



LOCAL:
CETENS
Centro de Ciência e Tecnologia em
Energia e Sustentabilidade
Avenida Centenário, SIM
Feira de Santana-Bahia - 75 3622-9351

PALESTRAS
APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS
ATIVIDADES CULTURAIS
MESAS REDONDAS



Edital PROPAAE/CETENS 001/2017

Estão abertas as inscrições para o processo seletivo de Monitoria Voluntária para atividades no XI FÓRUM PRÓ-IGUALDADE RACIAL E INCLUSÃO SOCIAL DO RECÔNCAVO no CETENS/UFRB – Saberes Ecológicos, Ciências, Tecnologia e Negritude - SERTÃO PRETO – que acontecerá no período de 28 a 30 de Novembro de 2017, em Feira de Santana/BA.

1. CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

- 1.1. Estar matriculado em algum curso de Graduação ou Pós-graduação da UFRB;
- 1.2. Ter conhecimentos básicos de informática;
- 1.3. Disponibilidade mínima para treinamentos prévios em atividades de monitoria no período de 7 a 10 e 20 a 24/11/2017.

2. INSCRIÇÕES

- 2.1. As inscrições serão realizadas somente via internet, no período de 16/10 a 29/10/2017, no endereço eletrônico <https://www3.ufrb.edu.br/forum2017/sertaopreto>.
- 2.2. Para fazer a inscrição, o candidato deverá acessar a página do evento e clicar no link: Editais. No ato da inscrição, o candidato deve optar por uma das comissões abaixo:
 - 2.2.1. Criação, Comunicação, Divulgação e Documentação;
 - 2.2.2. Infra-estrutura;
 - 2.2.3. Logística;
 - 2.2.4. Científica;
 - 2.2.5. Cultural;
 - 2.2.6. Secretaria;
 - 2.2.7. Patrocínios e parcerias;
- 2.3. São atribuições das comissões:
 - 2.3.1. **Criação, Comunicação, Divulgação e Documentação:** Divulgar folders, sites, panfletos, cartazes; divulgar o site de submissão de trabalhos científicos; divulgar e gerenciar os eventos nas redes sociais e meios de comunicação internos; bem como estar informado e saber informar sobre as atividades do evento; atualizar site, blog e redes sociais virtuais; mapear pontos para distribuição, distribuir e monitorar material de divulgação em impressos (folders, cartazes, faixas, banners etc); mapear contatos de mídias regionais para mailing (mala direta); mapear contatos de agentes comunitários da região (representantes de ONG e outras entidades civis, entidades federais, estaduais e municipais...); produzir e distribuir textos de press-release para mídias locais (programas em emissoras de rádios e sites regionais); fotografar e tratar fotografia; filmar e editar vídeo; gravar e editar áudio com o auxílio da ASCOM, do Núcleo de Cinema do CAHL ou do Núcleo de Comunicação da PROEXT; criar layout,



junto com a PROPAAE Cruz das Almas, dos convites dos palestrantes, mesa oficial, produzir peças gráficas (comunicação visual); articular propaganda em carro de som (produção de spot radiofônico) e produzir e distribuir mala-direta. Divulgar o Fórum nos meios de comunicação locais; fazer atas e relatórios dos eventos.

2.3.1.1. São pré-requisitos solicitados pela Comissão de Comunicação: o concorrente deverá ter noção dos vários campos da comunicação, artes visuais e gráficas, texto, fotografia, vídeo e áudio.

Preferencialmente ser estudante de cursos relacionados às áreas acima citada.

2.3.2. **Infra-estrutura:** Organização dos espaços onde acontecerá o evento (auditório, salas, praças, palco) e manuseio de equipamentos e materiais (som, data show, microfones, água, material de consumo, limpeza e material para os minicursos e oficinas); formar equipe de monitores para auxiliar as todas comissões; orientar o serviço de Cerimonial da ASCOM.

2.3.3. **Logística:** Organização de transportes, hospedagens, alimentação, agendamentos e reservas de locais para palestrantes, manifestações culturais, etc; gerenciar o coffee break; receber e dar suporte a todos os convidados, entre outros diversos.

2.3.4. **Científica:** Organização e acompanhamento das apresentações de Trabalhos, Minicursos, Oficinas, Mesas de Debate, acompanhar, dar suporte, fiscalizar e orientar os monitores durante suas atividades, divulgar os melhores trabalhos e definir prêmios, organizar material para as publicações em revista e nos anais do evento, entre outros.

2.3.5. **Cultural:** Organizar as apresentações e manifestações culturais; fazer levantamento de equipamentos para realização das atividades culturais; mapear contatos de agentes culturais (artistas, entidades representativas, etc); dar suporte nas atividades de feira de artesanato e artísticas.

2.3.6. **Secretaria:** Enviar e confirmar convites dos palestrantes, mesa oficial; acompanhar as inscrições para o evento, minicursos e submissão de trabalhos, organizar e auxiliar no credenciamento, emissão de certificados, emissão de atestados, folhas de frequência, relatórios, orientações aos palestrantes, entre outros.

OBS.: No turno disponibilizado para o trabalho, o monitor não poderá participar em outras atividades do evento. Os monitores trabalharão em turnos de 4 h por dia.

3. SELEÇÃO

3.1. A seleção consistirá das etapas de inscrição, análise de pré-requisitos e comparecimento aos dias de treinamento.

3.2. Serão selecionados os candidatos com disponibilidade de horários e predisposição para o trabalho em equipe.

4. DA ATRIBUIÇÃO DOS MONITORES

4.1. Caberão aos candidatos:

4.1.1. Participarem dos dias de treinamento;

4.1.2. Desenvolver as atividades que lhes forem atribuídas de 28 a 30 de Novembro de 2017.

4.1.3. Atenderem as demandas do evento sob a orientação do Coordenador da Comissão da qual fará parte, nos horários determinados;

4.2 Ao monitor será concedido:

4.2.1. Certificados inerentes às suas funções no evento (Certificado de monitor do XI FÓRUM PRÓ-IGUALDADE RACIAL E INCLUSÃO SOCIAL DO RECÔNCAVO);

4.2.2. O evento não se responsabiliza por despesas relativas à participação dos candidatos no processo seletivo, bem como para sua participação no evento.

5. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO

5.1. O resultado da seleção será divulgado até o dia 06/11/2017 no endereço: <https://www3.ufrb.edu.br/forum2017/sertaopreto> no link Editais, constando a distribuição dos monitores por Comissão do evento.

6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1. Os casos omissos neste Edital serão avaliados pela Comissão Organizadora do Evento, sendo o resultado divulgado posteriormente.

OBSERVAÇÃO IMPORTANTE

O não cumprimento, por parte dos monitores, das regras, normas, referentes ao evento e determinações deliberadas pela Coordenação, resultará na eliminação do monitor das suas funções, sem direito a recebimento de certificado.

A não participação dos candidatos em qualquer uma das etapas do processo implicará em sua automática eliminação.

Feira de Santana, 10 de outubro de 2017.

Comissão Organizadora do Fórum 20 de Novembro 2017

CETENS/PROPAAE

Universidade Federal do Recôncavo da Bahia