

1 Ao 1º dia do mês de junho de dois mil e vinte e um, às quatorze horas e trinta minutos,
2 remotamente, com auxílio do recurso para videochamadas Google Meet, devido à pandemia
3 do coronavírus (COVID-19), reuniu-se, em sessão ordinária, o Colegiado do Programa de Pós-
4 Graduação em Política Social e Territórios - POSTERR, sob condução da Coordenadora Prof.^a
5 Heleni Duarte Dantas de Ávila; participação das/os docentes: Simone Brandão Souza, Vice-
6 coordenadora; Rosenária Ferraz de Souza; Georgina Gonçalves dos Santos e Sílvia de Oliveira
7 Pereira. Faltas justificadas das/os docentes: Jucileide Ferreira do Nascimento, afastada para
8 estágio pós-doutoral; Maurício Ferreira da Silva, na PPGCI; Dyane Brito Reis Santos, na Direção
9 do CAHL; Bruno José Rodrigues Durães, outra atividade; Lúcia Maria Aquino de Queiroz, férias
10 e Luís Flávio Reis Godinho, motivo pessoal. Compareceram os discentes: Marcos Oliveira de
11 Jesus, da representação estudantil e Rosana de Jesus Santos; suporte auxiliar do servidor
12 Diógenes Martins (construção da ata). A reunião teve a seguinte pauta apresentada pela
13 coordenação do Programa: **1. Informes; 2. Andamento das Resoluções; 3. Processos de**
14 **Adiamento de Defesa e Qualificação; 4. Orientações referentes às Disciplinas e Atividades**
15 **contidas no PPC; 5. Composição das Comissões de Trabalho do Colegiado; 6. Exame de**
16 **Proficiência; 7. Substituição da Representação Estudantil no Colegiado; 8. O que Ocorrer.** A
17 Coordenadora iniciou a sessão cumprimentando a todas/os, aludindo aos informes. **1.**
18 **Informes:** Prof.^a. Sílvia informou que estará participando do IV Colóquio Franco-Latino-
19 Americano de Pesquisa sobre Eficiência. Disse, ademais, que, em virtude de férias, a servidora
20 Marina Falconeri a substituirá na função de gestão da PROEXT. A Coordenadora informou que,
21 na parceria de Marcos Oliveira, Jéssica Bastos e Elisângela, um artigo foi elaborado para ser
22 apresentado no Simpósio de Direitos Humanos sobre Participação Popular nos Conselhos de
23 Saúde, que ocorrerá em Portugal. Seguiu dizendo que recebeu, muito em cima da hora, o
24 informe do edital de realização de evento sobre Georg Lukács e, de imediato, o encaminhou.
25 Informou, também, que houve pequeno desacerto no tocante às datas pactuadas com o
26 alunado, quando esteve em reunião, para aviso dos prazos definidos no colegiado e
27 consequente solicitação de dilatação, contudo, o impasse já foi resolvido. Ademais, quem não
28 conseguiu encaminhar a documentação no prazo acordado, ganhou um pouco mais de tempo
29 para fazê-lo. Prof.^a. Rosenária informou que reatualizou o grupo de pesquisa NATOS (Natureza,
30 Trabalho, Ontologia Social e Serviço Social) e está retomando suas atividades. As linhas de
31 pesquisa são: NATOS - Superexploração, Relações Étnico-raciais e Gênero no Capitalismo
32 Dependente; Serviço Social – Conservadorismos e Resistências na Barbárie Capitalista. **2.**
33 **Andamento das Resoluções:** Prof.^a. Heleni comunicou que Prof. Godinho lhe encaminhou para
34 formatação a Resolução sobre Orientação e Coorientação, todavia, deixará para fazer num
35 momento mais apropriado. Comentou sobre a Resolução de Defesa, a qual Prof.^a. Simone ficou
36 de apresentar com os ajustes finais, dado que, o documento precisa ser, de imediato,
37 publicado no site do Programa. **3. Processos de Adiamento de Defesa e Qualificação:** Prof.^a.
38 Heleni sugeriu que as solicitações fossem aprovadas na reunião. Entretanto, até o momento
39 deste ponto, a reunião estava sem quórum, devido a Prof.^a. Rosenária, presente, se encontrar
40 em gozo de férias. A Coordenadora aproveitou para fazer um breve desabafo, colocando que a

