

1 Aos dezessete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e três, a partir das nove horas,
2 via Plataforma virtual Google Meet, reuniu-se, em sessão ordinária, o Colegiado do Programa
3 de Pós-Graduação em Política Social e Territórios - POSTERR, sob condução da Professora
4 Albany Mendonça Silva, Coordenadora; participaram a(o)s docentes: Heleni Duarte Dantas de
5 Ávila, Vice coordenadora; Jucileide Ferreira do Nascimento; Silvia de Oliveira Pereira; Lúcia
6 Maria Aquino de Queiroz; Rosenária Ferraz de Souza e Georgina Gonçalves dos Santos. Faltas
7 das(os) docentes: prof. Maurício Ferreira da Silva, em atividades da PPGCI; profa. Dyane Brito
8 Reis, em atividades da Direção de Centro; prof. Luís Flávio Reis Godinho; prof. Fabrício Fontes
9 de Andrade; profa. Ilzamar Silva Pereira (afastados); profa. Simone Brandão Souza, outra
10 atividade. Compareceram as(os) estudantes: Roosevelt de Paiva, representante discente;
11 Rosana de Jesus; Luisa Lacerda; Lorena França; Kleyne de Souza; e Larissa Santiago. Suporte
12 auxiliar do servidor Diógenes Martins (construção da ata). A reunião teve a seguinte pauta
13 apresentada pela coordenação do Programa: **1. Informes; 2. Edital de Seleção de Bolsa CAPES;**
14 **3. Recomposição da Comissão de Bolsas; 4. Aprovação da Orientação da discente Ailena; 5.**
15 **Avaliação e definição da situação dos discentes da 1ª e 2ª turmas que ultrapassaram os**
16 **prazos regimentais para integralização do mestrado; 6. Sucupira; 7. Autoavaliação; 8.**
17 **Disciplina Prof. Evilásio; 9. Processos dos discentes; 10. Comissões; 11. O que ocorrer.** Profa.
18 Albany Mendonça iniciou a sessão cumprimentando a toda(o)s presentes; informou que essa é
19 a primeira reunião que preside como coordenadora do PPG POSTERR, função que assumiu em
20 fev/2023, junto com a profa. Heleni de Ávila, que assumiu a vice-coordenação. Submeteu e
21 buscou saber a respeito da pertinência da pauta, aprovada sem objeções; dando início às
22 discussões pelos informes. **1. Informes:** Profa. Albany Mendonça, Coordenadora do PPG
23 POSTERR, informou que está integrando a chapa Viramundo no cargo de Conselho Fiscal.
24 Profa. Silvia Pereira informou que antes exercia a função de Gestora da Extensão do CAHL, mas
25 deixou essa função para assumir a Assessoria da Direção do CAHL. **2. Edital de Seleção de**
26 **Bolsa CAPES:** Profa. Albany Mendonça informou que, após 6 (seis) inscrições submetidas e
27 avaliação de acordo com os critérios previstos em edital (a questão da renda, do histórico, do
28 currículo e da produção), 3 (três) discentes foram aprovadas(os) para concessão das bolsas,
29 que, inicialmente, seriam 2 (duas), contudo, após redistribuição, surgiu mais 1 (uma). As
30 discentes aprovadas, de acordo com os critérios avaliados do Edital 01/2023 do PPG POSTERR,
31 foram: 01 - Deborah Gomes de Freitas; 02 - Ailena Júlie Silva Conceição; 03 - Ana Maria
32 Carvalho Cruz Vatin. A comissão responsável pelos trabalhos de avaliação dos documentos
33 submetidos pelas(os) interessadas(os) foi composta pelas docentes: profa. Albany Mendonça,
34 membro nato por ser coordenadora do programa; profa. Heleni de Ávila, que permaneceu na
35 comissão substituindo o professor Luís Flávio Reis Godinho; profa. Rosenária Ferraz e o
36 estudante Marcos Oliveira. Um(a) estudante que concorreu e não foi contemplado(a)
37 contestou o resultado final do Edital 01/2023, o que ensejou uma longa discussão. Após essa
38 discussão, definiu-se que o resultado seja divulgado após deliberação do Órgão Colegiado do
39 PPG POSTERR, em reunião extraordinária a ocorrer dia 21/03/2023, a partir das 11h. **3.**
40 **Recomposição da Comissão de Bolsas:** Docentes integrantes: Prof. Luís Flávio Godinho, devido
41 a afastamento, deixou de compor a comissão. Profa. Albany Mendonça, Coordenadora do PPG
42 POSTERR, passa a compor por ser requisito obrigatório; Profa. Heleni de Ávila, que já
43 compunha, permanece; e a profa. Rosenária Ferraz. O discente Marcos Oliveira deixará a

