ELTON DA SILVA LEITE**
Data: 05/03/2026 21:18:01-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Prof. Dr. Elton da Silva Leite
Docente do PPGCAG

Documento assinado digitalmente
 **TOSHIK IARLEY DA SILVA**
Data: 06/03/2026 08:22:22-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Prof. Dr. Toshik Iarley da Silva
Docente do PPGCAG

Documento assinado digitalmente
 **DEYSE DE SOUZA GONCALVES**
Data: 06/03/2026 12:38:27-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Deyse de Souza Gonçalves
Servidora Técnica

Documento assinado digitalmente
 **DAVI FERREIRA DE AMORIM**
Data: 06/03/2026 09:26:05-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Me. Davi Ferreira de Amorim
Representante discente

Documento assinado digitalmente
 **SAMIRA MARIA PEIXOTO CAVALCANTE DA SILVA**
Data: 04/03/2026 16:55:45-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Dra. Samira Maria Peixoto Cavalcante da Silva
Egressa do PPGCAG

Aprovado em reunião Ordinária do Colegiado em 05/12/2025

1. APRESENTAÇÃO

O Planejamento Estratégico 2025–2028 do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias (PPGCAG) da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB) reflete o compromisso do Programa com a consolidação acadêmica, científica e social de suas ações, em alinhamento às diretrizes institucionais e às demandas da sociedade.

1.1 Contexto Institucional e Criação do Programa

O PPGCAG foi criado a partir da fusão dos Programas de Pós-Graduação em Solos e Qualidade de Ecossistemas (PPGSQE), Microbiologia Agrícola (PPGMA) e Ciências Agrárias (PPGAGRA). Essa reorganização promoveu uma integração de saberes e práticas, fortalecendo a área de Ciências Agrárias na UFRB e ampliando o escopo de atuação em ensino, pesquisa e extensão.

A fusão resultou em um programa interdisciplinar, com base sólida na sustentabilidade e na inovação, capaz de formar profissionais com visão sistêmica e aptos a enfrentar os desafios científicos e tecnológicos da agricultura e do meio ambiente.

1.2 Consolidação e Desempenho Acadêmico

Atualmente, o PPGCAG oferta os cursos de Mestrado e Doutorado, tendo alcançado conceito 4 na avaliação da CAPES, com expectativa de atingir o conceito 5 na nova avaliação e avançar rumo ao conceito 6.

Esse desempenho reflete o empenho coletivo de docentes, discentes, técnicos e egressos, bem como a consolidação de uma produção científica e tecnológica de impacto regional, nacional e internacional.

1.3 Elaboração e Participação

A elaboração deste Planejamento Estratégico contou com a participação de docentes do Programa, de uma servidora técnica e de uma egressa do Programa, compondo uma comissão que atuou de forma colaborativa e alinhada às diretrizes institucionais da UFRB.

Esse processo teve como propósito refletir sobre os avanços alcançados desde a criação do PPGCAG, identificar desafios emergentes e definir ações

estratégicas voltadas à excelência acadêmica, científica e social para o quadriênio 2025–2028.

1.4 Alinhamento ao PDI da UFRB

O Planejamento Estratégico do PPGCAG está alinhado ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2019–2030) da UFRB, reforçando os princípios que norteiam a atuação da Universidade:

- Sustentabilidade e responsabilidade socioambiental;
- Inclusão e diversidade;
- Excelência acadêmica e científica;
- Inovação e internacionalização;
- Compromisso com o desenvolvimento regional e nacional.

1.5 Missão, Visão e Objetivos Estratégicos

1.5.1 Missão

O Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias (PPGCAG) tem como missão formar mestres e doutores de excelência, com perfil acadêmico voltado à Agricultura Tropical, capazes de atuar nas atividades de ensino, pesquisa, extensão, empreendedorismo, desenvolvimento científico e tecnológico e assistência técnica em nível avançado.

Busca-se, assim, contribuir para a educação, a cidadania e o desenvolvimento social, econômico, científico, tecnológico e de inovação, promovendo a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida da sociedade.

Essa missão fundamenta-se nos valores institucionais da UFRB, expressos em seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2019–2030), a saber:

- Excelência acadêmica – compromisso com a formação humana integral, em suas dimensões ética, cultural, científica, técnica e profissional, voltada para a produção, difusão e inovação do conhecimento com impacto social;
- Inclusão social – garantia de acesso, permanência e sucesso acadêmico, com valorização da diversidade e equidade de oportunidades;

- Desenvolvimento regional – fortalecimento das relações com as comunidades do entorno, contribuindo para a valorização do patrimônio natural e cultural do Recôncavo Baiano e para o desenvolvimento sustentável;

- Internacionalização – estímulo à cooperação técnica e científica com instituições nacionais e estrangeiras, promovendo a mobilidade acadêmica e a troca de experiências.

1.5.2 Visão

Consolidar-se como um Programa de referência nacional e internacional na área de Ciências Agrárias, reconhecido pela qualidade de sua produção científica e tecnológica, pela interdisciplinaridade e pelo impacto social e ambiental de suas ações.

O PPGCAG busca ampliar continuamente sua relevância na formação de recursos humanos qualificados, com sólida base técnico-científica e visão crítica, empreendedora e sustentável, em consonância com as demandas do setor agropecuário, ambiental e da sociedade.

1.5.3 Objetivos Estratégicos

- Capacitar recursos humanos para o desenvolvimento de habilidades e competências necessárias para atividades profissionais ligadas à pesquisa, docência, extensão, desenvolvimento tecnológico, inovação e empreendedorismo e prestação de serviços, com conhecimentos aprofundados em Agricultura Tropical, nas diferentes linhas de pesquisa, de forma a contribuir para a educação, a ciência, a cidadania e o desenvolvimento socioeconômico do estado da Bahia e demais estados do Brasil;

- Associar a formação qualificada de recursos humanos à área de concentração e as linhas de pesquisa e projetos vinculados ao PPGCAG, em função dos avanços científicos e tecnológicos e as demandas dos setores produtivos, da sociedade e dos problemas enfrentados pela humanidade e o meio ambiente;

- Criar um ambiente acadêmico e científico que promova ao(a) discente o desenvolvimento do pensamento crítico, a proatividade, a comunicação, a capacidade de trabalho em equipe, com ética, eficiência e segurança no desenvolvimento das atividades e, para o curso de doutorado, assegurar a

independência na geração e divulgação do conhecimento científico, com competências para a inovação, empreendedorismo e liderança;

- Ampliar e consolidar macroprojetos de pesquisa, redes de pesquisa, intercâmbios nacionais e internacionais na UFRB, visando atender às demandas de produção sustentável, conservação dos recursos naturais e segurança alimentar, hídrica e energética, no processo de formação qualificada de recursos humanos;

- Contribuir para a qualificação dos cursos de graduação na UFRB, por meio da integração entre os discentes de iniciação científica da UFRB com os pós-graduandos e docentes do PPGCAG;

- Promover o desenvolvimento científico, a inovação tecnológica e a divulgação do conhecimento científico e tecnológico gerado, para a formação qualificada de recursos humanos e o crescimento da pós-graduação na UFRB, bem como para as diversas demandas da sociedade na busca do desenvolvimento científico, tecnológico, econômico e social do país.

2. AÇÕES E ATIVIDADES ESTRATÉGICAS (2025-2028)

Os princípios, metas e valores aqui estabelecidos orientam as ações estratégicas que o PPGCAG desenvolverá ao longo do quadriênio 2025–2028 (Quadro 1), em consonância com os critérios da Ficha de Avaliação da CAPES e Plano de Desenvolvimento Institucional da UFRB (PDI 2019–2030).

Essas ações visam fortalecer o Programa em suas três dimensões centrais: Programa, Formação e Impacto na Sociedade, assegurando sua consolidação acadêmica, científica e social e projetando sua atuação como referência em Ciências Agrárias e Sustentabilidade nos contextos regional, nacional e internacional.

