

Aos vinte de dois do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, a partir das dez horas, via Plataforma virtual Google Meet, reuniu-se, em sessão ordinária, o Órgão Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Política Social e Territórios - POSTERR, sob condução da Profa. Albany Mendonça Silva, na condição de Coordenadora. Participaram a(o)s docentes: Heleni Duarte Dantas de Ávila; Ilzamar Silva Pereira; Débora Carol Luz da Porciuncula, Ricardo Leão, Izadora Ribeiro, Jucileide Ferreira do Nascimento, Fabricio Fontes. Simone Brandão, Rosenária Ferraz, Luís Flavio Godinho. Faltas justificadas das(os) demais docentes. A reunião teve a seguinte pauta: **Informes; 2.Apreciação dos Processos ; 3 Seminário de Autoavaliação 4- Composição da Banca para Seleção de Aluno Regular 4 - Apreciação das Solicitações de Professores e discentes para apoio as atividades acadêmicas com recursos do programa. O que ocorrer.** Dando início, Profa. Albany Mendonça iniciou a sessão cumprimentando a toda(o)s presentes dando seguimento às discussões pelos informes.

1. Informes: A coordenadora Albany Mendonça informou sobre **Projeto Posterr em Debate**, o qual foi cadastrado no sentido de retomar do uso do Canal do Youtube do programa, com a finalidade de fazer a socialização das produções discentes e docentes. Na oportunidade, informou sobre as atividades iniciais coordenadas pela professora Debora e as atividades organizadas pela pós-doutoranda Izadora Costa. E em seguida, comunicou sobre a realização do **Reconcitec**, que acontecerá no período de 21 a 25 de outubro de 2024, destacando a importância da inscrição de atividades e dos resumos dos mestrandos. **Em relação aos processos**, registrou a aprovação da solicitação da orientação da mestranda , defesa de mestrado de **Marcos** para o dia 05 de setembro de 2024, qualificação da **mestranda Ezilda** a ser realizada no dia 27 de agosto de 2024. Sob a realização do Seminário, discutiu-se acerca dos propósitos e da metodologia, após várias indagações, ficou acordado sua realização para o dia 01 de outubro, sendo priorizado a proposição que ele seja propósito em termos de pactuação das avaliações. Neste ponto, a professora Heleni Avila sinalizou acerca da questão de priorizar o atendimento as recomendações da CAPES, contidas no documento construído pelo professor Evilazio, e apresentou a proposta de organização de dois e-book pelas linhas.

30 No primeiro momento, coordenadora informou sobre a proposta de uma coletânea a ser
31 organizada conjuntamente com os professores Fabricio e Ilzamar pela linha 2, Diante
32 dos questionamentos das professoras Simone Brandão e Rosenária, que se colocaram
33 interessadas para organizarem também a coletânea, deliberou-se a realização de uma
34 reunião dos professores da linha 2 para deliberem acerca da coletânea, agendada para o
35 dia 27 de agosto, às 17 horas. A esse respeito, a coordenação sinalizou a importância
36 dessa reunião para definir e a professora Ilzamar reiterou a necessidade de um
37 planejamento das linhas para publicação e atendimentos aos critérios e que a mesma se
38 retirava nesse momento da organização em vista do empenho das colegas e que se
39 colocava para o próximo ano. No tocante a composição da banca de mestrado, a
40 coordenadora destacou a urgência da composição da banca tendo em vistas os prazos
41 regimentais para envio a PPGCI e sua publicação. A esse respeito, as professoras
42 Simone Brandão e Rosenária se colocaram para composição, como representantes da
43 linha 02. Entretanto, as demais professoras não se colocaram, ficando acordado que essa
44 questão será retomada na próxima reunião. Sob as apreciações das solicitações, a
45 coordenação apresentou as solicitações das discentes das inscrições de Rosilda,
46 Nadjane, Aurea e a solicitação da professora Ilzamar Pereira. Neste ponto, os docentes
47 questionaram que a necessidade de definir os critérios para utilização dos recursos,
48 ficando acordado uma reunião para o dia 27 de agosto às 17 horas. Após ampla
49 discussão, definiu-se aprovação dos pedidos apresentados. 5-Nada mais a tratar, a
50 reunião foi encerrada aos doze e vinte minutos. Eu, Albany Mendonça, lavrei presente
51 ata que será assinada por mim e por demais participantes à reunião. //////////////////////////////////////

Emitido em 22/08/2024

ATA DE REUNIÃO Nº 5/2024 - PPGPST (11.01.24.27)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 24/09/2024 18:33)
ILZAMAR SILVA PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1200201

(Assinado digitalmente em 30/09/2024 21:51)
ALBANY MENDONCA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1295246

(Assinado digitalmente em 26/09/2024 10:28)
LUIS FLAVIO REIS GODINHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1551145

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 12:46)
JUCILEIDE FERREIRA DO NASCIMENTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1651179

(Assinado digitalmente em 05/11/2024 13:38)
SIMONE BRANDAO SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1678448

(Assinado digitalmente em 25/09/2024 15:22)
HELENI DUARTE DANTAS DE AVILA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1742199

(Assinado digitalmente em 02/11/2024 12:31)
ROSENARIA FERRAZ DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1755348

(Assinado digitalmente em 24/09/2024 16:46)
FABRICIO FONTES DE ANDRADE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1697374

(Assinado digitalmente em 14/10/2024 21:16)
DEBORA CAROL LUZ DA PORCIUNCULA
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR -VISITANTE
3375377

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: 5, ano: 2024, tipo: ATA DE REUNIÃO, data de emissão: 24/09/2024 e o código de verificação: **bc4a46ce9e**