

1 Aos dez dias do mês de março de dois mil e vinte e um, às quatorze horas e trinta e quatro
2 minutos, remotamente, com auxílio do recurso para videochamadas Google Meet, devido à
3 pandemia do coronavírus (COVID-19), reuniu-se, em sessão ordinária, o Colegiado do
4 Programa de Pós-Graduação em Política Social e Territórios - POSTERR, sob condução da
5 Professora Heleni Duarte Dantas de Ávila, Coordenadora; participaram as/os docentes: Simone
6 Brandão Souza, Vice-coordenadora; Jucileide Ferreira do Nascimento; Georgina Gonçalves dos
7 Santos; Luís Flávio Reis Godinho; Lúcia Maria Aquino de Queiroz; Sílvia de Oliveira Pereira;
8 Dyane Brito Reis Santos e Rosenária Ferraz de Souza. Faltas justificadas dos docentes: Bruno
9 José Rodrigues Durães e Maurício Ferreira da Silva, este na PPGCI. Compareceu o discente
10 Marcos Oliveira, da representação estudantil; suporte auxiliar do servidor Diógenes Martins
11 (construção da ata). A reunião teve a seguinte pauta apresentada pela coordenação do
12 Programa: **1. Informes; 2. Lattes de Docentes e Discentes para a Plataforma Sucupira; 3.**
13 **Bolsa Capes e FAPESB; 4. Apreciação de Minuta de Resolução de Defesa de Dissertação; 5.**
14 **Apreciação de Minuta de Resolução de Orientação e Coorientação; 6. Aprovação dos**
15 **Processos de Qualificação e Estágio Docência; 7. Seleção de Alunas/os Especiais; 8.**
16 **Planejamento Acadêmico do Semestre 2021.1; 9. Prazos das/os Discentes de Defesa e**
17 **Plataforma Brasil; 10. Orientação de Novas/os Discentes; 11. Revisão do PPC; 12. O que**
18 **Ocorrer.** A Coordenadora iniciou a sessão cumprimentando a todas/os e buscou saber acerca
19 dos informes. **1. Informes:** Profa. Sílvia informou que o Edital do PIBEX está aberto para
20 inscrição na página da PROEXT, até 21 de março; ademais, informou a Gestão de Extensão e a
21 PROEXT estão fazendo a campanha da implementação do módulo de extensão no SIGAA, que
22 deixará de ser feito pelo SIPAC; disse estar à disposição para dirimir dúvidas remanescentes e,
23 docentes que tenham projetos de extensão vigentes, terão de migrá-los para o módulo recém
24 implantado. Profa. Lúcia informou que, a partir de 11 de março, dará início a um curso dentro
25 de um projeto denominado Quilombos Criativos, em Cachoeira – BA, de uma comunidade
26 quilombola que venceu edital da Lei Aldir Blanc e a convidaram além de outras/os docentes da
27 UFRB. Profa. Heleni informou ter encaminhado a pesquisa sobre o uso de substâncias
28 psicoativas entre a comunidade da UFRB durante a pandemia e solicita que os professores
29 participem e ajudem a divulgar, informa que a pesquisa esteve presente, por um determinado
30 período, no SIGAA. Continuou dizendo que, em reunião, decidiu criar algumas comissões para
31 auxiliar nos trabalhos da coordenação do Colegiado, dentre as quais: comissão de eventos
32 (aula inaugural, retomada dos encontros no canal do POSTERR no Youtube e do Web
33 congresso); comissão permanente de acompanhamento de bolsistas; comissão de
34 monitoramento (Lattes-Sucupira) e comissão para tratar de intercâmbios e/ou parcerias
35 nacional-internacional. Ficou decidido realizar uma reunião, com demais docentes, para maior
36 articulação no tocante a essas comissões. **2. Currículo Lattes de Docentes e Discentes para a**
37 **Plataforma Sucupira:** Profa. Heleni informou do encaminhamento a docentes de um
38 formulário para preenchimento das informações para agilizar os trabalhos da plataforma e
39 entregar o relatório dentro do prazo estabelecido pela Capes. Prosseguiu dizendo que deu
40 prazo até hoje para que docentes retornassem com o formulário preenchido. Pontuou a