As ações e atividades estratégicas apresentadas a seguir foram definidas de forma articulada e participativa, com base nos indicadores e critérios de avaliação da Área de Ciências Agrárias da CAPES, bem como nos documentos institucionais produzidos ao longo do período, mantendo plena aderência às diretrizes do PDI da UFRB. Além disso, o desenvolvimento deste Planejamento Estratégico considerou os resultados das avaliações internas anuais.

Essas ações buscam promover a elevação contínua da qualidade do PPGCAG, fortalecendo o ensino, a pesquisa, a inovação, a internacionalização e a inserção social, conforme as metas institucionais estabelecidas para o período 2025–2028.

Não há dúvida de que, para alcançar as metas estabelecidas e garantir o reconhecimento das contribuições do Programa nas avaliações quadrienais da Capes, bem como junto à sociedade e ao setor produtivo, impõe-se a necessidade de um planejamento estratégico que estabeleça objetivos e metas de curto, médio e longo prazo. Do mesmo modo, é fundamental definir indicadores de autoavaliação que subsidiem a reflexão contínua e a tomada de decisão quanto aos rumos do Programa.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2025-2028

Quadro 1. Plano Estratégico 2025–2028: Objetivos, Ações, Metas, Indicadores, Responsáveis e Acompanhamento

EIXO 1: PROGRAMA (INCLUSÃO, PERMANÊNCIA E IMPACTO SOCIAL DA PÓS-GRADUAÇÃO)				
Objetivo estratégico	Ações estratégicas	Metas (Curto / Médio / Longo Prazo)	Indicadores de sucesso	Responsáveis
Institucionalizar políticas de ações afirmativas, inclusão e permanência	- Criar e regulamentar a Comissão de Ações Afirmativas, Inclusão e Permanência; - Revisar e atualizar o PPC para incorporar políticas afirmativas e estratégias de inclusão e permanência;	Curto: instituir a Comissão de Ações Afirmativas, Inclusão e Permanência do PPGCAG; Médio: implementar políticas afirmativas no PPC; Longo: consolidar ações permanentes de acompanhamento e apoio à discentes de grupos sub-representados.	- Presença de políticas afirmativas no PPC e nos editais; - Percentual de ingressantes e concluintes pertencentes a grupos sub-representados; - Atuação regular da Comissão de Ações Afirmativas.	Coordenação e Comissão de Ações Afirmativas, Inclusão e Permanência
EIXO 2: PROGRAMA (QUALIDADE DA PÓS-GRADUAÇÃO)				
Elevar a qualidade da formação discente	- Aumentar a taxa de conclusão em tempo regular; - Reduzir a evasão por	Curto: instituir o Comitê de Orientação e iniciar o acompanhamento	- Taxa de evasão; - Taxa de conclusão em tempo regular; - Registros e pareceres de	Coordenação, Comissão de Bolsa e Corpo Docente

	meio de ações de acompanhamento e orientação acadêmica; - Instituir e regulamentar o Comitê de Orientação; - Implementar o acompanhamento semestral do discente, com pareceres padronizados dos relatórios de pesquisa.	semestral com emissão de pareceres padronizados; Médio: reduzir a evasão mediante ações sistemáticas de acompanhamento e orientação; Longo: melhorar gradualmente a taxa de conclusão em tempo regular.	acompanhamento do Comitê de Orientação.	
Flexibilização do currículo	- Propor a redução dos créditos mínimos para integralização do Doutorado; - Revisar a matriz curricular para diminuir a carga de disciplinas obrigatórias; - Ampliar o número de optativas; - Atualizar o PPC para refletir a nova estrutura curricular.	Médio	- Aprovação do PPC e Regimento Interno do Programa	Coordenação e Colegiado
Reestruturar as normas de credenciamento, credenciamento e descredenciamento	- Realizar o reenquadramento dos docentes; - Revisar e atualizar as	Curto	- Reenquadramento concluído e aprovado; - Normativa atualizada publicada e em	Coordenação, Colegiado e Comissão de

docente e realizar o reenquadramento dos docentes conforme as recomendações da CAPES.	normas de credenciamento, credenciamento e descredenciamento do PPGCAG.		implementação.	Reenquadramento do Corpo Docente
Ampliar a participação de professores visitantes e pós-doutorandos no PPGCAG	- Editais para contratação de professores visitantes e pós-doutorandos; - Estimular a renovação de contratos de professores visitantes.	Permanente	- Editais para contratação de professores visitantes e pós-doutorandos; - Renovação de contratos.	Coordenação e Colegiado
Processo seletivo estruturado e eficaz	- Aperfeiçoar os critérios de seleção; - Ampliar divulgação nacional/regional.	Curto	- Implementação das alterações propostas; - Número de inscritos por processo seletivo.	Coordenação e Comissão de Seleção
Garantir a melhoria contínua do processo de autoavaliação do PPGCAG	- Atualizar a Comissão Permanente de Autoavaliação e realizar reuniões periódicas; - Manter processo de autoavaliação contínuo e documentado.	Curto	Planos de ação; relatórios anuais.	Coordenação, Comissão de Autoavaliação, UFRB
Estimular a oferta de disciplinas interdisciplinares	- Ofertar disciplinas interdisciplinares na modalidade Tópicos Especiais; - Estimular a proposição de disciplinas integradas	Curto	- Número de disciplinas interdisciplinares ofertadas; - Número de docentes envolvidos.	Coordenação e Corpo Docente

	entre docentes de diferentes áreas.			
Ampliar o número de bolsas para os discentes e estabelecer critérios objetivos para prorrogações	- Pleitear junto à PPGCI e órgãos de fomento o aumento do número de bolsas disponíveis; - Submeter propostas e participar de editais específicos para bolsas estudantis; - Elaborar e padronizar critérios de seleção e manutenção de bolsas.	Permanente	- Análise anual do número de bolsas obtidas pelo PPGCAG; - Normativa com critérios para prorrogações de bolsas.	Coordenação e Comissão de Bolsas
Promover, valorizar e ampliar a produção científica, técnica e de impacto social do PPGCAG	- Incentivar e ampliar a produção de artigos em periódicos de alto impacto; - Instituir prêmios e mecanismos de reconhecimento da produção científica, técnica e tecnológica; - Desenvolver ações de comunicação, divulgação científica e engajamento social.	Médio	- Número de artigos publicados em periódicos de impacto; -- Número de produtos técnicos/tecnológicos produzidos; - Ações de divulgação e engajamento social.	Coordenação e Comissão de Mídias e Divulgação, Docentes e Discentes
Ampliar a integração entre a pós-graduação e a graduação	- Estimular a participação de discentes da graduação	Médio	- Número de graduandos inscritos como aluno especial nas disciplinas do	

	em eventos promovidos pelo PPG; - Ofertar editais para aluno especial, ampliando o acesso de graduandos às disciplinas do Programa; - Expandir a divulgação das ações, oportunidades e atividades da pós-graduação junto aos cursos de graduação.		PPG por ano; - Ações de divulgação realizadas anualmente nos cursos de graduação; editais de aluno especial lançados anualmente pelo PPGCAG.	Coordenação e Comissão de Seleção
Fortalecimento da infraestrutura laboratorial	- Atualizar e adquirir equipamentos essenciais; - Buscar financiamentos por meio de editais.	Permanente	- Número de equipamentos adquiridos/atualizados; - Número de laboratórios com manutenção preventiva em dia; - Recursos captados.	Coordenação e Docentes responsáveis por laboratórios
Reformulação do exame de qualificação	- Definir formatos possíveis e critérios de avaliação; - Criar guia com orientações ao discente.	Curto	- Implantar novo fluxo e atualizar formulários; - Percentual de qualificações concluídas dentro do prazo.	Colegiado e Coordenação
Atualização das normas dos TCCs (dissertações e teses)	- Atualizar e disponibilizar modelos e orientações;	Curto	- Versão atualizada das normas publicada.	Coordenação e Comissão de Normas para elaboração de TCCs