44 função e outra(o) discente assumirá, desde que tenha, ao menos, um ano de ingresso no
45 Programa e não seja postulante a bolsa. A discente Luisa Lacerda se disponibilizou a atuar na
46 comissão, cuja indicação foi aprovada na reunião. **4. Aprovação da Orientação da discente**
47 **Ailena:** Profa. Albany Mendonça informou que a discente seria orientanda da profa. Rosenária
48 Ferraz, que teve de declinar porque assumirá supervisão da professora Isadora que fará
49 estágio depós-doutorado no POSTERR. Dessa forma, como definido em reunião anterior, a
50 orientação da discente passa a ser de responsabilidade da própria profa. Albany Mendonça. **5.**
51 **Avaliação e definição da situação dos discentes da 1ª e 2ª turmas que ultrapassaram os**
52 **prazos regimentais para integralização do mestrado:** A Coordenadora iniciou a discussão
53 sobre o tema, informando que as(os) estudantes têm o prazo de 24 meses (regulamentar) e
54 possibilidade de dilatação de seis meses para concluir o mestrado. Logo após, passou a palavra
55 à colega profa. Heleni de Ávila para discorrer sobre o assunto. Profa. Heleni de Ávila expôs que
56 apenas um discente da 1ª turma não defendeu, e acabou abandonando. Seguiu dizendo que o
57 Programa terá de entrar em contato com ele para verificar a possibilidade de publicação de
58 edital de reingresso. Referente às estudantes que já defenderam, acautelou sobre a
59 importância de as egressas solicitarem o diploma, encaminhando a documentação necessária
60 com o pedido, porque a falta da solicitação do diploma acarreta prejuízos ao Programa.
61 Comunicou às docentes que entrem em contato com as egressas (ex-orientandas) para que
62 mandem a documentação e solicitem o diploma. Com referência à outra turma, profa. Heleni
63 de Ávila expôs a inviabilidade de fixação de data para a defesa, devido à flexibilização dos
64 prazos estabelecidos pela CAPES durante a pandemia, e sugeriu que cada orientador(a)
65 apresente a situação de suas(seus) orientandas(os) para buscar uma definição. A
66 coordenadora ponderou sobre a necessidade de o PPG POSTERR se reunir para uma
67 importante discussão sobre o tema, mesmo porque o Programa precisa evitar o
68 estabelecimento de prazos fictícios para a realização dos exames de qualificação e defesa.
69 Houve um importante debate sobre o tema, cujo encaminhamento ficou para ser definido em
70 provável encontro a ocorrer dia 31/03 a partir das 09h. **6. Sucupira:** Profa. Albany Mendonça
71 informou que a CAPES solicita que os dados sobre a produção docente dos PPG's, relativo ao
72 biênio 2021-2022, deve ser transmitido até dia 24 de março. Solicitou o encaminhamento da
73 documentação às(aos) docentes para o preenchimento da Plataforma Sucupira e frisou sobre a
74 importância da atualização do currículo Lattes das(os) discentes. Profa. Jucileide Ferreira
75 advertiu sobre a importância da apresentação da fonte dos dados que alimentarão a
76 plataforma pelas(os) docentes, além do recolhimento dos dados (CPF, data de nascimento,
77 etc.) de pesquisadora(e)s externa(o)s quando da produção e publicação conjunta de artigos.
78 Informou que a CEPG (PPGCI) realizará uma oficinaremota com todos os PPG's *stricto sensu* da
79 UFRB, para discutir a Plataforma Sucupira, na segunda-feira (20/03) a partir das 09h. **7.**
80 **Autoavaliação:** Demanda não discutida. **8. Disciplina Prof. Evilásio:** Profa. Jucileide Ferreira
81 informou que, de forma concentrada, entre os dias 10 e 14/04, o prof. Evilásio Salvador vai
82 ministrar uma disciplina para o alunado do mestrado deste semestre (2023.1). A disciplina é
83 optativa cujo registro foi realizado no SIGAA. **9. Processos dos discentes:** Foram aprovadas por
84 unanimidade as solicitações de: dispensa do tirocínio da discente Maria Isabela Almeida
85 Slujalkovsky, cuja documentação comprobatória foi completamente enviada para a Secretaria
86 que a encaminhou para o PPG POSTERR avaliar; o aproveitamento da disciplina PGSS018

87 POBREZA, IDENTIDADE, CIDADANIA E CULTURA cursada pela discente Jadiane Mendes de
88 Moraes como aluna especial do PPG POSTERR no semestre 2021.2. A solicitação da discente
89 Caroline dos Santos de Sant'anna, de cumprir carga horária de componente optativo na UFBA,
90 será avaliada com mais cuidado pela coordenação do PPG POSTERR, para aproveitamento dos
91 créditos, quando o mesmo for finalizado. **10. Comissões:** Demanda será discutida na próxima
92 reunião do PPG POSTERR. **11. O que ocorrer:** A discente Luisa Lacerda informou que foi
93 contatada por estudantes de Graduação do Centro Acadêmico Marielle Franco para tratar de
94 agenda sobre o dia do assistente social. Ademais, encaminhou-se a decisão da coordenação
95 participar da comissão organizadora junto com a discente Luisa Lacerda. Nada mais digno de
96 registro, a sessão remota terminou às onze horas e cinquenta e cinco minutos. Eu, Diógenes
97 Martins, lavro presente ata que será assinada por mim e por demais presentes à reunião\\.

Emitido em 11/04/2023

ATA DE REUNIÃO Nº 1/2023 - PPGPST (11.01.24.27)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 12/04/2023 09:25)
ALBANY MENDONCA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1295246

(Assinado digitalmente em 11/04/2023 11:27)
LUCIA MARIA AQUINO DE QUEIROZ
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1645758

(Assinado digitalmente em 11/04/2023 14:32)
JUCILEIDE FERREIRA DO NASCIMENTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1651179

(Assinado digitalmente em 12/04/2023 13:46)
GEORGINA GONCALVES DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1673124

(Assinado digitalmente em 12/04/2023 10:08)
HELENI DUARTE DANTAS DE AVILA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1742199

(Assinado digitalmente em 11/04/2023 11:25)
ROSENARIA FERRAZ DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1755348

(Assinado digitalmente em 12/04/2023 12:54)
SILVIA DE OLIVEIRA PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2213646

(Assinado digitalmente em 11/04/2023 11:03)
DIOGENES MARTINS GOMES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
2340405

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **11/04/2023** e o código de verificação: **ff0d8b69a2**