41 agravante da avaliação do POSTERR com 2 (anos) de existência sem, ao menos, ter realizado
42 um único exame de defesa. Profa. Lúcia procurou saber se existe alguma norma no Programa
43 que permite associar nome de orientador/a às produções discentes, pois, prática semelhante
44 ocorre em mestrado de outras instituições. Em resposta, a coordenadora disse que não há
45 instrumentos como esse previsto no regimento do Programa, no entanto, ter tocado no
46 assunto gera oportunidade para que em reunião seja discutido, inclusive, com a possibilidade
47 de criação de nova comissão para tratar deste assunto. Profa. Silvia propôs que se colocasse
48 para discussão da comissão de orientação e coorientação e não criasse nova comissão para
49 tratar do assunto. Contudo, os trabalhos da comissão de orientação e coorientação já foram
50 concluídos. Então, Profa. Simone, mantendo a posição de não precisar criar nova comissão,
51 sugeriu que o tema fosse inserido nos trabalhos da comissão de monitoramento do currículo
52 Lattes. Profa. Rosenária disse que procede a preocupação de Profa. Lúcia, no tocante a
53 associação de nomes de orientadoras/es às produções discentes, acrescentando que concorda
54 com a sugestão de Profa. Simone da desnecessidade de criação de nova comissão para tratar
55 do tema e inclusão do mesmo em comissão já existente. Profa. Jucileide falou que é
56 interessante a colocação de Profa. Lúcia, no entanto, apontou o pouco tempo de existência do
57 PPG ainda que as atividades do Programa tenham se concentrado em um número pequeno de
58 docentes. Reforçou a posição de Profa. Simone na inclusão do tema à comissão de
59 monitoramento do currículo Lattes de docentes, comissão essa que será composta por
60 discentes bolsistas, ademais, a professora Jucileide se disponibilizou a atuar nesta comissão.
61 Após apresentação, por parte da vice-coordenadora, das comissões formadas até o momento,
62 Profa. Lúcia, novamente, argumentou sobre a inexistência de comissão que trate das questões
63 acadêmicas em si, notando falta de formação de grupo para esse fim. Profa. Jucileide sugeriu
64 que comissão fosse formada por docente de cada linha de pesquisa e uma/um discente para
65 tratar do assunto. Profa. Rosenária concordou com a colocação de Profa. Jucileide nesse
66 sentido. A definição da matéria ficou para próxima reunião. **3. Bolsa Capes e FAPESB:** Profa.
67 Heleni disse que o Programa recebeu duas bolsas Capes (em 2019), ambas se mantiveram em
68 2020 devido à prorrogação, embora, sem ampliação; este ano, então, além da manutenção de
69 ambas as bolsas recebidas no primeiro ano, houve o acréscimo de mais uma, totalizando três
70 bolsas Capes. Dessas três bolsas, uma permanece em uso pela discente Lorena, a outra bolsa
71 que era da discente Jamile, com a desistência da bolsa por parte da discente (inserção no
72 mercado de trabalho), a comissão de bolsas em reunião decidiu o seguinte: a bolsa nova e a
73 que era de Jamile foram destinadas para a discente que ficou em primeiro lugar em ampla
74 concorrência na seleção passada e a outra para a que ficou em primeiro lugar para cotas e,
75 caso mais bolsas sejam destinadas ao programa, seguirá a classificação para ampla
76 concorrência, consoante parecer emitido pela comissão e disponível no sitio eletrônico do
77 programa. No tocante à comissão de acompanhamento de bolsistas, a coordenadora falou que
78 houve redefinição, pois, até ano passado era formada pelas/os docentes: Heleni, Jucileide e
79 Bruno, e a discente Jéssica Sampaio. Todavia, Prof. Bruno declinou e, após decisão em reunião,
80 convidou-se o Prof. Godinho. Não obstante, a comissão precisará, novamente, ser redefinida