EIXO 3: EDUCAÇÃO BÁSICA E PÓS-GRADUAÇÃO				
Incentivar a oferta equitativa da pós-graduação voltada a professores da educação básica	- Divulgação de editais aos docentes da educação básica.	Curto	- Número de ingressos oriundos da educação básica.	Coordenação e Comissão de Seleção
Ampliar incentivos para acesso e permanência de professores da educação básica	- Flexibilizar horários; - Oferecer suporte pedagógico.	Médio	- Avaliação de satisfação.	Coordenação e Comissão de Autoavaliação
Promover articulação entre pós-graduação e educação básica	Realizar projetos e eventos integrando escolas públicas e pós-graduação	Longo	- Número de projetos; - Eventos realizados.	Coordenação e Comissão de Pesquisa, Extensão e Inovação
EIXO 4: PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO				
Promover ambiente de pesquisa sustentável	- Estimular projetos multidisciplinares;	Médio	- Número de projetos sustentáveis; - Publicações; - Discentes envolvidos.	Coordenação e Corpo Docente
Incentivar pesquisa para inovação social, educacional e tecnológica	- Cooperação com empresas públicas, privadas e ONGs	Longo.	- Projetos em andamento e parcerias firmadas.	Coordenação e Comissão de Pesquisa, Extensão e Inovação
Promover a integração da extensão com a pós-graduação e ampliar o impacto social do PPGCAG.	- Integrar ações de extensão aos projetos de pesquisa e às atividades formativas; - Estimular projetos de extensão desenvolvidos junto a comunidades	Longo	- Número de projetos de extensão vinculados ao PPGCAG; - Público alcançado por ações de extensão; - Registros formais de atividades e produtos de	Coordenação e Comissão de Pesquisa, Extensão e Inovação

	locais e setores produtivos; - Implementar ações de divulgação e engajamento social vinculadas aos resultados do Programa.		impacto social.	
Fortalecer a inserção regional do PPGCAG por meio da integração com órgãos públicos, setores produtivos, instituições de ensino e ações de extensão e inovação.	- Incentivar dissertações, teses e publicações alinhadas às demandas regionais; - Estimular iniciativas de inovação e empreendedorismo derivadas da pesquisa; - Estabelecer cooperações técnicas com secretarias, cooperativas e associações regionais; - Ampliar parcerias com instituições de ensino, pesquisa e extensão da região Nordeste; - Promover eventos, cursos e oficinas voltados a produtores, escolas e técnicos da região.	Médio	- Proporção de dissertações, teses e publicações com foco regional; - Registro de iniciativas de inovação ou empreendedorismo derivadas de pesquisas do Programa; - Número de acordos e projetos com impacto territorial; - Número de parcerias regionais firmadas; - Número de atividades de extensão e público participante.	Coordenação e Comissão de Pesquisa, Extensão e Inovação e Docentes
Estimular a proteção	- Mapear pesquisas com		- Número de pedidos de PI	Coordenação e

intelectual e o desenvolvimento de tecnologias derivadas das pesquisas do Programa.	potencial de proteção intelectual; - Ampliar o número de pedidos de proteção intelectual.	Longo	(patentes, softwares, cultivares); - Número de pesquisas mapeadas com potencial inovador.	Comissão de Pesquisa, Extensão e Inovação
EIXO 5 – ASSIMETRIAS E DESENVOLVIMENTO				
Reduzir assimetrias intra e inter-regionais	- Promover eventos e intercâmbio de docentes/discentes com programas consolidados	Longo	- Eventos realizados; intercâmbios; oficinas.	Coordenação e Comissão de Internacionalização e Regionalização
EIXO 6 – INTERNACIONALIZAÇÃO				
Fortalecer a internacionalização	- Manter e realizar parcerias internacionais em projetos; - Atrair profissionais e/ou equipes internacionais para participação de projetos desenvolvidos pelo PPGCAG	Médio/Longo	- Número de convênios e projetos de cooperação	Coordenação e Comissão de Internacionalização e Regionalização
Página do Programa em Inglês e Espanhol	- Produzir material institucional bilíngue; - Produzir tradução do site institucional e ementas das disciplinas.	Médio/Longo	- Página do PPG bilíngue publicadas;	Coordenação e Comissão de Internacionalização e Regionalização
Consolidar a inserção internacional na formação	- Convidar profissionais que exercem atividades internacionais para colaborar em disciplinas	Curto	- Número de convidados internacionais por edição da disciplina.	Docentes e Coordenação

	no PPG;			
Ampliar a mobilidade acadêmica	- Incentivar missões, estágios e intercâmbios de docentes e discentes (incluindo doutorado sanduíche e pós-doutorado).	Curto	- Número de docentes e discentes envolvidos em atividades internacionais	Coordenação e Comissão de Internacionalização e Regionalização
Fortalecer a cooperação nacional e internacional e ampliar a produção científica conjunta com pesquisadores e instituições parceiras.	- Estimular a cooperação acadêmica entre o PPGCAG e PPGs, grupos de pesquisa, laboratórios e equipes nacionais e internacionais; - Realizar produções bibliográficas e técnicas em colaboração com pesquisadores externos; - Apoiar a participação de docentes e discentes em redes, intercâmbios e atividades de colaboração científica.	Permanente	- Número de publicações conjuntas com pesquisadores externos; - Número de acordos, redes, intercâmbios e cooperações estabelecidos.	Corpo Docente e Discente
Levantar alternativas para cursos de línguas estrangeiras	Envidar esforços junto a UFRB e/ou parcerias para disponibilização de cursos de línguas estrangeiras para a comunidade do PPGCAG, para	Longo	- Número de Cursos	UFRB

	fortalecimento da internacionalização			
EIXO 7 – GESTÃO				
Melhorar processos de gestão acadêmica	- Padronizar fluxos e procedimentos internos (matrícula, qualificação, defesa, aluno especial); - Garantir a regularidade das reuniões do Colegiado com registro e publicação das atas.	Curto	- Fluxos padronizados implementados; - Número de reuniões do Colegiado realizadas e registradas.	Secretaria, Coordenação e Colegiado
Aprimorar a comunicação institucional e o acompanhamento discente	- Criar e divulgar calendário anual de prazos acadêmicos; - Apresentação na Aula Inaugural de todos os procedimentos do PPGCAG; - Organizar e disponibilizar um Guia do Discente com orientações claras; - Melhorar a comunicação entre Coordenação, Secretaria e discentes (informes, prazos, editais).	Curto	- Avaliação dos discentes sobre comunicação e gestão (via autoavaliação).	Coordenação e Comissão de Autoavaliação
Buscar sustentabilidade financeira	- Pleitear recursos em editais com apoio da PPGCI	Permanente	- Projetos aprovados; recursos captados.	Coordenação, UFRB

Inserção profissional dos egressos	- Realizar acompanhamento sistemático dos egressos	Longo	- Taxa de inserção profissional na área (%); - Banco de dados dos egressos.	Coordenação e Comissão de Acompanhamento de egresso
Gestão acadêmica e normativas	- Reformulação do PPC, regimento, normativas;	Curto	- PPC / regimento aprovado.	Coordenação e Colegiado
Aprimorar a comunicação institucional do PPGCAG por meio da atualização contínua do site e da padronização das informações públicas	- Revisão total das páginas, documentos, links e editais; - Publicação normas, fluxos e modelos atualizados;	Médio	- Página atualizada	Coordenação e Secretaria
Aumentar o número de docentes com bolsa PQ	- Incentivar submissão a Editais CNPq; - Oferecer apoio técnico para preparação de propostas.	Permanente	- Número de bolsas PQ obtidas.	Coordenação e Docentes

3. PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO DO PPGCAG

O processo de Autoavaliação do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias (PPGCAG/UFRB) constitui uma ferramenta estratégica de gestão, monitoramento e aprimoramento contínuo das ações do Programa, articulando-se diretamente ao seu Planejamento Estratégico e aos critérios de avaliação da CAPES.

Tem como objetivos acompanhar a execução das metas estabelecidas, subsidiar processos decisórios e promover a reflexão coletiva sobre os avanços e desafios do Programa nas três dimensões avaliativas: Programa, Formação e Impacto na Sociedade.