41 coordenação do Programa não pode dar conta de toda a demanda do mestrado sozinha, pois,
42 os trabalhos devem ocorrer de forma solidária e que as comissões devem funcionar, conforme
43 já debatido em reunião do programa. Com a chegada na reunião de mais docentes, o quórum
44 foi garantido e o debate seguiu. Assim, foi discutido acerca de seleção para alunas/os
45 especiais. A coordenação informou ter recebido resposta da CEPG de que o prazo para
46 encaminhamento do edital para aprovação pela PPGCI já havia decorrido. Prof^a. Georgina
47 comentou que o edital estava praticamente pronto e que, segundo a Prof^a. Jucileide do
48 Nascimento (afastada), apenas restava ajustar o novo cronograma. Prof^a. Heleni, no que lhe
49 diz respeito, retomou o ponto da pauta sobre a aprovação das solicitações de dilatação de
50 prazo (defesa e qualificação) do alunado das turmas 2019 e 2020. Discentes que solicitaram
51 prorrogação de defesa final da dissertação por mais três meses: Balbina Marques de Oliveira;
52 Lorena Neris Almeida, Eliane Amorim; Icaro Fonseca Oliveira; Jamile Silva Oliveira; Tatiele
53 Gomes; Jéssica Bastos Sampaio; Luise Maria Santos Santos e Martharluam Conceição da Silva.
54 Solicitaram prorrogação de prazo de qualificação por três meses: Marcos Oliveira de Jesus;
55 Jamile Fernanda Conceição de Oliveira; Nilo Honda; Cristiane de Oliveira; Jadna Kelly da Silva;
56 Najara Gomes do Amaral; Antonio Santos e Jessiane de Brito Sousa. A discente Rosana de
57 Jesus Santos, presente, comentou sobre a solicitação de aproveitamento da disciplina PGSS107
58 TÓPICOS ESPECIAIS EM DESENVOLVIMENTO E POLÍTICAS PÚBLICAS I, cursada como aluna
59 especial no semestre 2019.1, no mestrado do PPG Ciências Sociais, lembrando já ter enviado
60 requerimento ao PPG POSTERR para apreciação e posterior aprovação. Não havendo
61 objeção(ões), sua solicitação foi aprovada na reunião. **4. Orientações referentes às Disciplinas**
62 **e Atividades contidas no PPC:** Prof^a. Heleni informou que a coordenação e a vice-coordenação
63 se reuniram para elaborar o fluxograma das disciplinas (obrigatórias e optativas) e atividades
64 (qualificação, defesa, etc.) do POSTERR no decorrer do mestrado para publicação no site. O
65 objetivo desse fluxograma é nortear docentes e discentes do POSTERR, entre outros
66 interessados, no tocante à trajetória de ingressantes no Programa. Prof^a. Sílvia sugeriu que
67 determinadas atividades desenvolvidas pelos estudantes no mestrado, como participação em
68 eventos, por exemplo, tenham segmento associado à realização da atividade PGSS111
69 Pesquisa Orientada em Política Social e Territórios, existente no fluxograma, e obteve apoio de
70 docentes presentes na reunião. **5. Composição das Comissões de Trabalho do Colegiado:**
71 Prof^a Heleni propôs que o colegiado realize encontros, pelo menos, duas vezes a cada mês
72 para discutir as demandas do Programa. Segundo a coordenadora, para melhor discutir e
73 encaminhar as ações e procedimentos do POSTERR, duas reuniões quinzenais (uma
74 administrativa e outra pedagógica) seriam o suficiente. Colocou, ademais, que o colegiado não
75 conseguiu fechar as comissões nem planejar as atividades do Programa até este momento. O
76 colegiado acatou a sugestão da coordenação, no entanto, buscou-se saber um dia da semana
77 para a realização das reuniões. Prof^a. Georgina sugeriu que se mantivessem as quartas-feiras
78 e, as reuniões em que a coordenadora não pudesse participar (pedagógica), devido ao choque
79 com as reuniões de conselhos superiores (também às quartas-feiras), os outros membros do
80 colegiado pudessem conduzir. O calendário de reuniões ficou assim: 16 e 30/06; 14 e 28/07;

Emitido em 01/07/2021

ATA Nº 8/2021 - PPGPST (11.01.24.27)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 01/07/2021 18:28)
GEORGINA GONCALVES DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1673124

(Assinado digitalmente em 08/07/2021 18:44)
SIMONE BRANDAO SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1678448

(Assinado digitalmente em 01/07/2021 16:21)
HELENI DUARTE DANTAS DE AVILA
COORDENADOR
1742199

(Assinado digitalmente em 01/07/2021 20:23)
ROSENARIA FERRAZ DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1755348

(Assinado digitalmente em 05/07/2021 09:20)
SILVIA DE OLIVEIRA PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2213646

(Assinado digitalmente em 01/07/2021 15:27)
DIOGENES MARTINS GOMES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
2340405

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **8**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **01/07/2021** e o código de verificação: **47f7d6f860**