81 porque Profa. Jucileide estará se afastando no final de março para Pós-doutorado e a discente
82 Jéssica, que completou doze meses na comissão. A coordenadora informou que recebeu ofício
83 da Capes e não houve tempo suficiente para levar a questão a debate mais amplo, senão, com
84 a própria comissão de acompanhamento de bolsistas. A comissão se reuniu prontamente para
85 definir o destino das bolsas, mantendo o mesmo critério utilizado anteriormente. Decidiu-se
86 que após o afastamento da professora Jucileide a Professora Rosenária passaria a ingressar a
87 comissão de bolsas e o discente Marcos Oliveira assumiria o lugar de Jéssiica na representação
88 discente. Profa. Rosenária informou que, em reunião com a Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-
89 Graduação, Criação e Inovação (PPGCI), onde se fizeram presentes os treze Programas de Pós-
90 Graduação da UFRB, receberam a notícia da concessão de dezesseis bolsas FAPESB. Segundo o
91 informe, os treze Programas serão contemplados, onde os PPGs de nota três receberão uma
92 bolsa, e dois PPGs, que estão caminhando para nota quatro, receberão duas bolsas. A docente
93 ressaltou que, consoante ouviu na reunião, essa bolsa deve ser destinada a discentes
94 ingressantes em 2021.1. **4. Apreciação de Minuta de Resolução de Defesa de Dissertação:**
95 Profa. Jucileide disse que a comissão precisou se reunir várias vezes para discutir o assunto, e
96 encaminhou a resolução, e outros documentos complementares que deverão ser publicados
97 no site, para ciência de docentes, e comentou sobre ponto não concordado pela comissão
98 constante da resolução. Solicitou, então, opinião das/os reunidas/os com relação ao conteúdo
99 do documento. Profa. Simone, sobre o ponto que não houve consenso, disse que no parecer
100 individual há um quadro de avaliação que, aparentemente, deve ser para dar nota. Porém, no
101 resultado final do exame de defesa, apenas aprova ou reprova, não cabendo inserção de nota.
102 Profa. Jucileide pensou em manter, pois, deve haver a posição do examinador com relação ao
103 seu julgamento avaliativo. Profa. Silvia disse entender que é importante manter o critério do
104 avaliador e sugeriu, uma vez que não há nota, usar algumas categorias como “satisfatório”,
105 “insatisfatório”, “pouco satisfatório”, segundo essa natureza. Profa. Lúcia disse seguir a linha
106 de pensamento de Profa. Silvia e sugeriu a manutenção da nota. Profa. Rosenária concordou
107 com a necessidade de se ter critérios, salientando a importância de pontuação desses critérios.
108 Profa. Heleni também concordou com a manutenção, porque evita-se a avaliação subjetiva do
109 exame. Profa. Simone disse que não é contra os critérios de avaliação, mas, apenas não vê o
110 porquê de se manter uma nota, dado que o resultado final será a aprovação ou reprovação.
111 Definiu-se, então, que o colegiado finalizasse os trabalhos, cabendo à docente Simone essa
112 demanda. **5. Apreciação de Minuta de Resolução de Orientação e Coorientação:** Prof.
113 Godinho leu parte do conteúdo da resolução e disse que a comissão se inspirou em critérios
114 assentes em parâmetros utilizados pelo Museu Nacional. Profa. Silvia expôs uma dúvida
115 concernente à colaboração de docente externo no Programa, que foi prontamente respondida
116 pelos docentes Lúcia e Godinho, contudo, a questão ficou em aberto para debate e definição.
117 A coordenadora buscou saber se a Resolução 024/2018 do Conselho Acadêmico (CONAC) da
118 UFRB havia sido consultada para a elaboração desta minuta. Prof. Godinho respondeu que
119 apenas consultou o regimento interno do POSTERR e resoluções de instituições que usou
120 como modelo. Então, o docente decidiu verificar, a princípio, os dispositivos da Resolução