Desde o ciclo anterior (2021–2024), o PPGCAG vem consolidando uma cultura de autoavaliação participativa e sistemática. No quadriênio 2025–2028, esse processo será aprimorado com a implantação de formulários eletrônicos, desenvolvidos para agilizar a coleta das informações, padronizar os registros e otimizar a análise dos resultados, permitindo maior integração entre os segmentos envolvidos e respostas mais rápidas às demandas internas e externas do Programa.

Embora a coleta de indicadores ocorra de forma contínua ao longo do ano, a aplicação principal dos instrumentos de avaliação se concentra ao final de cada ano letivo, sob coordenação da Comissão de Autoavaliação, em articulação com o Colegiado do Programa.

O processo compreende as seguintes etapas:

- Planejamento e preparação, no início de cada ano letivo;
- Coleta de informações, por meio de formulários eletrônicos aplicados a docentes, discentes, técnicos e pós-doutorandos, em diferentes momentos do ano;
- Sistematização e análise dos dados, realizada pela Comissão de Autoavaliação;
- Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica;
- Adoção de medidas corretivas e aprimoramento do planejamento estratégico com base nas evidências obtidas.

A Comissão de Autoavaliação do PPGCAG é composta por três docentes, um representante discente, um representante técnico-administrativo e um pós-doutorando, que, em conjunto com o Colegiado, conduzem as etapas e asseguram a participação de todos os segmentos na construção e monitoramento das ações do Programa.

3.1 Levantamento das Informações demandadas e Processo Autoavaliativo

O levantamento das informações no processo de autoavaliação do PPGCAG é realizado com base em critérios definidos pela CAPES e nas demandas avaliativas internas do Programa, de modo a permitir o acompanhamento sistemático das dimensões Programa, Formação e Impacto na Sociedade.

No quadriênio 2025–2028, essa etapa passou a ser conduzida de forma digital, por meio de formulários eletrônicos, com o objetivo de ampliar a participação da comunidade acadêmica, agilizar o processamento das informações e favorecer análises comparativas entre os anos avaliados.

Os formulários são aplicados periodicamente a docentes, discentes, técnicos administrativos, pós-doutorandos e egressos, permitindo um diagnóstico abrangente sobre a coerência, pertinência e atualidade das ações do Programa.

3.1.1 O Programa

A avaliação será feita considerando os critérios estabelecidos pela Capes e de demandas avaliativas internas do PPGCAG. Para a articulação, aderência e atualização das áreas de concentração, linhas de pesquisa, projetos em andamento e estrutura curricular, bem como a infraestrutura disponível, em relação aos objetivos, missão e modalidade do programa são listados no Quadro 2 os procedimentos e indicadores da avaliação.

Quadro 2. Articulação, aderência e atualização das áreas de concentração, linhas de pesquisa, projetos em andamento e estrutura curricular, bem como a infraestrutura disponível, em relação aos objetivos, missão e modalidade do Programa

Aspecto Avaliado	Objetivos	Procedimentos e Instrumentos Avaliativos	Equipe e Período de Execução da Atividade
Coerência e atualização da proposta	Avaliar se a área de concentração, as linhas de pesquisa, os projetos e a estrutura curricular mantêm coerência entre si e com a proposta do Programa. Compreender como docentes e discentes percebem a estrutura e sua contribuição para a formação e o avanço do conhecimento científico.	Aplicação de formulários eletrônicos a discentes e docentes para levantamento de informações sobre disciplinas ofertadas (número, abrangência, pertinência do conteúdo, ementas, sobreposições, processo de avaliação, qualidade das referências bibliográficas). Levantamento de informações sobre as atividades das linhas de pesquisa (projetos em andamento, apoio financeiro, envolvimento discente, produção científica e técnica).	Comissão de Autoavaliação, docentes e discentes. Período: final de cada semestre letivo.

Continua...

Infraestrutura para ensino, pesquisa e gestão	Avaliar se a UFRB/PPGCAG dispõe de infraestrutura física e de laboratório adequada às atividades de ensino, pesquisa e gestão acadêmico-administrativa.	Aplicação de formulários eletrônicos a discentes, docentes, técnicos de laboratório, administrativos e bibliotecários para avaliar a qualidade do acervo bibliográfico, rede de internet, condições das salas de aula, infraestrutura laboratorial e apoio institucional.	Comissão de Autoavaliação, docentes, discentes e equipe técnica. Período: final de cada semestre letivo.
Perfil e adequação do corpo docente	Verificar a adequação e diversidade da formação docente em relação às linhas de pesquisa e à proposta do Programa.	Aplicação de formulários aos docentes e análise de dados do Currículo Lattes e do SIGAA para avaliar titulação, tempo de formação, experiências pós-doutorais e adequação às linhas de pesquisa.	Comissão de Autoavaliação e docentes. Período: final do segundo semestre letivo.

O Planejamento Estratégico do Programa será conduzido em articulação com o planejamento estratégico da UFRB, com vistas à gestão do seu desenvolvimento, considerando, para isso, a adequação e melhorias da infraestrutura, a melhor formação de dos discentes e sua vinculação à produção intelectual (bibliográfica, técnica e, ou artística (Quadro 3).

Quadro 3. Planejamento Estratégico do Programa com vistas a seu desenvolvimento a curto, médio e longo prazo

Aspecto Avaliado	Objetivos	Procedimentos e Instrumentos Avaliativos	Equipe e Período de Execução da Atividade
Adequação da proposta às demandas regionais, nacionais e internacionais	Avaliar se há adequação da proposta às necessidades demandadas, em relação à formação discente e de produção de conhecimento, bem como as formas de adoção de medidas para enfrentar os desafios da área e atingir os objetivos atuais e futuros	Aplicação de formulários eletrônicos a docentes, discentes, egressos e instituições parceiras (públicas e privadas) para verificar o alinhamento do Programa às demandas locais, regionais, nacionais e internacionais.	Comissão de Autoavaliação e Colegiado do Programa. Período: final do segundo semestre letivo.
Monitoramento do Planejamento Estratégico	Identificar se as metas do planejamento em execução estão sendo cumpridas e se há necessidade de ajustes	Análise dos relatórios eletrônicos consolidados pela Comissão de Autoavaliação e Coordenação do Programa, seguidos de discussão em evento interno com docentes, discentes, técnicos e parceiros institucionais.	Comissão de Autoavaliação, Colegiado e comunidade do PPGCAG. Período: final do segundo ano do quadriênio.

Por último, os processos, procedimentos e resultados da autoavaliação do Programa, com foco na formação discente e na produção intelectual, serão conduzidos conforme os procedimentos e o calendário especificados no Quadro 4.

Quadro 4. Formação e produção intelectual com envolvimento dos discentes

Aspecto Avaliado	Objetivos	Procedimentos e Instrumentos Avaliativos	Equipe e Período de Execução da Atividade
Avaliação contínua das ações voltadas à formação discente e à produção intelectual.	Identificar ações que contribuam para a qualidade da formação do discente e suas inserções em processos de inovação, avanço científico, empreendedorismo e liderança em grupos de pesquisa.	Aplicação de formulários aos discentes; análise de relatórios de atividades semestrais e dos currículos Lattes, considerando participação em congressos, publicações em anais, periódicos, livros, capítulos e organização de eventos.	Comissão de Avaliação, Colegiado, discentes e egressos do PPGCAG. Período: final do segundo semestre letivo.
Avaliação do impacto da formação sobre a trajetória profissional dos egressos.	Verificar a inserção dos egressos no mercado de trabalho e sua relação com a área de formação, bem como sua atuação em cargos de coordenação, chefia e liderança em grupos de trabalho.	Aplicação de formulários específicos aos egressos para acompanhamento profissional e institucional.	Comissão de Avaliação e Colegiado do PPGCAG. Período: final do segundo semestre letivo.

3.1.2 Processo de Formação

A avaliação do processo de formação no PPGCAG/UFRB tem como objetivo acompanhar e aprimorar continuamente as atividades de ensino, pesquisa e orientação desenvolvidas pelos docentes permanentes, bem como a produção intelectual vinculada à formação discente. Essa avaliação busca assegurar a qualidade acadêmica, científica e profissional dos egressos e fortalecer a integração entre as linhas de pesquisa, a área de concentração e os resultados obtidos.

