



Universidade Federal do Recôncavo da Bahia

Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade – CETENS

 Programa de Pós-Graduação em Educação Científica, Inclusão e Diversidade – Mestrado Profissional

**PROCEDIMENTOS PARA AGENDAMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO:**

∙O(A) ESTUDANTE DEVE VERIFICAR SEU HISTÓRICO ESCOLAR 60 (SESSENTA) DIAS ANTES DO AGENDAMENTO DE SUA DEFESA;

∙DEVE SER ENTREGUE NA SECRETARIA DE PÓS-GRADUAÇÃO 30 DIAS ANTES DA DEFESA (Redução deste prazo deverá ser acertado entre Orientador, membros da Banca avaliadora e Colegiado): (**neste momento será em formato digital via e-mail a entrega dos documentos para agendamento**)

**\* OFÍCIO** ASSINADO PELO ORIENTADOR; (**modelo em anexo**)

**\* HISTÓRICO** ESCOLAR;

**\*01 (UM) EXEMPLAR** DA DISSERTAÇÃO SEM CAPA ESPECIAL (ENCADERNADO EM ESPIRAL). (**enviar via digital**)

∙ OS EXEMPLARES DOS MEMBROS DA BANCA DEVEM SER ENCAMINHADOS DIRETAMENTE AOS MESMOS PELO ORIENTANDO. (**consultar os membros se pode enviar via digital ou impresso**)

∙ESTE OFÍCIO DEVE CONTER: SUGESTÃO DA BANCA EXAMINADORA COM **3 MEMBROS TITULARES** (ORIENTADOR, MEMBRO INTERNO E MEMBRO EXTERNO AO PROGRAMA) E **2 SUPLENTES** (MEMBRO INTERNO E MEMBRO EXTERNO AO PROGRAMA), **DATA**, **LOCAL** E **HORÁRIO** PARA A DEFESA;

∙ A BANCA E A DATA DA DEFESA SERÃO HOMOLOGADOS PELO COLEGIADO.

**OBS**.: Após a Defesa, é concedido um **prazo máximo** de 60(sessenta) dias para a entrega da Versão Final da Dissertação, assim como toda a documentação exigida.

Coordenação do PPGECID