121 CONAC 024/2018, para depois definir o assunto. **6. Aprovação dos Processos de Qualificação**
122 **e Estágio Docência:** Foram aprovadas na reunião as atividades de Tirocínio de estudantes
123 (Marcos Oliveira, Jadna Kelly e Sara Spinola). Ademais, aprovou-se o Exame de Qualificação da
124 estudante Sara França Spinola, a ocorrer em 25 de março de 2021, a partir das 10h. Banca
125 Examinadora: Profa. Jucileide Ferreira do Nascimento, UFRB, presidente; Profa. Heleni Duarte
126 Dantas de Ávila, UFRB, examinadora interna; e Profa. Maria Helena Elpídio Abreu, UFES,
127 examinadora externa. **7. Seleção de Alunas/os Especiais:** Profa. Heleni sugeriu que não fosse
128 realizada a seleção no primeiro semestre de 2021, e que se coloque para ocorrer no semestre
129 2021.2. Profa. Jucileide expôs que o edital já está pronto e que precisará apenas alterar o
130 cronograma. A docente deixará a comissão devido a seu afastamento para Pós-Doutorado.
131 Profa. Georgina sugeriu que, quando se fizer o planejamento acadêmico, que se faça para o
132 ano letivo, não somente para o semestre, objetivando melhor preparação de docentes para
133 ministrar as disciplinas ofertadas. Profa. Jucileide sugeriu o nome da Profa. Silvia para
134 substituí-la na comissão, o que foi acatado pelos presentes. **8. Planejamento Acadêmico do**
135 **Semestre 2021.1:** Profa. Heleni disse que o Programa tem a praxe de ofertar duas disciplinas
136 obrigatórias e uma optativa no primeiro semestre de cada ano. Profa. Dyane colocou não
137 poder ministrar disciplina no semestre devido ao ônus de atividades na Direção do Centro.
138 Profa. Rosenária se dispôs ministrar disciplina no semestre, no entanto, propôs a contribuição
139 de docentes de outros PPGs e IES em novos planejamentos. Após consultas, ficou estabelecido
140 que Prof. Godinho ficasse com uma disciplina obrigatória; as Prof^{as}. Heleni e Georgina
141 dividiriam a outra obrigatória; e Profa. Rosenária ministraria uma optativa. Então, o plano de
142 aulas ficou assim: Prof. Godinho ministrará a disciplina PGSS001 Metodologia da Pesquisa
143 Social, às quartas-feiras, de 19h às 23h, sendo 2h síncronas e outras 2h assíncronas; as
144 docentes Heleni e Georgina dividirão a disciplina PGSS002 Estado, Política Social e Serviço
145 Social, às segundas-feiras, de 19h às 23h, sendo 2h síncronas e outras 2h assíncronas; Profa.
146 Rosenária ministrará o componente PGSS003 Trabalho, Questão Social e Direitos, às terças-
147 feiras, de 19h às 23h, 2h síncronas e outras 2h assíncronas. **9. Prazos das/os Discentes de**
148 **Defesa e Plataforma Brasil:** A coordenadora disse que encaminhou para as/os discentes as
149 orientações, e comunicou que há mais detalhes sobre a plataforma no site do Comitê de Ética
150 em Pesquisa (CEP) da UFRB. Continuou dizendo ter conversado, com o alunado do mestrado,
151 sobre a importância do cumprimento dos prazos. **10. Orientação de Novas/os Discentes:**
152 Kamila Araújo Rodrigues, 1^a colocada, será orientada pela Profa. Rosenária Ferraz; Ezilda
153 Ferreira Barreto, 2^a colocada, será orientada pela Profa. Rosenária Ferraz; Rosana de Jesus
154 Santos, 3^a colocada, será orientada pelo professor Mauricio Silva. Jéssica Andrade Oliveira, 4^a
155 colocada, será orientada pela Profa. Silvia Pereira; Luisa Lopes Cardoso Lacerda, 5^a colocada,
156 será orientada pela Profa. Simone Brandão Souza; Alessandra Coelho Cerqueira, 6^a colocada,
157 será orientada pela Profa. Heleni de Ávila; Mário Luciem Silva Oliveira Júnior, 7^o colocado, será
158 orientado pela Profa. Heleni de Ávila; Lorena de França dos Santos, 8^a colocada, será definido
159 a sua orientação na próxima reunião do colegiado; Danilo Santana de Souza, 9^o colocado, será
160 orientado pela Profa. Jucileide Nascimento; Kleyne Janne Costa de Souza, 10^a colocada, será

Emitido em 09/04/2021

ATA Nº 6/2021 - PPGPST (11.01.24.27)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 09/04/2021 19:09)
LUIS FLAVIO REIS GODINHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1551145

(Assinado digitalmente em 12/04/2021 14:28)
LUCIA MARIA AQUINO DE QUEIROZ
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1645758

(Assinado digitalmente em 12/04/2021 14:54)
JUCILEIDE FERREIRA DO NASCIMENTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1651179

(Assinado digitalmente em 13/04/2021 18:03)
DYANE BRITO REIS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1664669

(Assinado digitalmente em 09/04/2021 17:50)
GEORGINA GONCALVES DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1673124

(Assinado digitalmente em 04/05/2021 12:10)
SIMONE BRANDAO SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1678448

(Assinado digitalmente em 09/04/2021 20:54)
HELENI DUARTE DANTAS DE AVILA
COORDENADOR
1742199

(Assinado digitalmente em 30/04/2021 09:56)
ROSENARIA FERRAZ DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1755348

(Assinado digitalmente em 19/04/2021 18:35)
SILVIA DE OLIVEIRA PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2213646

(Assinado digitalmente em 09/04/2021 17:43)
DIOGENES MARTINS GOMES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
2340405

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **6**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **09/04/2021** e o código de verificação: **f58a54632a**