Para tanto, são adotados procedimentos e indicadores específicos, apresentados nos Quadros 5 e 6, que permitem monitorar a atuação docente, a eficiência da formação e os resultados alcançados pelos discentes e egressos.

Quadro 5. Atuação docente do quadro permanente em relação às atividades de pesquisa, formação e produção intelectual do Programa

Aspecto Avaliado	Objetivos	Procedimentos e Instrumentos Avaliativos	Equipe e Período de Execução da Atividade
Número de dissertações e teses defendidas no período de avaliação, em relação ao corpo docente permanente e discente.	Avaliar a proporção de dissertações e teses defendidas em relação ao corpo docente permanente, a proporção de titulados em relação ao corpo discente e a adequação dos trabalhos de defesa e da produção docente vinculada aos discentes (produção intelectual, softwares, patentes, etc.) à área de concentração e às linhas de pesquisa do Programa.	Aplicação de formulários aos docentes e discentes, análise de relatórios de atividades semestrais, dados do SIGAA e currículos Lattes.	Comissão de Avaliação, Secretaria do Programa, docentes e discentes do PPGCAG. Período: Final do segundo semestre letivo.
Avaliação das ações docentes em relação às atividades de formação discente.	Avaliar a relação entre docente e discente nas atividades de formação, considerando a atuação em disciplinas, publicações conjuntas, participação em projetos de pesquisa, coorientações e supervisões de iniciação científica ou trabalhos de conclusão de curso.	Aplicação de formulários aos docentes, análise de relatórios de atividades e registros institucionais.	Comissão de Avaliação, docentes e discentes do PPGCAG. Período: Final do segundo semestre letivo.

Quadro 6. Formação e produção intelectual com envolvimento dos discentes

Aspecto Avaliado	Objetivos	Procedimentos e Instrumentos Avaliativos	Equipe e Período de Execução da Atividade
Ações realizadas visando avaliar a formação e produção intelectual com o discente.	Identificar ações que contribuam para a qualidade da formação discente e suas contribuições para a inovação, o avanço do conhecimento científico, a formação acadêmica, o empreendedorismo e a liderança em grupos de pesquisa	Aplicação de formulários aos discentes, análise de relatórios de atividades semestrais e currículos Lattes, considerando participação em congressos, publicações em anais, periódicos, livros, capítulos e organização de eventos.	Comissão de Avaliação, Colegiado, discentes e egressos do PPGCAG. Período: Final do segundo semestre letivo.
Avaliação da inserção profissional dos egressos.	Verificar a inserção dos egressos no mercado de trabalho, a vinculação com a área de formação, o exercício de cargos de chefia e a liderança em grupos de trabalho ou pesquisa.	Aplicação de formulários aos egressos, complementados por análise de currículos Lattes e informações institucionais.	Comissão de Avaliação, Colegiado e egressos do PPGCAG. Período: Final do segundo semestre letivo.

3.1.3 Impacto na Sociedade

A avaliação do impacto do PPGCAG na sociedade tem como finalidade mensurar os efeitos das ações do Programa em suas dimensões científica, tecnológica, social e econômica. Essa avaliação considera o caráter inovador da produção intelectual, a inserção e atuação dos egressos, o impacto social e econômico das atividades desenvolvidas, bem como o grau de internacionalização e visibilidade do Programa.

O processo avaliativo busca identificar de que forma o PPGCAG tem contribuído para o avanço do conhecimento, o desenvolvimento regional sustentável e a formação de recursos humanos qualificados, alinhando-se às políticas institucionais da UFRB e aos critérios da CAPES. Os procedimentos e indicadores avaliativos estão detalhados nos Quadros 7, 8 e 9.

Quadro 7. Avaliação do impacto e caráter inovador da produção intelectual do Programa

Aspecto Avaliado	Objetivos	Procedimentos e Instrumentos Avaliativos	Equipe e Período de Execução da Atividade
Impacto e caráter inovador da produção intelectual, visando à difusão e aplicação do conhecimento	Identificar o impacto e os aspectos inovadores da produção intelectual do PPGCAG na melhoria dos sistemas de produção agropecuário e florestal na região de inserção do Programa.	Avaliação dos formulários eletrônicos aplicados a docentes, discentes e egressos; análise dos currículos Lattes dos docentes; consulta à página de divulgação da produção acadêmica e às demais mídias institucionais utilizadas pelo PPGCAG.	Comissão de Autoavaliação e Coordenação do PPGCAG. Período: final do segundo semestre letivo.

Quadro 8. Avaliação do destino e atuação dos egressos e do impacto da inserção social e econômica do Programa

Aspecto Avaliado	Objetivos	Procedimentos e Instrumentos Avaliativos	Equipe e Período de Execução da Atividade

Continua...

Destino e atuação dos egressos em relação à formação recebida	Verificar a relação entre a formação recebida no Programa e as atividades profissionais desenvolvidas pelos egressos.	Avaliação de formulários eletrônicos enviados aos egressos para levantamento de informações sobre inserção no mercado de trabalho, formas de atuação e contribuição da formação adquirida no PPGCAG em suas atividades profissionais.	Comissão de Autoavaliação e Coordenação do PPGCAG. Período: final do segundo semestre letivo.
Impacto da inserção regional e nacional do Programa, considerando as esferas econômicas, sociais e culturais	Avaliar os impactos econômico, social e cultural do Programa na região de inserção e no contexto nacional.	Análise dos formulários aplicados a docentes, discentes, egressos e instituições parceiras, visando quantificar e qualificar os impactos do PPGCAG na formação de recursos humanos, geração de conhecimento, incentivo à pesquisa e melhoria das condições de vida e de produção na região.	Comissão de Autoavaliação, Coordenação do PPGCAG, docentes, discentes e egressos. Período: final do segundo semestre letivo.

Quadro 9. Avaliação da internacionalização e visibilidade do PPGCAG

Aspecto Avaliado	Objetivos	Procedimentos e Instrumentos Avaliativos	Equipe e Período de Execução da Atividade
Nível de internacionalização praticado e conquistado pelo Programa	Identificar as ações e estratégias implementadas e em andamento no PPGCAG voltadas à internacionalização.	Avaliação de formulários eletrônicos aplicados a docentes e discentes para quantificar: participação de pesquisadores e docentes estrangeiros em projetos e publicações; participação em bancas de defesa; realização de estágios e eventos no exterior; produção intelectual internacional; recepção de discentes e docentes estrangeiros em programas de intercâmbio; e atualização dos meios de divulgação do Programa.	Comissão de Autoavaliação, Coordenação do PPGCAG, docentes e discentes. Período: final do segundo semestre letivo.

Os procedimentos descritos acima e formulários elaborados para coleta das informações tem como foco responder as demandas quantitativas e qualitativas da avaliação norteadas pela Capes, de forma a avaliar: i) sucesso dos discentes no que diz respeito qualidade das dissertações e teses, processo de aprendizagem do aluno, motivos que levam a evasão do discente; ii) Sucesso dos docentes e dos técnicos em relação a qualidade da orientação, política de capacitação docente e técnica articulada com o plano de

desenvolvimento institucional da UFRB, qualidade do ensino em sala de aula, qualidade do apoio técnico e; iii) Sucesso do PPGCAG, considerando para isso, as avaliação sobre acompanhamento dos egressos, organicidade do programa e pulverização das pesquisas, compromisso em relação à inclusão e à diversidade, taxas de conclusão e aprovação, oferta de atividade extracurricular e política de incentivo à participação acadêmico-científica em programas de mobilidade nacional e internacional, políticas de inovação, empreendedorismo, internacionalização e inclusão social.

3.2 Sistematização das informações, análise dos resultados e divulgação junto à comunidade.

Todas as informações levantadas nos formulários serão organizadas e tabuladas para tratamento estatístico descritivo. Posteriormente será feita as interpretações e discussão dos resultados obtidos no levantamento, objetivando responder se os objetivos e metas colocadas no planejamento estratégico do PPGCAG na quadrienal (2025 -2028) estão sendo alcançadas, bem como a identificação das fragilidades e potencialidades apresentadas ao longo dos anos da avaliação.

Os resultados da autoavaliação serão utilizados, tanto na avaliação do planejamento estratégico, quanto na correção de pontos fracos, que venham a comprometer as metas traçadas. A divulgação dos resultados da autoavaliação será feita por meio de seminários anuais, com participação de todos os segmentos envolvidos com o PPGCAG (Docentes, discentes, técnico administrativos e de apoio técnico, administração superior, egressos e empresas públicas e privadas parceiras), bem como pela disponibilização dos relatórios anais no site do Programa para consulta e download.

4. Anexos – Formulários de Autoavaliação



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA
Centro de Ciências Agrárias, Ambientais e Biológicas
Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias
CEP: 44.380.000 Cruz das Almas/BA
Telefax: (75) 3621.3120 - E-mail: pgagrarias@ufrb.edu.br
<http://www.cienciasagrarias.ufrb.edu.br>

Autoavaliação do PPGCAG/UFRB

Disciplina Presencial – A ser avaliada pelos DOCENTES

O objetivo deste instrumento é colher informações, com vista ao aperfeiçoamento constante do ensino e do currículo do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias (PPGCAG), cursos de Mestrado e Doutorado, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB). O questionário compõe uma das etapas do Processo de Autoavaliação Institucional do PPGCAG e fará parte do relatório do Programa na Plataforma Sucupira da CAPES.

Sua participação é importante para o diagnóstico das fragilidades e pontos fortes do PPGCAG e a tomada de decisões no sentido de melhorar a qualidade do ensino, da pesquisa e extensão e do impacto do PPGCAG na sociedade.

Agradecemos e ressaltamos que os dados fornecidos serão sigilosos, anônimos (você não será identificado); o único objetivo aqui é o aprimoramento institucional.

Leia atentamente cada item de avaliação e marque apenas uma alternativa.

Disciplina avaliada: _____

Nível: Mestrado () Doutorado ()

1. Todos os objetivos da disciplina foram alcançados.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

2. Todo conteúdo proposto foi cumprido.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

3. Os métodos de avaliação conseguiram detectar que houve aprendizado.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

-
- 4. Os métodos de avaliação são consistentes com os objetivos propostos.**
 - a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente

 - 5. Os métodos de avaliação foram consistentes com os conteúdos apresentados.**
 - a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente

 - 6. Apresentei e discuti o plano de curso do componente curricular na primeira semana de aula.**
 - a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente

 - 7. Registei o plano de curso e conteúdo no SIGAA antes do início das aulas.**
 - a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente

 - 8. Atualizei regularmente o SIGAA com informações sobre o componente curricular.**
 - a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente

 - 9. Indiquei bibliografia atualizada e disponível.**
 - a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente

-
- 10. Promovi o desenvolvimento do pensamento crítico e reflexivo.**
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 11. Considero o componente curricular ministrado importante para a formação profissional do discente.**
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 12. Considero adequada a carga horária do componente, conforme a complexidade do conteúdo.**
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 13. Considero adequado os equipamentos e espaço físico em relação ao número de estudantes na disciplina.**
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 14. Os discentes dedicaram-se às atividades propostas na disciplina.**
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 15. Os discentes demonstraram domínio de conteúdos básicos necessários à compreensão dos temas sugeridos para discussão.**
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA
Centro de Ciências Agrárias, Ambientais e Biológicas
Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias
CEP: 44.380.000 Cruz das Almas/BA
Telefax: (75) 3621.3120 - E-mail: pgagrarias@ufrb.edu.br
<http://www.cienciasagrarias.ufrb.edu.br>

16. Os discentes utilizaram a bibliografia indicada.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

17. Você tem sugestões que poderiam melhorar a disciplina?

- a) Não
- b) Sim. Neste caso, informe qual/quais:

Caso necessite de mais espaço para sugestões acrescentar outra folha.

Autoavaliação do PPGCAG/UFRB

Disciplina Presencial – A ser avaliada pelos DISCENTES

O objetivo deste instrumento é colher informações, com vista ao aperfeiçoamento constante do ensino e do currículo do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias (PPGCAG), cursos de Mestrado e Doutorado, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB). O questionário compõe uma das etapas do Processo de Autoavaliação Institucional do PPGCAG e fará parte do relatório do Programa na Plataforma Sucupira da CAPES.

Sua participação é importante para o diagnóstico das fragilidades e pontos fortes do PPGCAG e a tomada de decisões no sentido de melhorar a qualidade do ensino, da pesquisa e extensão e do impacto do PPGCAG na sociedade.

Agradecemos e ressaltamos que os dados fornecidos serão sigilosos, anônimos (você não será identificado); o único objetivo aqui é o aprimoramento institucional.

Leia atentamente cada item de avaliação e marque apenas uma alternativa.

Disciplina avaliada: _____

Nível: Mestrado () Doutorado ()

1. A disciplina foi ministrada de forma organizada.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

2. Os objetivos da disciplina foram apresentados claramente no início na ministração.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

3. Houve coerência entre as atividades propostas no cronograma inicial e as atividades efetivamente ministradas.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

4. A disciplina e atividades propostas mantiveram a pontualidade.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

5. Considerando as expectativas ao início da disciplina, estou inteiramente satisfeito.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

6. Considero que a carga horária da disciplina foi suficiente.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

7. Se houve atividade prática na disciplina a mesma foi considerada suficiente.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente
- f) Não se aplica

8. Considero que a carga horária total destinada para estudo foi suficiente.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

9. A metodologia (atividades, técnicas, recursos) empregada na disciplina foi adequada.

- a) Concordo parcialmente
- b) Nem concordo e nem discordo
- c) Discordo parcialmente
- d) Discordo totalmente

10. Todos os objetivos da disciplina foram alcançados.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

11. Todo conteúdo proposto foi cumprido.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

12. Os métodos de avaliação conseguiram detectar que houve aprendizado.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

13. Os métodos de avaliação são consistentes com os objetivos propostos.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

14. Os métodos de avaliação foram consistentes com os conteúdos apresentados.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

15. A disciplina cursada foi importante para minha formação a nível de pós-graduação.

- e) Concordo totalmente
- f) Concordo parcialmente
- g) Nem concordo e nem discordo
- h) Discordo parcialmente
- i) Discordo totalmente

16. O (a) docente fez a apresentação do Plano de Ensino no início da disciplina.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

17. O (a) docente tem o conhecimento adequado sobre o conteúdo ministrado.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

18. O(a) docente apresentou disponibilidade para o atendimento ao discente, dentro e fora da sala de aula.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

19. Você tem sugestões que poderiam melhorar a disciplina?

- a) Não
- b) Sim. Neste caso, digite qual/quais:

Caso necessite de mais espaço para sugestões acrescentar outra folha.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA
Centro de Ciências Agrárias, Ambientais e Biológicas
Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias
CEP: 44.380.000 Cruz das Almas/BA
Telefax: (75) 3621.3120 - E-mail: pgagrarias@ufrb.edu.br
<http://www.cienciasagrarias.ufrb.edu.br>

Autoavaliação do PPGCAG/UFRB

Perfil do Discente – A ser avaliado pelo ORIENTADOR

O objetivo deste instrumento é colher informações, com vista ao aperfeiçoamento constante do ensino e do currículo do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias (PPGCAG), cursos de Mestrado e Doutorado, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB). O questionário compõe uma das etapas do Processo de Autoavaliação Institucional do PPGCAG e fará parte do relatório do Programa na Plataforma Sucupira da CAPES.

Sua participação é importante para o diagnóstico das fragilidades e pontos fortes do PPGCAG e a tomada de decisões no sentido de melhorar a qualidade do ensino, da pesquisa e extensão e do impacto do PPGCAG na sociedade.

Agradecemos e ressaltamos que os dados fornecidos serão sigilosos, anônimos (você não será identificado); o único objetivo aqui é o aprimoramento institucional.

Leia atentamente cada item de avaliação e marque apenas uma alternativa.

Nome do Orientando (a): _____

Nível: Mestrado () Doutorado ()

Quanto ao seu orientador(a), assinale a alternativa que melhor corresponde aos questionamentos abaixo:

1) O(A) discente apresenta assiduidade nas atividades do curso (Disciplinas, atividades laboratoriais e de campo; reuniões com grupos de orientandos (as) etc.:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

2) O(A) discente é comprometido(a) com prazos estabelecidos para atividades propostas pelo orientador(a), sendo organizado em suas atribuições:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

-
- 3) O(A) discente cumpre as metas estabelecidas para cada semestre, conforme estabelecido no plano de trabalho para cada ano:
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 4) O(A) discente participou de eventos científicos incentivados pelo orientador(a):
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 5) O(A) discente mantém uma frequência de contato satisfatória com o orientador(a):
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 6) O(A) discente tem apresentado produção científica adequada considerando o plano de metas estabelecido (considerar artigos completos, capítulos de livro, resumos em anais, apresentação em eventos).
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 7) O(A) discente tem apresentado envolvimento em atividades de extensão universitária.
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente

8) O(A) discente apresentou envolvimento em atividades de pesquisa com a graduação (projetos de iniciação científica, TCC ou outros).

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

9) O(A) discente apresentou proatividade e interesse no cumprimento de atividades que envolvem o PPGCAG:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

10) O(A) discente foi colaborador/cooperativo com seus colegas em diferentes atividades do programa, sendo elas teóricas, laboratoriais, campo etc.

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

11) O(A) discente tem mostrado um comportamento cortês e respeitoso com o orientador(a), técnicos e demais alunos no ambiente de trabalho:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

12) Você tem sugestões que poderiam enviar ao colegiado objetivando melhorar a atividade de seu orientador(a)?

- a) Não
- b) Sim. Neste caso, informe qual/quais:

Caso necessite de mais espaço para sugestões acrescentar outra folha.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA
Centro de Ciências Agrárias, Ambientais e Biológicas
Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias
CEP: 44.380.000 Cruz das Almas/BA
Telefax: (75) 3621.3120 - E-mail: pgagrarias@ufrb.edu.br
<http://www.cienciasagrarias.ufrb.edu.br>

Autoavaliação do PPGCAG/UFRB

Perfil do Orientador(a) – A ser avaliado pelo DISCENTE

O objetivo deste instrumento é colher informações, com vista ao aperfeiçoamento constante do ensino e do currículo do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias (PPGCAG), cursos de Mestrado e Doutorado, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB). O questionário compõe uma das etapas do Processo de Autoavaliação Institucional do PPGCAG e fará parte do relatório do Programa na Plataforma Sucupira da CAPES.

Sua participação é importante para o diagnóstico das fragilidades e pontos fortes do PPGCAG e a tomada de decisões no sentido de melhorar a qualidade do ensino, da pesquisa e extensão e do impacto do PPGCAG na sociedade.

Agradecemos e ressaltamos que os dados fornecidos serão sigilosos, anônimos (você não será identificado); o único objetivo aqui é o aprimoramento institucional.

Leia atentamente cada item de avaliação e marque apenas uma alternativa.

Nome do Orientador (a): _____

Nível: Mestrado (☐) Doutorado (☐)

Quanto ao seu orientador(a), assinale a alternativa que melhor corresponde aos questionamentos abaixo:

1) Orientador(a) é disponível para reuniões/esclarecimento de dúvidas/revisão de projetos e trabalhos científicos. Importante: considerar as atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão exercidas pelo orientador(a):

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

2) Orientador(a) demonstra-se comprometido com prazos acordados com o orientado (a):

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

- 3) A Frequência de contato entre orientador(a) e orientado(a) demonstra-se satisfatória:
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 4) Orientador(a) viabiliza a participação do orientando(a) em atividades de extensão universitária:
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
 - f) Não se aplica/não procurei ou não tenho interesse nestas atividades
- 5) Orientador(a) viabiliza o envolvimento do orientado(a) em atividades de pesquisa vinculadas a alunos de graduação (projetos de IC) e de TCC:
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
 - f) Não se aplica/não procurei ou não tenho interesse nestas atividades
- 6) Orientador(a) estimula o espírito crítico (análise da literatura científica, interpretação de dados próprios e de outros pesquisadores, etc):
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 7) Orientador(a) estimula valores éticos durante atividades de ensino, pesquisa e extensão:
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente

-
- 8) Orientador(a) auxilia na organização e estímulos a redação de textos técnicos e científicos?
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 9) Orientador(a) estimula o orientado (a) na leitura das regras regimentais e determinações colegiadas:
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 10) Orientador(a) estimula o orientado (a) na participação de eventos científicos:
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 11) Orientador(a) busca viabilizar as condições de laboratório e de campo para realização dos trabalhos de pesquisa do orientado (a):
- a) Concordo totalmente
 - b) Concordo parcialmente
 - c) Nem concordo e nem discordo
 - d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente
- 12) Você tem sugestões que poderiam melhorar a atividade de orientação?
- a) Não
 - b) Sim. Neste caso, informe qual/quais:

Caso necessite de mais espaço para sugestões acrescentar outra folha.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA
Centro de Ciências Agrárias, Ambientais e Biológicas
Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias
CEP: 44.380.000 Cruz das Almas/BA
Telefax: (75) 3621.3120 - E-mail: pgagrarias@ufrb.edu.br
<http://www.cienciasagrarias.ufrb.edu.br>

Autoavaliação do PPGCAG/UFRB

Perfil do Egresso – A ser avaliado: Egressos

O objetivo deste instrumento é colher informações, com vista ao aperfeiçoamento constante do ensino e do currículo do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias (PPGCAG), cursos de Mestrado e Doutorado, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB). O questionário compõe uma das etapas do Processo de Autoavaliação Institucional do PPGCAG e fará parte do relatório do Programa na Plataforma Sucupira da CAPES.

Sua participação é importante para o diagnóstico das fragilidades e pontos fortes do PPGCAG e a tomada de decisões no sentido de melhorar a qualidade do ensino, da pesquisa e extensão e o impacto do PPGCAG na sociedade. Leia atentamente cada item de avaliação.

Agradecemos e ressaltamos o caráter sigiloso das informações aqui prestadas. As respostas serão anônimas, sendo utilizadas para gerar dados e análises estatísticas. (*) itens obrigatórios. As avaliações quantitativas variam de 1 a 5, sendo: (1) Insuficiente (2) Ruim (3) Regular (4) Bom (5) Ótimo *

1.1 Nome: *

1.2 CPF: *

1.3 Município, estado e país de residência: *

1.4 Telefone/Whatsapp: *

1.5 E-mail: *

1.6 Curso realizado no PPGCAG: *

1.7 Ano e mês de defesa no PPGCAG: *

1.8 Ano e mês de homologação da dissertação/tese: *

1.9 Ano e mês de recebimento do diploma:

1.10 Nome da instituição de vínculo atual: *

1.11 Município, estado e país de localização da instituição de vínculo atual: *

1.12 Instituição(ões) de vínculos anteriores: *

1.13 Como você obteve seu emprego atual?

- ☐ () Por concurso público
- ☐ () Por efetivação de estágio
- ☐ () Por seleção de currículo
- ☐ () Por indicação de pessoas influentes
- ☐ () A pergunta não se aplica a minha situação atual

1.14 Avalie o seu nível de satisfação com a sua atuação como profissional:

Insuficiente **Ótimo**
1 2 3 4 5

1.15 Avalie o seu nível de satisfação com o seu emprego:

Insuficiente **Ótimo**
1 2 3 4 5

1.16 Avalie a contribuição da sua formação no PPGCAG na sua atuação profissional:

Insuficiente **Ótimo**
1 2 3 4 5

1.17 O mestrado e/ou doutorado que você concluiu no PPGCAG contribuiu(ram) para a sua empregabilidade?

Insuficiente **Ótimo**
1 2 3 4 5

1.18 O mestrado e/ou doutorado que você concluiu no PPGCAG contribuiu(ram) para a melhora da sua renda?

Insuficiente **Ótimo**
1 2 3 4 5

1.19 O mestrado e/ou doutorado no PPGCAG contribuiu(ram) para o seu crescimento profissional?

Insuficiente **Ótimo**
1 2 3 4 5

1.20 Estava preparado para o mercado de trabalho quando finalizou o mestrado e/ ou doutorado?

Insuficiente **Ótimo**
1 2 3 4 5

1.21 Destaque os principais pontos, no máximo 5, que você percebe como sendo deficiências do PPGCAG e que este Programa precisa melhorar para atender as demandas do mercado de trabalho.

1. Aprofundar nos conhecimentos teóricos, conceitos, definições, etc.
2. Empreendedorismo e inovação
3. Trabalho em equipe e melhor capacidade de comunicação
4. Redação científica e submissão de artigos
5. Técnicas de laboratório
6. Estatística avançada
7. Docência do ensino superior
8. Cidadania, ética e integridade na pesquisa e na profissão
9. Planejamento e gestão de projetos
10. Trabalhos junto a empresas e/ou produtores rurais

1.22 Qual o conceito que você atribui aos professores do curso que você concluiu?

Insuficiente					Ótimo
1	2	3	4	5	

1.23 Qual o conceito que você atribui ao seu orientador no mestrado

Insuficiente					Ótimo
1	2	3	4	5	

1.24 Qual o conceito que você atribui a gestão do PPGCAG?

Insuficiente					Ótimo
1	2	3	4	5	

1.25 Qual o conceito que você atribui à secretaria do PPGCAG?

Insuficiente					Ótimo
1	2	3	4	5	

1.26 Qual o conceito que você atribui a infraestrutura de laboratório do PPGCAG?

Insuficiente					Ótimo
1	2	3	4	5	

1.27 Qual o conceito que você atribui a estrutura de casa de vegetação e de campo do PPGCAG?

Insuficiente					Ótimo
1	2	3	4	5	

1.28 Teve contato com a UFRB desde que finalizou o mestrado e/ou doutorado no PPGCAG?



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA
Centro de Ciências Agrárias, Ambientais e Biológicas
Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias
CEP: 44.380.000 Cruz das Almas/BA
Telefax: (75) 3621.3120 - E-mail: pgagrarias@ufrb.edu.br
<http://www.cienciasagrarias.ufrb.edu.br>

Insuficiente					Ótimo
1	2	3	4	5	

1.29 A UFRB manteve contato com você desde que finalizou o mestrado e/ou doutorado no PPGCAG?

Insuficiente					Ótimo
1	2	3	4	5	

1.30 A UFRB atendeu as suas demandas após a sua conclusão do mestrado e/ou doutorado?

Insuficiente					Ótimo
1	2	3	4	5	

1.31 você recomendaria o PPGCAG para um colega seu?

Insuficiente					Ótimo
1	2	3	4	5	

1.32 Você auxiliaria na divulgação dos editais e ações do PPGCAG?

Insuficiente					Ótimo
1	2	3	4	5	

1.34 Publicou algum item ao longo do curso ou após a sua conclusão? *

☐ Sim

☐ Não

*Se a resposta for afirmativa, indique a referência completa da(s) publicação(ões) ou forneça o(s) número(s) DOI. Se a resposta for negativa, explique os motivos.

1.35 Qual é o conceito que você atribui ao Curso que concluiu?

Insuficiente					Ótimo
1	2	3	4	5	

Caso tenha atribuído nota inferior a 4 em alguma questão favor relatar:

1) Fragilidades;

2) Sugestões para melhorias.

Agradecemos pela sua valiosa contribuição.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA
Centro de Ciências Agrárias, Ambientais e Biológicas
Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias
CEP: 44.380.000 Cruz das Almas/BA
Telefax: (75) 3621.3120 - E-mail: pgagrarias@ufrb.edu.br
<http://www.cienciasagrarias.ufrb.edu.br>

Autoavaliação do PPGCAG/UFRB

Expectativas do Ingresso – A ser avaliado pelos novos DISCENTES

O objetivo deste instrumento é colher informações, com vista ao aperfeiçoamento constante do ensino e do currículo do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias (PPGCAG), cursos de Mestrado e Doutorado, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB). O questionário compõe uma das etapas do Processo de Autoavaliação Institucional do PPGCAG e fará parte do relatório do Programa na Plataforma Sucupira por meio da qual a S avalia todos os programas de pós-graduação do Brasil.

Sua participação é importante para o diagnóstico das fragilidades e pontos fortes do PPGCAG e permitirá a tomada de decisões no sentido de melhorar a qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e do impacto do PPGCAG na sociedade.

Agradecemos e ressaltamos que os dados fornecidos serão sigilosos, anônimos (você não será identificado); o único objetivo aqui é o aprimoramento institucional e crescimento do Programa do qual você faz parte.

Leia atentamente cada item de avaliação e marque apenas uma alternativa.

Nome do(a) discente (a): _____

Nível: Mestrado () Doutorado ()

1) A escolha de cursar pós-graduação no PPGCAG/UFRB ocorreu porque o curso tem reconhecida competência na formação acadêmica e profissional de pós-graduandos:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

2) A escolha de cursar pós-graduação no PPGCAG/UFRB decorre do fato dos egressos do curso apresentarem boa inserção no mercado de trabalho:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

3) A escolha de cursar pós-graduação no PPGCAG/UFRB decorre do fato dos professores serem de reconhecida competência e comprometidos com as atividades de ensino e pesquisa:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

4) A escolha de cursar pós-graduação no PPGCAG/UFRB decorre do fato do curso apresentar infraestrutura física e laboratoriais adequadas ao desenvolvimento das minhas atividades como discente:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

5) O processo de seleção de novos discentes via edital teve ampla divulgação nas mídias sociais e página do PPGCAG/UFRB:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

6) Durante o processo de seleção de novos discentes, a secretaria/coordenação do PPGCAG e a Comissão de Seleção se mostrou ativa em sanar dúvidas e outras demandas dos candidatos (as):

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

7) Após o término da seleção de novos discentes, a secretaria/coordenação do PPGCAG comunicou ao candidato(a) aprovado(a), o respectivo orientador (a), bem como os documentos necessários e prazos para realização da matrícula:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo

-
- d) Discordo parcialmente
 - e) Discordo totalmente

8) Durante o período de matrícula a secretaria/coordenação comunicou aos novos discentes que a escolha das disciplinas a serem cursadas ao longo do primeiro semestre deve ser feita em comum acordo com o orientador (a):

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

9) Durante a semana de recepção dos novos discentes, o Colegiado do PPGCAG recepcionou os novos discentes e fez apresentação dos regimentos da pós-graduação da UFRB, do PPGCAG e do tutorial que cada discente deve fazer ao longo do curso:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

10) Durante a semana de recepção dos novos discentes, o Colegiado do PPGCAG apresentou as normas das agências de fomento de financiamento de bolsas, bem como os critérios do PPGCAG para concessão, manutenção e desligamento de bolsas:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

11) A semana de recepção dos novos discentes pelo PPGCAG permite ao aluno uma visão de início, meio e fim sobre as atividades a serem cumpridas, bem como dos meios necessários ao discente para sanar dúvidas e outras demandas voltadas para o bom andamento do curso pelo (a) discente:

- a) Concordo totalmente
- b) Concordo parcialmente
- c) Nem concordo e nem discordo
- d) Discordo parcialmente
- e) Discordo totalmente

12) Você tem sugestões que poderiam melhorar a visibilidade do processo seletivo e recepção dos novos discentes?



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA
Centro de Ciências Agrárias, Ambientais e Biológicas
Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias
CEP: 44.380.000 Cruz das Almas/BA
Telefax: (75) 3621.3120 - E-mail: pgagrarias@ufrb.edu.br
<http://www.cienciasagrarias.ufrb.edu.br>

-
- a) Não
b) Sim. Neste caso, informe qual/quais:

Caso necessite de mais espaço para sugestões acrescentar outra folha.